

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш**

**Рассмотрено и принято**  
на заседании Педагогического  
Совета школы  
Протокол № 2 от 17.03.2021г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа 7» г. Канаш



В.В. Иванов  
23 марта 2021 г. пр. № 43

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке оказания материальной помощи работникам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш**

#### *1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ*

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 октября 2008 года № 317 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Чувашской Республики, а также гражданского персонала милиции общественной безопасности, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики», постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 ноября 2008г. №349 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере образования и науки», постановления администрации города Канаш от 04 декабря 2008г. № 977 «О введении новых систем оплаты труда работников учреждений муниципальных бюджетных учреждений города Канаш Чувашской Республики, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений города Канаш», положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Канаш Чувашской Республики, утвержденного постановлением Администрации города Канаш от 19 декабря 2008 г. № 1009

## **2. Виды материального стимулирования.**

2.1. Материальная помощь выплачивается работнику с целью обеспечения социальных гарантий и как правило, является компенсационной выплатой в чрезвычайных ситуациях.

### ***2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ***

2.1. Материальная помощь работникам учреждения , в т.ч. и руководителю, оказывается из имеющегося фонда экономии общего фонда оплаты труда в связи со следующими обстоятельствами:

2.1.1. Смерть сотрудника или его близких родственников; В случае смерти сотрудника материальная помощь выплачивается его семье (наследникам).

2.1.2. При несчастных случаях (авария, травма), в случаях пожара, гибели имущества и т.д.

2.1.3. Для приобретения лекарств или платного лечения сотрудника или членов его семьи.

2.1.4. Материальная помощь может выплачиваться в связи с юбилейными датами ( 50,55,60 лет), свадьбой, рождением ребенка и иными обстоятельствами.

2.2 Материальная помощь всем или большинству работников школы может выплачиваться к отпуску, на лечение, приобретение путёвок и в целях социальной защиты фиксированными суммами или в процентном отношении к должностным окладам .

2.3. Материальная помощь выплачивается по личному заявлению сотрудника по приказу директора школы. В приказе на выплату материальной помощи конкретному работнику указывается его размер.