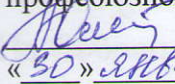


СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
 Л.В. Юманова
«30» января 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа №10» г. Канаш
Н.А. Кокорев
«01» февраля 2013 г.

Утверждено приказом от
«01» февраля 2013 г. № 21

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Канаш Чувашской Республики

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива школы созывается для оказания содействия администрации в деле управления школой.

1.2. Каждый сотрудник школы с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом общего собрания трудового коллектива.

1.3. Решения собрания трудового коллектива утверждаются приказами директора школы.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива школы и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов общеобразовательного учреждения.

2.2. Определение подхода к управлению общеобразовательным учреждением.

2.3. Определение перспективных направлений в области охраны труда.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности членов трудового коллектива по определённым направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. В состав Собрания входят все сотрудники, для которых школа является основным местом работы.

3.2. С правом совещательного голоса в состав Собрания могут входить представители других органов самоуправления школы.

3.3. Собрание созывается не реже одного раза в год и правомочно при наличии на нем более половины сотрудников школы.

3.4. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов Собрания, поданному в письменном виде.

3.5 Решения Собрания принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании его членов.

3.6 Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

3.7 Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8 Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

3.9 Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

3.10 Документация Собрания постоянно хранится в делах школы и передается по акту.

4. Компетенция Общего собрания трудового коллектива школы

Работой Общего собрания трудового коллектива руководит директор школы.

В компетенцию общего собрания трудового коллектива входит:

- разработка и принятие устава Учреждения для внесения его на утверждение, изменений и дополнений к нему;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

- образование органа общественной самодеятельности – Совета трудового коллектива – для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- утверждение коллективного договора;

- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;

- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

- обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива Учреждения и принятие решений о вынесении общественного порицания в случае виновности.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения общего собрания трудового коллектива школы протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве общеобразовательного учреждения.

Принято на педагогическом Совете
школы (протокол от «09» января 2013 г.
№ 3)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Калуга Тульской Республики

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива школы созывается для оказания содействия администрации в деле управления школой.

1.2. Каждый сотрудник школы с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом общего собрания трудового коллектива.

1.3. Решения собрания трудового коллектива утверждаются приказом директора школы.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива школы и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов общеобразовательного учреждения.

2.2. Определение подхода к управлению общеобразовательным учреждением.

2.3. Определение перспективных направлений в области охраны труда.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности членов трудового коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. В состав Собрания входят все сотрудники, для которых школа является основным местом работы.

3.2. С правом совещательного голоса в состав Собрания могут входить представители других органов самоуправления школы.

3.3. Собрание созывается не реже одного раза в год и правомочно при наличии на нем более половины сотрудников школы.

3.4. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов Собрания, поданному в письменном виде.