

Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики при самовольных уходах несовершеннолетних из государственных учреждений с круглосуточным пребыванием детей, а также оказания им своевременной помощи

Общие положения

Основными задачами органов и учреждений системы профилактики в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Данные рекомендации направлены на систематизацию и единообразный подход при выявлении детей, самовольно покинувших детское учреждение (далее - учреждение), их розыск, организацию индивидуально-профилактической работы с ними.

Основными направлениями совместной деятельности по работе с вышеназванной категорией несовершеннолетних являются:

- мероприятия, направленные на профилактику самовольных уходов ребенка из учреждения;
- мероприятия, проводимые при обнаружении самовольного ухода ребенка из учреждения;
- мероприятия, проводимые по розыску самовольно ушедшего ребенка;
- мероприятия, проводимые после возвращения несовершеннолетнего в учреждение.

1. Порядок действий, направленных на профилактику самовольных уходов ребенка из учреждения

1.1. Администрация учреждения:

1.1.1. Разрабатывает Положение о правах и обязанностях воспитанников, включающие меры стимулирования общественно-полезного поведения и ответственности за неисполнение обязанностей, в том числе нарушение Правил отпуска детей из учреждения, Правил поведения воспитанников; Режим дня воспитанников; Инструкцию для персонала по организации розыска воспитанника, самовольно покинувшего учреждение для различных типичных ситуаций (во время занятий воспитанников в учреждении образования, во время досуга, в ночное время, в каникулярный период времени и т.п.); Индивидуальную программу адаптации для вновь прибывших в учреждение детей; Индивидуальную программу реабилитации несовершеннолетнего,

самовольно покидавшего учреждение, в целях профилактики повторных фактов самовольного ухода, знакомит несовершеннолетних с разработанными формализованными документами, определяющими их правовой и социальный статус в учреждении.

1.1.2. Организует регулярное проведение общих профилактических мероприятий по разъяснению рисков, ответственности и иных негативных последствий, связанных с самовольным уходом, использует передовые традиционные методы формирования в подростках устойчивой установки на соблюдение Правил отпуска детей, Режима дня, Правил поведения в учреждении.

1.1.3. Взаимодействует с общеобразовательными учреждениями, учреждениями дополнительного внешкольного образования, руководителями кружков, секций, ответственными за проведение иных форм организованного досуга воспитанников в реализации Индивидуальных программ адаптации и реабилитации, получении упреждающей информации о готовящемся самовольном уходе воспитанника либо возникновении факторов, ему способствующих (тревожная информация от родственников, конфликтные ситуации со сверстниками либо со взрослыми, возникновение долгов и т.п.).

1.1.4. Формирует банк данных на несовершеннолетних, систематически допускающих или склонных к самовольным уходам. Регулярно вносит дополнения, изменения в банк данных (о причинах и условиях повторного ухода несовершеннолетнего, месте их обнаружения, связях вне учреждения и другие сведения). Обеспечивает доступ к ней должностных лиц учреждения, осуществляющих контроль за поведением несовершеннолетних в вечернее и ночное время суток с соблюдением законодательства о защите персональных данных.

1.1.5. По каждому факту самовольного ухода несовершеннолетнего с целью выявления причин и условий, ему способствующих проводит служебное расследование (проверку). Представляет по ведомственной принадлежности заключения по результатам служебных расследований (проверок) с предложениями по устранению причин, условий и факторов, способствующих самовольным уходам.

1.2. Руководитель учреждения обеспечивает:

1.2.1. Разработку функциональных обязанностей (должностных регламентов) членов коллектива учреждения, формирование критериев коллективной и индивидуальной оценки роли и ответственности администрации и персонала учреждения (включая меры стимулирования), направленные на профилактику самовольных уходов воспитанников.

1.2.2. Регулярное, не реже раза в полугодие, проведение собраний персонала, заседаний Педагогического Совета, Совета профилактики учреждения и иных форм совещательного органа учреждения по вопросам профилактики самовольных уходов воспитанников и их розыска.

1.2.3. Взаимодействие с органами, учреждениями и иными субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики самовольных уходов и розыска воспитанников.

1.2.4. Проведение инструктажей с сотрудниками по мерам профилактики самовольных уходов и первоочередным действиям при обнаружении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из учреждения;

1.2.5. Контроль и оценку выполнения программ адаптации принятых в учреждение детей и психолого-педагогической реабилитации дезадаптированных несовершеннолетних, совершающих самовольные уходы.

1.2.6. Контроль своевременной актуализации банка данных воспитанников, совершающих самовольные уходы.

1.2.7. Принятие мер гражданско-правового характера по возмещению учреждению материального, финансового и имущественного ущерба, связанного с поисками (розыском) несовершеннолетних, родителями и иным законными представителями по установленным фактам умышленного скрытия ими информации о месте нахождения самовольно ушедших детей (подопечных).

2. Порядок действий должностных лиц детских учреждений при обнаружении факта самовольного ухода воспитанников (учащихся)

2.1. Специалист учреждения, отвечающий за жизнь и здоровье воспитанника на момент времени обнаружения факта его отсутствия, обязан:

2.1.1. Незамедлительно принять меры по выяснению причин его отсутствия, наличия признаков и обстоятельств, указывающих на самовольный уход воспитанника из учреждения (с прогулки, либо во время посещения поликлиники, школы, мероприятий и т.д.), уточнению идентификационных признаков внешности самовольно ушедшего воспитанника (рост, телосложение, одежда, ручная кладь, особые и иные броские приметы внешности и поведения, к примеру, особенности походки, речи, жестикуляции и пр.), возможных направлений перемещения воспитанника.

2.1.2. При наличии признаков самовольного ухода (пояснения воспитанников, длительность отсутствия, иные признаки, указывающие на самовольный уход), незамедлительно сообщить руководителю учреждения и, по согласованию с ним, в дежурную часть территориального органа МВД России на районном уровне (не позже 10 минут с момента установления факта самовольного ухода). **Дежурная часть (8-835-36) 2-25-50. +7 (83536) 5-19-06; Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Шумерля (МЧС) (8-8352) 39-99-99 (телефон доверия).**

В информации рекомендуется наиболее полно указывать следующие сведения: фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, дата рождения, рост, цвет глаз, волос, во что был одет, что при себе имеет, сведения о родителях, знакомых и родственниках, адреса их проживания, имеющиеся номера телефонов, когда был помещен в учреждение и место, откуда несовершеннолетний прибыл, дату и время самовольного ухода, принятые меры по его розыску и их результаты, особенности характера, увлечения, намерения, высказывавшиеся им ранее, возможные причины ухода, т.е., обстоятельства, которые могут способствовать правильному направлению поиска несовершеннолетнего.

2.1.3. С учетом наличия персонала учреждения, времени суток, иных особенностей в момент обнаружения самовольного ухода, силами персонала и воспитанников принять меры по организации розыска самовольно ушедшего несовершеннолетнего на территории учреждения и населенного пункта по месту нахождения учреждения (исключая факторы и риски, связанные с опасностью жизни и здоровью воспитанников учреждения и иных людей, участвующих в поиске, а также нормальному функционированию учреждения).

2.2. Администрацией учреждения при получении (обнаружении) информации о факте самовольного оставления воспитанником учреждения:

2.2.1. Организуются розыскные мероприятия силами специалистов учреждения: обследуются помещения, территория учреждения и прилегающая территория, территория населенного пункта по месту нахождения учреждения, ориентируются (помимо дежурной части территориального органа МВД России), единая диспетчерская служба района (города), организации общественного транспорта и диспетчерские службы такси, медицинские и психиатрические учреждения, профильные учреждения социальной сферы, радиовещательные организации и телевидение, общественные организации правоохранительной направленности, волонтерские сообщества, территориальные органы МВД России на районном уровне по направлениям и местам возможного выдвижения воспитанника, проверяется возможность нахождения у родственников, друзей, иных людей из обычного круга общения.

В случае совершения несовершеннолетним самовольного ухода из учреждения, администрация учреждения должна предоставить информацию: в Минобразования Чувашии и Минздравсоцразвития Чувашии (по ведомственной принадлежности учреждения), органы опеки и попечительства незамедлительно (не более чем в течение суток) после совершения ухода (телефонограммой в выходные дни; в рабочие дни в форме докладной записки, электронной почтой);

2.2.2. В течение не более чем суток руководитель (доверенное лицо) учреждения, (законный представитель) ребенка, непосредственно передает сотрудникам полиции, прибывшим в учреждение по сообщению о самовольном уходе воспитанника, либо представляет в дежурную часть территориального органа внутренних дел письменное заявление о самовольном уходе воспитанника.

2.2.3. При подаче заявления в орган внутренних дел законный представитель ребенка, (руководитель учреждения, доверенное лицо), должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность, и доверенность директора учреждения о том, что он может выступать от лица законного представителя ребенка (если это не директор учреждения);
- документ, подтверждающий право представлять права и интересы ребенка (для опекунов, попечителей);
- фотографию несовершеннолетнего;
- данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- описание примет внешности (рост, телосложение, наличие особых и броских примет: шрамы, родимые пятна, татуировки), одежды, в которой ушел

несовершеннолетний, а также описание предметов, которые имел при себе несовершеннолетний;

- информацию о взаимоотношениях самовольно ушедшего воспитанника с учащимися, конфликтных ситуациях в детском коллективе, вследствие которых, несовершеннолетний мог самовольно покинуть учреждение;

- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться подросток, их контактные данные (номера телефонов и т.п.);

- общие сведения о состоянии здоровья несовершеннолетнего (физическое и психическое);

- информацию о дате, времени и месте ухода, предполагаемой причине ухода;

- иные сведения, способствующие скорейшему розыску подростка.

Отсутствие какого – либо из выше приведенных документов или сведений не является препятствием для приёма заявления в дежурной части территориального органа МВД России на районном уровне.

2.2.4. Заявление об уходе ребенка оформляется в двух экземплярах (второй экземпляр с отметкой сотрудника территориального органа МВД России о принятии заявления приобщается в личное дело воспитанника вместе с талоном-уведомлением дежурной части территориального органа МВД России на районном уровне).

2.2.5. Все время до обнаружения и возвращения воспитанника поддерживается связь с родственниками воспитанника, осуществляются поисковые мероприятия и оказывается содействие сотрудникам полиции в его розыске.

2.2.6. По возвращению воспитанника в учреждение предварительно сообщается по телефону, затем не более чем в течение суток, в территориальный орган внутренних дел, осуществлявший розыск несовершеннолетнего подается заявление о прекращении розыска. Заявление готовится в двух экземплярах (второй экземпляр с отметкой дежурной части территориального органа МВД России на районном уровне о его принятии хранится в личном деле воспитанника).

2.2.7. В случае самовольного ухода несовершеннолетнего обучающегося, находящегося на полном государственном обеспечении, из образовательного учреждения начального, среднего или высшего профессионального образования, руководителем этого образовательного учреждения (при отсутствии опекуна или попечителя) направляется сообщение о самовольном уходе обучающегося в органы опеки и попечительства. Заявление о самовольном уходе обучающегося в дежурную часть органов внутренних дел (далее – ДЧ ОВД) в срок не более чем в течение суток подается руководителем либо представителем этого образовательного учреждения, сотрудником органов опеки и попечительства, либо лицом, являющимся опекуном или попечителем обучающегося. Мероприятия по организации поиска аналогичны мероприятиям в случаях ухода детей из учреждений интернатного типа.

3. Порядок действий территориальных органов МВД России на районном уровне при установлении факта исчезновения (самовольного ухода) несовершеннолетнего и организации розыска

3.1. Контактные телефоны органов, учреждений и организаций для информирования об исчезнувшем (самовольно ушедшем) несовершеннолетнем в виде электронного списка и списка на бумажном носителе готовятся заблаговременно, хранятся в дежурной части территориального органа и поддерживаются в постоянном актуальном состоянии сотрудником территориального органа МВД России на районном уровне, ответственным за розыск граждан.

3.2. При получении информации по телефону (иными способами) об исчезновении (самовольном уходе) несовершеннолетнего из учреждения с круглосуточным пребыванием детей, в режиме реального времени по ходу получения информации посредством радио и иной экстренной связи о приметах, месте исчезновения, возможных местах нахождения и маршрутах передвижения несовершеннолетнего оперативным дежурным (помощником оперативного дежурного) ориентируются наряды полиции территориального органа МВД России на районном уровне и линейных подразделений полиции на транспорте, несущие службу на постах и маршрутах патрулирования, а также посты и передвижные мобильные группы частных охранных организаций (далее – ЧОО) и служб безопасности (далее – СБ).

3.3. Через единые диспетчерские службы (далее – ЕДДС) обеспечиваются меры по информированию обладающих радиосвязью мобильных бригад скорой медицинской помощи, пожарной охраны, газовой службы, иных экстренных служб.

3.4. Принимаются меры по доведению сведений до водителей маршрутных и иных транспортных средств [по пользовательским каналам связи автомобильных радиостанций, к примеру, междугородние перевозчики используют для радиосвязи 15 канал сетки "С" в режиме АМ (амплитудной модуляции)], волонтерских организаций, популярных радиовещательных и телевизионных организаций, в зону охвата которых входят возможные места нахождения исчезнувшего ребенка, мобильные операторы и Интернет – провайдеры.

3.5. Используются иные не ограниченные законодательством способы доведения информации об исчезнувшем несовершеннолетнем до наиболее широкого круга людей с обязательным указанием контактных телефонов дежурной части территориального органа МВД России на районном уровне.

3.6. На место происшествия без промедления направляется следственно-оперативная группа в полном составе с привлечением специалиста – криминалиста, инспектора – кинолога со служебной розыскной собакой, с целью осмотра места происшествия, установления обстоятельств исчезновения и проведения первоначальных поисковых мероприятий.

3.7. О поступившей информации незамедлительно докладывается ответственному от руководства (в рабочее время начальнику либо

должностному лицу, его заменяющему) территориального органа МВД России на районном уровне, а также в дежурную часть МВД по Чувашской Республике.

3.8. Исходя из обстоятельств исчезновения по согласованию с начальником (лицом, его заменяющим) либо ответственным от руководства территориального органа МВД России на районном уровне информация передаётся руководителю территориального (межрайонного, районного, городского) отдела СУ СК России по Чувашской Республике, прокурору, а также главе администрации муниципального образования для мобилизации сил общественности и транспортных средств, иных средств передвижения, для поиска исчезнувшего (самовольно ушедшего) несовершеннолетнего, рассмотрения вопроса о создании межведомственного оперативного штаба по координации поисковых мероприятий.

3.9. В ходе мероприятий по поиску (установлению места пребывания) исчезнувшего (самовольно ушедшего) несовершеннолетнего:

3.9.1. Принимаются меры по установлению телефонной связи с исчезнувшим (самовольно ушедшим) несовершеннолетним по известным номерам его мобильного телефона.

3.9.2. Осуществляется обзвон травматологических и иных медицинских учреждений на предмет обращения за медицинской помощью и помещения на стационарное лечение исчезнувшего (самовольно ушедшего) несовершеннолетнего.

3.9.3. Проводится проверка на предмет пребывания несовершеннолетнего по месту проживания лиц, входящих в круг его обычного общения (родственники, друзья, знакомые и т.п.).

3.9.4. Используя силы общественности, волонтерских сообществ, иных общественных формирований правоохранительной направленности, а также граждан обследуются общественные места (вокзалы, автостанции, клубные и иные учреждения культуры, торговые центры и магазины, рынки, ночные клубы и иные места массового проведения досуга молодежи), пустующие дома и иные строения, подвалные и чердачные помещения, объекты незавершенного строительства, дачные (садоводческие), гаражные кооперативы, тепловые узлы, канализационные колодцы, все иные возможные места предположительного нахождения исчезнувшего (самовольно ушедшего) несовершеннолетнего.

3.9.5. Постоянно поддерживается взаимодействие с администрацией учреждения, в котором до исчезновения (самовольного ухода) проживал несовершеннолетний. Ежечасно в течение дежурных суток, в течение последующих суток, до момента принятия решения о заведении розыскного дела (либо обнаружения), регулярно, но не реже раза в сутки, осуществляется мониторинг, обобщение и анализ поступающей информации о ходе поиска исчезнувшего (самовольно ушедшего) несовершеннолетнего, маневр силами и средствами, привлеченными к поисковым мероприятиям. С момента заведения розыскного дела, применяется методика и тактика организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и МВД России.