Принято на Педагогическом совете
БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии
протокол № _5_ от _25.05.2016 г.

Утверждено
приказом директора БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченным возможностями здоровья» Минобразования Чувашии
№ 104-ос от 26.05.2016 г.

**Положение**
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации в бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской Республики «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по адаптированным основным образовательным программам (основным образовательным программам) регламентирует форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской Республики «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее Школа-интернат), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указом Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 24.07.2006 №01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Положение о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 года № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Рекомендациями по осуществлению государственного контроля качества образования детей с ограниченными возможностями здоровья. Особенности осуществления государственного контроля оценки качества образования детей с ограниченными возможностями здоровья. (п.3.3.3);

- Рекомендациями Минобрнауки по предоставлению гражданам – потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций от 18.07.2013 г. № 08-950;
- Устава бюджетного образовательного учреждения Чувашской Республики «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы-интерната.

1.4. Положение рассматривается на заседании педагогического совета Школы-интернета и утверждается директором.

1.5. Цель текущего и промежуточного контроля, промежуточной аттестации обучающихся:
- ориентировать образовательный процесс на нравственное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование базовых учебных действий;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения АООП, позволяющий вести оценку предметных и личностных результатов;
- предусматривать оценку достижений обучающихся и оценку эффективности деятельности общеобразовательной организации;
- позволять осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся и развития их жизненной компетенции.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте Школы-интерната в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 2. Текущий контроль знаний обучающихся

2.1. Оценка предметных результатов начинается со второго полугодия II-го класса, т. е. в тот период, когда у обучающихся будут сформированы некоторые начальные навыки чтения, письма и счета.

Во время обучения в первом подготовительном (I1-м) и I-м классах, а также в течение первого полугодия II-го класса работу учеников поощряется и стимулируется, используется только качественная оценка.

2.2. Периодичность осуществления текущего контроля определяется учителем в соответствии с учебной программой предметов, курсов, дисциплин.

2.3.Текущий контроль знаний, проверка знаний обучающихся через опросы, самостоятельные и контрольные работы осуществляется в рамках урока. Форму текущего контроля определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала.

2.4. Текущий контроль осуществляется по всем предметам учебного плана по 5-ти бальной системе. В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся с оценками типа:

«3» «удовлетворительно» (зачёт), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

«4»«хорошо» от 51% до 65% заданий;

«5»«очень хорошо» (отлично) свыше 65%.

2.5.Отметка за устный ответ обучающегося заносится в классный журнал в день проведения урока.

## 3. Промежуточный контроль знаний обучающихся

3.1.Промежуточный контроль знаний – контроль результативности обучения школьника, осуществляется по окончании четверти, темы, раздела на основе результатов текущего контроля.

3.2.Периоды промежуточного контроля устанавливаются годовым календарным графиком.

3.3.Промежуточный контроль знаний обучающихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в форме собеседования, контрольной работы и в конце установленного периода с целью определения фактического уровня предметных знаний.

3.4. Дети, обучающиеся по адаптированным образовательным программам, аттестуются в соответствии с содержанием изученного материала. Обучающиеся на дому аттестуются только по предметам, включённым в учебный план.
3.5.Отметка обучающихся за четверть выставляется на основе не менее трёх отметок за письменные работы и устные ответы обучающихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

## 4. Промежуточная аттестация знаний обучающихся

4.1.Промежуточная аттестация – вид внутреннего контроля качества образования, проводимого школой, в результате которого фиксируется уровень освоения обучающимися определённой части образовательной программы.

4.2 Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, в соответствии с календарно-тематическим планированием утверждаемому директором Школы-интерната.

4.3 Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе.

## 5. Формы проведения промежуточной аттестации

5.1. Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения:
- по способу предъявления (устные, письменные, практические);
- по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

5.2. *Письмо и развитие речи 1 класс, русский язык в 2-4 классах*.
Контроль за уровнем сформированности знаний и умений обучающихся по *письму и развитию речи* проводится в форме письменных работ: проверочных диктантов, словарных диктантов, контрольных диктантов, контрольных списываний, картинных диктантов, индивидуальных текстовых заданий.

При проведении данных видов промежуточной аттестации педагог опирается на контрольно-измерительный материал, разработанный учителем, рассмотренный на методическом объединении и утверждённый директором Школы-интерната, в котором указывается методика проведения, предложены варианты текстов для данного вида контроля.
Примерный объем текстов работ:
1 класс - 6-10 слов;
2 класс - 10-11 слов (начало года), к концу года – 12-16 слов;
3 класс - 17-25 слов;
4 класс - 26-35 слов.
Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

5.3. *Письмо и развитие речи в 5-9 классах*.

Контроль за уровнем достижений обучающихся по письму и развитию речи проводится в форме письменных работ: диктантов, контрольных списываний, изложений и сочинений, индивидуальных текстовых заданий.

Диктант служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков на уроках письма и развития речи. В 5-9 классах на уроках письма и развития речи применяются следующие виды диктантов: словарный, выборочный, зрительный, творческий, предупредительный, объяснительный. В конце каждой темы проводится контрольный диктант. Тексты диктантов подбираются средней трудности с расчетом на возможность их выполнения всеми обучающимися класса.

Каждый текст включает достаточное количество изученных орфограмм (примерно 60% от общего числа всех слов диктанта). Текст не должен иметь слова на не изученные к данному моменту правила или такие слова заранее выписывают на доске. Нецелесообразно включать в диктанты и слова, правописание которых находится на стадии изучения. В качестве диктанта предлагаются связные тексты – либо адаптированные к возможностям детей с умственной отсталостью, либо составленные учителем.

Тематика текста диктанта должна быть близкой и интересной детям: о природе, дружбе, жизни детей, родной стране, путешествиях и т.п. Предложения должны быть просты по структуре, различные по цели высказывания и состоять из 2-8 слов с включением синтаксических категорий.

Примерный объем текстов работ:
5 класс – 36-50 слов;

6 класс – 51-65 слов;
7-9 класс – 66-80 слов;
10-11 класс – 81-95 слов.
Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

5.3.1. Обучающиеся, которые занимаются с учителем-логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся, в соответствии с установленными критериями оценки.

5.3.2. Контрольное списывание как способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков применяется на уроках письма и развития речи в в 2– 9 классах. Здесь также проверяется умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста.

5.3.3. Для контрольных списываний предлагаются связные тексты с пропущенными знаками препинания.

5.3.4. Изложение и сочинение в коррекционной школе являются видами работ обучающего характера с обучающимися 5 – 9 классов. При подготовке к проведению изложения учитель тщательно отбирает материал, учитывая его объем, трудности синтаксических конструкций, словаря и орфографии. При этом с классом также должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова следует выписать на доске. Обучающимся разрешается пользоваться орфографическим словарем и обращаться к учителю за помощью.

5.3.5. В 5 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в 6-7 классах – 45-70 слов, в 8-9 классах – 70-90 слов.

Изложения обучающиеся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в 8-9 классах допускается самостоятельное составление планов.

5.3.6. Индивидуальные карточки используются на уроках письма и развития речи с целью промежуточного контроля знаний обучающихся, они предусматривают разнообразные по содержанию, степени трудности и объему упражнения практического характера. Педагог применяет данный вид работы с определенной группой обучающихся класса с учетом их психофизических особенностей. Содержание карточек составляют педагоги самостоятельно с учетом психофизических особенностей обучающихся.

5.3.7. На уроках письма и развития речи в коррекционной школе используют следующие виды контроля: входной, текущий, промежуточный и итоговый.

Входной контроль знаний обучающихся проводится в начале учебного года или перед изучением новой темы с тем, чтобы выявить, на какие знания можно опереться при изложении нового материала, какие знания надо воспроизвести.

Текущий контроль проводится перед первоначальным закреплением знаний, с тем чтобы выявить, правильно ли поняли обучающиеся новый материал, какие трудности испытывают при восприятии и усвоении знаний, могут ли применять новые знания при решении примеров, задач, выявить затруднения и оказать своевременную помощь тем обучающимся, которые в этом нуждаются.

Промежуточный контроль проводится по окончании четверти и учебного года, чтобы выявить уровень сформированности базовых учебных умений дальнейшего оказания помощи тем обучающимся, которые в этом нуждаются.

Итоговый контроль позволяет проверить знания обучающихся после изучения курса учебной дисциплины в конце учебного года. Его цель-выявление результатов обучения.

5.4. *Чтение и развитие речи в 2-9 классах*.

5.4.1. Проверку навыков чтения проводят на основе повседневных наблюдений за чтением и пониманием прочитанного по учебнику путем специального опроса по чтению, пересказу или комбинированного опроса. В начале, середине, конце или по четвертям учебного года с целью выявления отдельных умений и навыков по чтению и развитию речи проводится промежуточная проверка и оценка знаний обучающихся.

5.4.2. При оценке умений и навыков принимается во внимание успешность овладения обучающимися техникой чтения: правильностью, беглостью, выразительностью и содержанием читаемого (выделение главной мысли, ответы на вопросы, пересказ). Основные требования к знаниям

и умениям обучающихся 1-9 классов изложены в Программе специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: под редакцией В.В.Воронковой.

5.4.3. На уроках чтения и развития речи в коррекционной школе используют следующие виды контроля: входной, текущий, промежуточный и итоговый.

Входной контроль знаний обучающихся проводится в начале учебного года или перед изучением новой темы с тем, чтобы выявить, на какие знания можно опереться при изложении нового материала, какие знания надо воспроизвести.

Текущий контроль проводится перед первоначальным закреплением знаний, с тем чтобы выявить, правильно ли поняли обучающиеся новый материал, какие трудности испытывают при восприятии и усвоении знаний, могут ли применять новые знания при решении примеров, задач, выявить затруднения и оказать своевременную помощь тем обучающимся, которые в этом нуждаются.

Промежуточный контроль проводится по окончании четверти и учебного года, чтобы выявить уровень сформированности базовых учебных умений дальнейшего оказания помощи тем обучающимся, которые в этом нуждаются.

Итоговый контроль позволяет проверить знания обучающихся после изучения курса учебной дисциплины в конце учебного года. Его цель-выявление результатов обучения.

5.5. *Математика в 1-9 классах*.

5.5.1. На уроках математики в коррекционной школе используют три вида контроля: входной, текущий, промежуточный и итоговый.

Входной контроль знаний обучающихся проводится в начале учебного года или перед изучением новой темы с тем, чтобы выявить, на какие знания можно опереться при изложении нового материала, какие знания надо воспроизвести.

Текущий контроль проводится перед первоначальным закреплением знаний, с тем чтобы выявить, правильно ли поняли обучающиеся новый материал, какие трудности испытывают при восприятии и усвоении знаний, могут ли применять новые знания при решении примеров, задач, выявить затруднения и оказать своевременную помощь тем обучающимся, которые в этом нуждаются.

Промежуточный контроль проводится по окончании четверти и учебного года, чтобы выявить уровень сформированности базовых учебных умений дальнейшего оказания помощи тем обучающимся, которые в этом нуждаются.

Итоговый контроль позволяет проверить знания обучающихся после изучения курса учебной дисциплины в конце учебного года. Его цель-выявление результатов обучения.

5.5.2. Способы контроля знаний: устный опрос, письменные и практические работы.

При устном опросе выявляется степень понимания обучающимися изученного материала, овладение ими математической теорией, знание правил и умение применять их на практике при решении примеров, задач и выполнении других заданий.

Письменная проверка знаний проводится на уроках математики путём организации самостоятельных и контрольных работ.

Самостоятельные письменные работы проводятся практически на каждом уроке. Время проведения работы от 7-10 до 25-30 минут в зависимости от уровня работоспособности детей. Упражнения и задания для самостоятельной работы составляются учителем с учетом особенностей обучающихся, могут быть различными по степени трудности и объёму.

5.5.3. Содержание контрольных работ определяется целью, которую преследует учитель. В контрольных работах за четверть или год даются вопросы из разных разделов, они содержат, как правило, задачу, задания на сравнение чисел (начальное звено) и примеры. Объём контрольных работ продумывает и составляет учитель в зависимости от изученного материала, уровня работоспособности детей данного класса.

Измерительные и чертёжные работы могут быть включены в общую контрольную работу отдельным заданием (начальное звено), а при текущей или тематической проверке знаний (в старшем звене) могут быть даны отдельной работой.

5.5.4. Контрольная работа для обучающихся по адаптированной основной образовательной программе, составляется в соответствии с этой программой.

5.5.5. Работа по индивидуальным карточкам позволяет учителю более глубоко проверить имеющиеся знания, т.к. они составляются с учётом индивидуальных особенностей каждого ученика.

## 6. Порядок проведения промежуточной аттестации

6.1. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, в соответствии с календарно-тематическим планированием утверждаемому директором Школы-интерната.

6.2. От промежуточной аттестации во 2- 9 классах освобождаются обучающиеся:
- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, ПМПк Школы-интерната, а также учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем предметам.

6.3. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе.

6.4. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс по оценкам текущей аттестации.

6. 5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.6. Обучающиеся, пропустившие значительную часть учебного времени по уважительной (болезнь, пребывание в больнице) и по неуважительной причине (прогулы, пропуски занятий) и имеющие по итогам четверти академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам признаются не аттестованными.

6.7. Причина, по которой был не аттестован обучающийся, указывается в Справке итогов за четверть.

6.8. Для не аттестованных обучающихся решением педагогического совета предоставляется возможность ликвидировать задолженность в течении следующей четверти. Педагогический совет принимает решение: «Учителям аттестовать обучающегося в период с ... по... (по согласованию с родителями). Провести дополнительные занятия по учебным предметам:…».

6.9. Проведение дополнительных занятий (дата, тема) фиксируется в Журнале индивидуальных занятий учителя-предметника.

6.10. При отсутствии обучающегося после окончания сроков дополнительных занятий и аттестации заместителем директора по УВР составляется Справка о причинах, по которым задолженность не устранена, с приложением доказательных материалов.

6.11. Обучающиеся, не явившиеся на дополнительные занятия и не устранившие академическую задолженность по уважительной причине, переводятся в следующий класс условно.

6.12. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, проходившие промежуточную аттестацию в школе (по договору), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

6.13. Информация о проведении промежуточной аттестации (предметы, форма, сроки, порядок проведения) доводится до обучающихся, их родителей (законных представителей) классным руководителем, закреплённым за классом.

6.14. Предметные результаты обучающихся не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

6.15. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет Школы-интерната, учредитель.

6.16. Обучающиеся, не освоившие программу, направляются на психолого-медико-педагогический консилиум для определения формы дальнейшего обучения.

Рассмотрено на заседании Управляющего совета
школы-интерната 26.05.2016 г. протокол № 3