

**Бюджетное учреждение Чувашской Республики  
«Шумерлинский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей» Министерства образования и молодежной политики  
Чувашской Республики**

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол № 3  
от «28» февраля 2019 г.

Утверждаю  
приказом директора БУ ЧР  
«Шумерлинский центр для детей-  
сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей»  
Минобразования Чувашии  
от «15» марта 2019 г. № 37/1

**Положение  
о психолого-педагогическом Консилиуме  
отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и  
постинтернатной адаптации**

Шумерля, 2019 г.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Психолого-педагогический Консилиум (в дальнейшем Консилиум) - консультативно-диагностическое объединение специалистов отдела комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации, включая субъекты профилактики вторичного сиротства, преследующее главную цель: определение системы мер коррекции, защиты прав детей, осуществление мониторинга комфортности пребывания ребенка в семье.

1.2. Порядок учреждения, реорганизации, закрытия Консилиума, а также контроля за его работой определяется приказом директора БУ ЧР «Шумерлинский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Минобразования Чувашии..

1.3. Консилиум в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании», Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 23 марта 2016 г. №737 «Об организации сопровождения замещающих семей в Чувашской Республике» и настоящим Положением.

1.4. Основные направления деятельности Консилиума:

- Выработка рекомендаций по основным направлениям работы с детьми и семьей.
- Консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания.
- Психолого - педагогическая поддержка ребенка в случае неблагоприятных условий его жизни, при психотравмирующих обстоятельствах: жестокое обращение с детьми, заброшенность, антипедагогические и антисоциальные воздействия среды и т. д.
- Консилиум решает задачи динамического наблюдения за ребенком и семьей, и оказания ему социальной, психолого-педагогической помощи.

## **2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОНСИЛИУМА**

2.1. Проведение первичного, возможно, более раннего, социально - психолого - педагогического обследования развития ребёнка в замещающей семье, в социуме, выявление особенностей его развития и поведения, определение адекватных условий обучения и воспитания.

2.2. Определение путей психолого - педагогического сопровождения ребенка.

2.3. Выработка согласованных решений по разработке индивидуальной программы сопровождения ребенка в замещающей семье.

2.4. Выработка рекомендаций для замещающих родителей по дальнейшему развитию ребенка.

2.5. Консультативная помощь опекунам, попечителям, педагогам школ по вопросам, связанным с поведенческими особенностями детей, их правами и правами и обязанностями опекунов, попечителей.

## **3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНСИЛИУМА**

3.1. Консилиум создается приказом директора, является объединением специалистов отдела комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации, включая субъекты профилактики вторичного сиротства, и возглавляется председателем Консилиума.

3.2. Консилиум осуществляет свою деятельность в отделе комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации.

### 3.3. Специалисты Консилиума обязаны:

- Руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами.
- Принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству детей и их законных представителей.
- Применять все необходимые современные психолого - педагогические подходы при проведении диагностической и коррекционно - развивающей работы.

### 3.4. Специалисты Консилиума несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- ведение документации и ее сохранность.

3.5. Периодичность созыва. Консилиум проводится по мере выявления замещающих семей, находящихся на кризисном, адаптационном, экстренном уровнях сопровождения и по реализации программы сопровождения.

### 3.6. Документация и отчетность:

- журнал учета протоколов заседания психолого – педагогического консилиума;
- протокол заседания психолого – педагогического консилиума по согласованию индивидуальной программы сопровождения (адаптационная, кризисная, экстренная) (Приложение №1, №2, №3).
- протокол заседания психолого – педагогического консилиума по результатам реализации программы сопровождения (адаптационного, кризисного, экстренного) (Приложение №4, №5, №6).

## **4 СОСТАВ КОНСИЛИУМА**

В состав Консилиума входят:

- Председатель Консилиума, кандидатура избирается на педагогическом совете БУ ЧР «Шумерлинский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Минобразования Чувашии из специалистов отдела комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации;
- Педагог-психолог, куратор комплексного сопровождения замещающих семей;
- Руководитель отдела комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации (по запросу)
- Специалист органа опеки и попечительства;
- Социальный педагог (по запросу),
- Специалист КДН и ЗП (по запросу),
- Специалисты учреждений социального обслуживания населения (по запросу),
- Специалисты сферы здравоохранения (по запросу).

## **5 ИТОГИ РАБОТЫ КОНСИЛИУМА**

5.1. Итоги работы консилиума оформляются в виде общих рекомендаций по каждому ребёнку и заносятся в протокол.

5.2. По реализации программы сопровождения (адаптационного, кризисного, экстренного) составляется заключение (Приложение №7).

Приложение № 1  
к Положению о психолого - педагогическом  
Консилиуме отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и постинтернатной адаптации

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания психолого – педагогического консилиума по согласованию**  
**индивидуальной программы адаптационного сопровождения замещающей семьи**

от «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

**Присутствовали:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Цель:** Разработка и утверждение программы адаптационного сопровождения замещающей семьи \_\_\_\_\_, направленной на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих взаимное принятие и привыкание членов замещающей семьи в течение первого года ее создания.

**Ход консилиума:**

Куратор комплексного сопровождения замещающих семей \_\_\_\_\_ района (ФИО куратора) предложила на рассмотрение и утверждение индивидуальную программу адаптационного сопровождения на период \_\_\_\_\_, в которую включен ряд мероприятий по обеспечению взаимного принятия и привыкания членов замещающей семьи в течение первого года ее создания.

Председатель Консилиума, педагог – психолог:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Социальный педагог СОШ (по запросу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Специалист органа опеки и попечительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель отдела комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации (по запросу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Решение:** в индивидуальную программу адаптационного сопровождения семьи \_\_\_\_\_ на период \_\_\_\_\_ внести предложения специалистов и утвердить программу

**Подписи участников:**

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

Приложение № 2  
к Положению о психолого- педагогическом  
Консилиуме отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и постинтернатной адаптации

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания психолого – педагогического консилиума по согласованию**  
**индивидуальной программы кризисного сопровождения**  
**замещающей семьи \_\_\_\_\_**

от «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

**Присутствовали:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Цель:** Разработка и утверждение программы кризисного сопровождения замещающей семьи \_\_\_\_\_, направленной на реализацию комплекса мероприятий, оказывающих семье специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям

**Ход консилиума:**

Куратор комплексного сопровождения замещающих семей \_\_\_\_\_ района (ФИО куратора) предложила на рассмотрение и утверждение индивидуальную программу кризисного сопровождения на период \_\_\_\_\_, в которую включен ряд мероприятий по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям \_\_\_\_\_

Председатель Консилиума, педагог – психолог:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Социальный педагог СОШ (по запросу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Специалист органа опеки и попечительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель отдела комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации (по запросу)

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

**Решение:** в индивидуальную программу кризисного сопровождения семьи \_\_\_\_\_ на период \_\_\_\_\_ внести предложения специалистов и утвердить программу

**Подписи участников:**

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

Приложение № 3  
к Положению о психолого- педагогическом  
Консилиуме отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и постинтернатной адаптации

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**Заседания психолого – педагогического консилиума по согласованию**  
**индивидуальной программы экстренного сопровождения**  
**замещающей семьи \_\_\_\_\_**

от «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

**Присутствовали:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Цель: Разработка и утверждение программы экстренного сопровождения замещающей семьи \_\_\_\_\_, направленной на реализацию комплекса мероприятий, направленных на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения существующей угрозы для сохранения семьи.**

**Ход консилиума:**

Куратор комплексного сопровождения замещающих семей \_\_\_\_\_ района (ФИО куратора) предложила на рассмотрение и утверждение индивидуальную программу экстренного сопровождения на период \_\_\_\_\_, в которую включен ряд мероприятий направленных на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения вторичного отказа от ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Председатель Консилиума, педагог – психолог:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Социальный педагог СОШ (по запросу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Специалист органа опеки и попечительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель отдела комплексного сопровождения замещающих семей и постинтернатной адаптации (по запросу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



---

---

---

**Решение:** в индивидуальную программу экстренного сопровождения семьи \_\_\_\_\_ на период \_\_\_\_\_ внести предложения специалистов и утвердить программу

**Подписи участников:**

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

---

(должность)

---

(подписи)

Приложение № 4  
к Положению о психолого- педагогическом  
Консилиуме отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и постинтернатной адаптации

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания психолого – педагогического консилиума по результатам**  
**реализации программы адаптационного сопровождения**  
**замещающей семьи \_\_\_\_\_**

от «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

**Присутствовали:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Цель:** Снятие с адаптационного сопровождения замещающей семьи в связи с успешной реализацией индивидуальной программы сопровождения

**Ход консилиума:**

Куратор комплексного сопровождения замещающих семей \_\_\_\_\_ района (ФИО куратора) предложила снять с экстренного сопровождения семью \_\_\_\_\_ в связи с успешной реализацией индивидуальной программы.

Далее указываются заключения специалистов, участвующих в реализации индивидуальной программы сопровождения семьи, содержащие сведения о текущей ситуации в семье в сравнении с ситуацией на дату проведения предыдущего рабочего совещания (консилиума), оценку эффективности реализации индивидуальной программы сопровождения семьи, вносятся предложения о корректировке содержания и сроков реализации программы.

**Решение:** снять с экстренного сопровождения замещающую семью \_\_\_\_\_ и перевести на базовое сопровождение с \_\_\_\_\_.

**Подписи участников:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

Приложение № 5  
к Положению о психолого- педагогическом  
Консилиуме отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и постинтернатной адаптации

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания психолого – педагогического консилиума по результатам**  
**реализации программы кризисного сопровождения**  
**замещающей семьи**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Присутствовали:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Цель:** Снятие с кризисного сопровождения замещающей семьи в связи с успешной реализацией индивидуальной программы сопровождения

**Ход консилиума:**

Куратор комплексного сопровождения замещающих семей \_\_\_\_\_ района (ФИО куратора) предложила снять с кризисного сопровождения семью \_\_\_\_\_ в связи с успешной реализацией индивидуальной программы.

Далее указываются заключения специалистов, участвующих в реализации индивидуальной программы сопровождения семьи, содержащие сведения о текущей ситуации в семье в сравнении с ситуацией на дату проведения предыдущего рабочего совещания (консилиума), оценку эффективности реализации индивидуальной программы сопровождения семьи, вносятся предложения о корректировке содержания и сроков реализации программы.

**Решение:** снять с кризисного сопровождения замещающую семью \_\_\_\_\_ и перевести на базовое сопровождение с \_\_\_\_\_.

**Подписи участников:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подписи)

Приложение № 6  
к Положению о психолого- педагогическом  
Консилиуме отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и постинтернатной адаптации

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания психолого – педагогического консилиума по результатам**  
**реализации программы экстренного сопровождения**  
**замещающей семьи**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Присутствовали:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Цель:** Снятие с экстренного сопровождения замещающей семьи в связи с успешной реализацией индивидуальной программы сопровождения

**Ход консилиума:**

Куратор комплексного сопровождения замещающих семей \_\_\_\_\_ района (ФИО куратора) предложила снять с экстренного сопровождения семью \_\_\_\_\_ в связи с успешной реализацией индивидуальной программы.

Далее указываются заключения специалистов, участвующих в реализации индивидуальной программы сопровождения семьи, содержащие сведения о текущей ситуации в семье в сравнении с ситуацией на дату проведения предыдущего рабочего совещания (консилиума), оценку эффективности реализации индивидуальной программы сопровождения семьи, вносятся предложения о корректировке содержания и сроков реализации программы.

**Решение:** снять с экстренного сопровождения замещающую семью \_\_\_\_\_ и перевести на кризисное (базовое) сопровождение с \_\_\_\_\_.

**Подписи участников:**

_____	_____
(должность)	(подписи)
_____	_____
(должность)	(подписи)
_____	_____
(должность)	(подписи)
_____	_____
(должность)	(подписи)
_____	_____
(должность)	(подписи)

Приложение № 7  
к Положению о психолого- педагогическом  
Консилиуме отдела комплексного сопровождения  
замещающих семей и постинтернатной адаптации

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**по результатам реализации индивидуальной программы (адаптационного,**  
**кризисного, экстренного)**  
**сопровождения замещающей семьи**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

период реализации программы \_\_\_\_\_

1. Результат: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Какие положительные изменения наблюдаются в семье: повышение уровня эмоционального благополучия, привязанность в семье, повышение социально – направленной активности, устранение конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям и т.п.)

2. Рекомендации по дальнейшему сопровождению:

Снять (перевести) с (адаптационного, кризисного, экстренного) сопровождения семью

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Педагог - психолог \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)