

**Дорожная карта  
первоочередных действий по созданию и функционированию  
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»  
на базе МБОУ «Санарпосинская СОШ»**

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок реализации мероприятий	Ответственный
1.	Утверждение Положения о деятельности Центра в ОУ	1. Письмо в адрес отдел образования и Министерства о согласовании перечня оборудования для обновления материально-технической базы 2. Распорядительный акт(приказ) о создании Центра в ОУ в соответствии с методическими рекомендациями	Апрель	Директор
3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения, создания и функционирования Центра	Приказ	Апрель	Директор
4.	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра	Письмо и акт в адрес отдел образования и Министерства	Апрель	Рабочая группа
5.	Согласование типового проекта зонирования Центра	Письмо и акт в адрес отдел образования и Министерства	Апрель	Рабочая группа
6.	Согласование перечня оборудования Центра	Письмо в адрес отдел образования и в Министерство о согласовании перечня оборудования для обновления материально-технической базы	Апрель	Рабочая группа
7.	Согласование объема финансового обеспечения(калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	Письмо в адрес отдел образования	Апрель	Директор

8.	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе: Анализ и подбор кадрового состава Центра</p> <p>Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p> <p>Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p>	<p>Мониторинг</p> <p>Письмо о кадровом составе</p> <p>Свидетельство о повышении квалификации</p> <p>Отчёт по программам переподготовки кадров</p>	Апрель-июнь	Заместитель директора по УВР
9.	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка технического задания согласно перечню оборудования;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	Государственные (муниципальные) контракты (договора) на поставку оборудования	Май-август	Директор
10.	<p>Организация набора детей, обучающихся по программам Центра</p>	Акты о зачислении обучающихся	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
11.	Лицензирование образовательной деятельности Центра по программам дополнительного образования детей и взрослых	Лицензия на реализацию образовательных программ	Октябрь	Директор
12.	Открытие Центра	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь	Зам. дир. по ВР

