# ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей**

# «Точка роста»

# на базе МБОУ«Напольнокотякская СОШ» Канашского района Чувашской Республики

1. **Общие положения**
   1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее — Центр) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Напольнокотякская средняя общеобразовательная школа» Канашского района Чувашской Республики (далее – МБОУ «Напольнокотякская СОШ») создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.
   2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Напольнокотякская СОШ», а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
   3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Напольнокотякская СОШ», планами работы.
   4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

# Цели, задачи, функции деятельности Центра

* 1. 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно – научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
  2. 2.2. Задачами Центра являются:
     1. - реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
     2. - разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, `в том числе в каникулярный период;
     3. - вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
     4. - организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
     5. - повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;
* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
* обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

# Порядок управления Центром «Точка роста»

* 1. 3.1. Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
  2. 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
  3. 3.3. Руководитель Центра обязан:
     1. - осуществлять оперативное руководство Центром;

- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

* + 1. - отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

* 1. 3.4. Руководитель Центра вправе:
     1. - по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
     2. - осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
     3. - по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
     4. - осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.