


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Средняя
 общеобразовательная школа №8»
 г. Канаш

 Б.И. Максимов
 приказ № 97 от 27.12.2021

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в сфере деятельности
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш
на 2022 год

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-----------|--|---------------------------------|---|
| 1. | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики | | |
| 1.1 | Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год | Декабрь 2021 года | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 1.2 | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей | Август 2022 года | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 1.3 | Обновление баннера «Противодействие коррупции» | Регулярно | Зам.директора по информатизации |
| 1.4 | Проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции | В течение года | Директор |
| 1.5 | Организация выставочных экспозиций по вопросам противодействия коррупции на базе библиотеки | Март 2022 года | Библиотекарь |
| 2. | Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | |
| 2.1 | Производственное совещание на тему «Основы федерального законодательства в сфере противодействия коррупции» | Декабрь 2021 | Директор |
| 2.2 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 2.3 | Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 2.4 | Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы | Январь 2022 года | Зам. директора по УР |
| 2.5 | Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка | Постоянно, при приеме на работу | Секретарь |
| 3. | Контроль за реализацией мероприятий по противодействию коррупции | | |
| 3.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, | Регулярно | Директор, |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------|--|
| | установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | Заместитель директора по АХР |
| 3.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Регулярно | Директор Главный бухгалтер |
| 3.3 | Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда | Регулярно | Управляющий Совет школы |
| 3.4 | Контроль за использованием оборудования учреждения | Регулярно | Директор |
| 4. | Организация взаимодействия с родителями и общественностью | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения | По мере поступления обращений | Директор |
| 4.2 | Организация антикоррупционной пропаганды и просвещения персонала, учащихся и родителей | Регулярно | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 4.3 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере выявления фактов | Директор, Зам. директора по УР, ВР |
| 4.4 | Обеспечение доступа персонала и родителей к информации о финансовой деятельности учреждения | Постоянно | Директор, зам.директора по информатизации |
| 4.5 | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | Регулярно | Все участники образовательного процесса |
| 5. | Правовое просвещение и антикоррупционное воспитание обучающихся | | |
| 5.1 | Проведение конкурса стенных газет среди старших классов «Скажи с нами коррупции «Нет!» | Апрель 2022 года | Зам. директора по ВР |
| 5.2 | Проведение семинаров, совещаний, круглых столов по антикоррупционной проблематике с участием учащихся старших классов, родительской общественности и представителей правоохранительных органов | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 5.3 | Проведение открытых уроков с учащимися старших классов для формирования негативного отношения к коррупции | Февраль 2022 года | Учителя истории, обществознания и права |
| 5.4 | Анкетирование учащихся 10 -11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции | Январь 2022 года | Классные руководители |
| 5.5 | Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню Антикоррупции | По графику, 2022 гг. | Классные руководители |
| 5.6 | Проведение правовых уроков с ознакомлением нормативно правовых актов в сфере противодействия коррупции. | В течение года | Учителя истории, обществознания и права |

Зам. директора по ВР



И.Г. Кириллова