

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете Школы
«11» января 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБУ ДО
«Козловская ДШИ» от 11.01.2016 № 01-06/02

Положение
об условном переводе учащихся муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Козловская детская школа искусств»
Козловского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Понятие «Условный перевод» в следующий класс может применяться и к учащимся, занимающиеся в системе дополнительного образования, которые по результатам учебного года не аттестованы или получили годовые (итоговые) неудовлетворительные отметки по одному учебному предмету в результате пропусков обязательных учебных и внеучебных занятий по болезни, в связи с переездом на другое место жительства, по другим причинам, признанными уважительными (Педагогическим советом) школы.

1.2. Решение об условном переводе принимается с учетом возможности ликвидации академической задолженности учащимся по соответствующему учебному предмету в течение следующего учебного года, а также с согласия родителей (законных представителей). В классный журнал и личное дело учащихся вносится запись: «Условно переведен».

1.3. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в ответ на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.

2. Ликвидация учащимися академической задолженности

2.1. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.2. С учащимися, условно переведенными в следующий класс, могут быть проведены индивидуальные учебные занятия с целью освоения ими образовательных программ соответствующего учебного предмета в полном объеме; дополнительные учебные занятия для учащегося организуются его родителями (законными представителями) по договоренности:

- с преподавателями школы по индивидуальной программе (за счет индивидуальных или групповых консультаций) или любой другой школы в форме индивидуальных консультаций вне учебных занятий;
- с преподавателями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность;
- на условиях предоставления платных образовательных услуг в любой школе или в форме самообразования, в свободное от основной учебы время.

3. Проведение аттестации учащегося

3.1. Аттестация учащегося в школе по соответствующему учебному предмету или по отдельным темам образовательной программы проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение года.

3.2. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом по школе, в количестве не менее двух преподавателей, преподающих данный учебный предмет.

3.3. Родители (законные представители) учащегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации учащегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).

3.4. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны учащегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.

3.5. По результату аттестации учащегося по учебному предмету орган управления школы (педагогический совет) принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно.

3.6. На основании решения органа управления школы (педагогического совета) директор издает приказ о переводе учащегося, который доводит до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

3.7. В том случае, если учащийся не смог подготовиться к аттестации по учебному предмету в течение всего учебного года, он может быть переведен еще раз условно в следующий класс.

3.8. Нельзя вернуть учащегося, переведенного условно и не сдавшего очередную аттестацию, в предыдущий класс.