

**Положение
о совещательном органе
по распределению поощрительных выплат работникам
МБУ ДО «Козловская детская школа искусств»
Козловского района Чувашской Республики**

1. Общие положения

- 1.1. Совещательный орган бюджетного образовательного учреждения (далее – Орган) по выявлению инициативных, творчески работающих, успешно и добросовестно исполняющих должностные обязанности работников, активно внедряющих инновационные образовательные программы для повышения качества образовательного и воспитательного процесса, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы и утверждается государственно – общественным органом управления образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок экспертизы Органом результатов труда работников образовательного учреждения для распределения поощрительных выплат в связи с введением новой системы оплаты труда работников общего образования.
- 1.3. Целью экспертной деятельности Органа является выявление лучших работников общего образования по разработанной и утверждённой системе критериев для распределения поощрительных выплат по результатам труда в образовательном учреждении.
- 1.4. Основными задачами Органа являются:
Стимулирование и мотивация работников бюджетного образовательного учреждения повышению качества образовательного учреждения и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы; обеспечение работникам образовательного учреждения возможности повышения уровня оплаты труда.
- 1.5. Основные принципы деятельности Органа:
Институциональность деятельности с привлечением общественности для оценки труда работников образовательных учреждений; открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективные отношения к работникам образовательного учреждения, выдвигаемых на стимулирующую часть Фонда оплаты труда.
- 1.6. Нормативной основой экспертно-аналитической деятельности Органа являются: Закон ЧР «Об образовании»; настоящее Положение; нормативно-правовые документы Министерства образования и молодежной политики ЧР, касающиеся Комплексного проекта модернизации образования.
- 1.7. Утверждение вознаграждения работников образовательного учреждения по материалам, представленным Органом, осуществляет орган самоуправления образовательного учреждения.

2. Функции совещательного органа

- 2.1. Орган осуществляет следующие основные функции:
 - 2.1.1. Экспертиза представленных директором образовательного учреждения материалов по критериям отбора работников школы в соответствии с максимальным баллом («весом») критериев.
 - 2.1.2. Оформление результатов оценивания в виде экспертных заключений.
 - 2.1.3. Передача экспертных заключений в государственно-общественный орган

образовательного учреждения.

3. Состав и регламент совещательного органа

- 3.1. Состав Органа формируется из учителей, членов администрации (представительство руководителя образовательного учреждения обязательно), родителей и учеников образовательного учреждения.
- 3.2. Персональный состав Органа и регламент его работы определяется образовательным учреждением или органом самоуправления школы.
- 3.3. Общее число членов Органа – не более 7 человек.
- 3.4. Организацию работы Органа осуществляет председатель, который избирается членами совещательного Органа на первом заседании и утверждается приказом директора.
- 3.5. Председатель Органа:
 - организует общие заседания Органа;
 - председательствует на общих заседаниях Органа;
 - заверяет экспертные заключения;
 - передает экспертные заключения в государственно-общественный орган управления образовательного учреждения для утверждения списков работников по стимулированию труда.
- 3.6. Орган формируется на один учебный год из лиц, которые заинтересованы принять участие в деятельности Органа. Члены Органа осуществляют свою деятельность безвозмездно на общественных началах.
- 3.7. Орган является коллегиальным органом и принимает решение в рамках своей компетенции по итогам каждой четверти учебного года. Решения должны быть приняты не позднее 15 дней после начала четверти.

4. Права и обязанности совещательного органа и его членов

- 4.1. Орган имеет право запрашивать от администрации образовательного учреждения необходимые для работы сведения.
- 4.2. Орган и его члены несут персональную ответственность за объективную и качественную подготовку экспертных заключений.
- 4.3. Члены Органа имеют право:
 - вносить предложения по порядку работы Органа;
 - требовать постановки своих предложений на голосование.
- 4.4. Члены Органа не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую доступной ему как члену совещательного Органа до принятия окончательного решения органом государственно-общественного управления школы.
- 4.5. В случае невозможности прибыть на заседание член Органа уведомляет об этом председателя не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

5. Процедура представления Органом экспертно-аналитических материалов

- 5.1. Орган разрабатывает положение о рейтинге работников образовательного учреждения с обозначением механизма и критериев определения рейтинга
- 5.2. Орган организует в течение каждой четверти рейтинговые процедуры.
- 5.3. По итогам каждой четверти Орган определяет список работников образовательного учреждения в соответствии с достигнутым рейтингом на вознаграждение в пределах выделенного финансирования.
- 5.4. Решение Органа оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Органа, принимавшими участие в голосовании.

Принято и одобрено решением
Общего собрания трудового коллектива,
протокол от 11 января 2016 г.

