

Чăваш Республикин
Етёрне районёнчи
муниципаллă бюджетлă
пётёмёшле пёлу паракан
вёренту учрежденийё
«Чирёккассинчи пётёмёшле
пёлу паракан вăтам школ»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Селоядринская средняя
общеобразовательная школа»
Ядринского района Чувашской
Республики

ПРИКАЗ

05.04.2022 № 56-ОД

Чиреккасси яле

с. Ядрино

Об организации отдыха и занятости детей в летний период 2022 года

В соответствии с примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (дневным пребыванием), утвержденным приказом Минобрнауки от 13.07.2017 № 656, во исполнение приказа отдела образования Ядринской районной администрации от 21.02.2022 № 62, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в летний период 2022 года и во исполнение постановления Ядринской районной администрации Чувашской Республики «Об организации отдыха детей, их оздоровления в Ядринском районе Чувашской Республики» № 202 от 04.04.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Селоядринская средняя общеобразовательная школа» Ядринского района Чувашской Республики (далее – ЛУ).

2. Установить:

- сроки работы ЛУ-с 1 июня по 25 июня 2022 г. за счёт средств Ядринского районного бюджета Чувашской Республики из расчёта 105 рублей 00 копеек в день на ребёнка;
- продолжительность работы смены- 21 день;
- количество смен - одна;
- планируемое количество детей-15 детей в возрасте от 7 лет до 11 лет включительно;
- режим пребывания в ЛУ – с 8.30 до 14.30 ч;
- режим питания- 2-х разовый;
- режим дня-в соответствии с приложением к настоящему приказу.

3. Организовать профильное объединение экологического направления с дневным пребыванием без организации сна и питания с 1 июня по 11 июня 2022г.

4. Назначить:

- начальником ЛУ Гармонистову Надежду Альбертовну, учителя начальных классов; воспитателями – Архипову Веру Григорьевну, учителя начальных классов, и Чернову Валентину Ивановну, воспитателя дошкольной группы (количество детей-15);

- руководителем профильного объединения – Еремееву Ольгу Александровну, учителя химии и биологии;

5. Разработать программу пришкольного лагеря по организации отдыха и занятости детей на 2022 год (отв. Гармонистова Н.А.)

6. Принять меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в ЛУ, назначить ответственными:

- за подготовку помещений и территории к работе ЛУ, разработку примерного меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовления блюд завхоза Ерофеева Е.Е.;

- за организацию питания детей ЛУ повара Мурзину Л.В., кухонного работника Пимикова С.В.

- за обеспечение чистоты и порядок – уборщик служебных помещений Вашуткину Н.Г.;

- за пожарную безопасность в помещениях лагеря, за антитеррористическую безопасность - завхоза Ерофеева Е.Е.;

- контроль прохождения медицинского осмотра, профессиональной подготовки и аттестации, вакцинации лиц, поступающих на работу, оставляю за собой.

7. Обеспечить исполнение муниципальной нормативной базы по отдыху детей и своевременную разработку соответствующей нормативной базы на уровне образовательной организации;

8. Обеспечить своевременное исполнение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, планов-заданий надзорных органов на 2021 год по материально-технической базе, комплектованию кадрами, по обеспечению безопасного отдыха и оздоровления детей и информирование территориального Управления Роспотребнадзора о ходе их выполнения;

9. В срок не менее, чем за 2 месяца до начала летнего сезона поставить в известность орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия оздоровительного учреждения, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей и не позднее, чем за 30 дней до начала работы оздоровительного учреждения предоставить документы в соответствии с СП 2.4.3648-20;

10. Принять меры по максимальному охвату отдыхом и занятостью детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных, неполных семей, детей безработных граждан; детей, состоящих на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних;

11. Обеспечить разработку программы организации отдыха и занятости детей, создаваемой на базе образовательной организации, их профилизацию и включение мероприятий, с последующим предоставлением на экспертизу в отдел образования;

12. Обеспечить комплексные меры безопасности детей (СП 1.2.3685-21);

13. Активизировать использование малозатратных форм организации отдыха детей: работу добровольческих и волонтерских команд; летней спортивной площадки; летних профильных объединений детей; проведение тематических мероприятий;

14. Обеспечить качественное и здоровое питание в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 в ЛУ с дневным пребыванием детей, открываемого на базе МБОУ «Селоядринская СОШ» с 1 по 25 июня 2022 года.

15. Утвердить основное (организационное) двенадцатидневное меню летнего учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул при МБОУ «Селоядринская СОШ» для возрастной группы 7-11 лет на основе таблицы суточного рациона питания для данной возрастной группы;

16. Начальнику лагеря Гармонистовой Н.А., ответственному за питание Мурзиной Л.В. и Пимиковой С.Е.. обеспечить 2-х разовое горячее питание (завтрак и обед) в соответствии с утвержденным меню и технологическими картами;

17. Открыть на сайте образовательной организации баннер «Лето-2022»;

18. Активно освещать в СМИ, на школьном сайте мероприятия с родителями и учащимися, ход подготовки и проведение оздоровительной кампании;




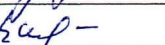


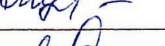

19. Организовать систематический контроль за нахождением детей в летний период и мониторинг качества организации всех форм отдыха и занятости детей на базе общеобразовательной организации.

20. Утвердить положение о летнем учреждении с дневным пребыванием на время летних каникул при МБОУ «Селоядринская СОШ»

21. Отменить действие приказа «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2022 года» №25-ОД от 24.02.2022г.

22. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Врио директора школы:  Зеленская Н.В.

С приказом ознакомлены:		Гармонистова Н.А.
		Еремеева О.А.
		Архипова В.Г.
		Чернова В.И.
		Ерофеев Е.Е.
		Мурзина Л.В.
		Пимикова С.Е.
		Вашуткина Н.Г.