

Приложение №1 к постановлению администрации  
Цивильского района от 20 декабря 2019г. №669

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава администрации Цивильского района Чувашской Республики

(уполномоченное лицо для исполнения обязанностей главы администрации Цивильского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя, районного исполнительного органа, местного самоуправления Цивильского района, муниципального учреждения Цивильского района)

С.Ф. Беккер

(расшифровка подписи)

«27» декабря 2023 г.

**Муниципальное задание № 1  
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики  
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад №5

«Радуга» Цивильского района Чувашской Республики»

Вид деятельности муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики

(обособленного подразделения)

**Образование дошкольное**

Вид муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

(указывается вид муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики  
из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Дата начала действия	Дата окончания действия*(2)	по сводному реестру по ОКВЭД
0506001			973Щ7776
			85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах\* (3)

Раздел 1.

Уникальный номер

50.Д45.0

по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\* (3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Категория потребителей	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий ованение показателя	Показатель качества муниципальной услуги	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	В абсолютах
						наименование показателя	код	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й планового периода)	2024 год (2-й плановый период)		
1 8010110 .99.0.БВ 24ВТ220 00	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	66	66	67	15	15
								Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории	91	91		
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных	%	744	95	95	95		15

						условиями и качеством предоставляемой услуги							
						Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	%	744	100	100	100	15	
8010110	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет			очная	группа полного дня							
.99.0.БВ	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	От 3 лет до 8 лет			очная	группа полного дня							
24ВЭ62000	дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет			очная	группа полного дня							
8010110													
.99.0.БВ													
24ПТ62000													

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2022 год	2023 год	2024 год	2022 год	2023 год	2024 год	В проц ентах	В абсол ютных показателях		
	виды образовательных программ	(наименование показателя)			2022 год	2023 год	2024 год	2022 год	2023 год	2024 год				
					(очер едной фина	(1-й год плано	(2-й год плано	(очер едной фина	(1-й год плано	(2-й год плано				

		для								основн ый год)	всего перио да	всего перио да	основн ый год)	всего перио да	всего перио да		X
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8010110 .99.0.БВ 24ВТ22 000	Основная общеобразоват ельная программа дошкольного образования	От 1 года до 3 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	групп на полн ого дня(12 час)	Число обучаю щихся	Человек	792	25	26	26	Муници палат ная услуг а беспл атная	Муници палат ная услуг а беспл атная	Муници палат ная услуг а беспл атная	15	15	
8010110 .99.0.БВ 24ВУ42 000	Основная общеобразоват ельная программа дошкольного образования	От 3 лет до 8 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	групп на полн ого дня(12 час)	Число обучаю щихся	Человек	792	135	136	136	Муници палат ная услуг а беспл атная	Муници палат ная услуг а беспл атная	Муници палат ная услуг а беспл атная	15	15	
8010110 .99.0.БВ 24ВЭ62 000	Адаптированная и образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ	От 3 лет до 8 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	групп на полн ого дня(12 час)	Число обучаю щихся	Человек	792				Муници палат ная услуг а беспл атная	Муници палат ная услуг а беспл атная	Муници палат ная услуг а беспл атная	15	15	
8010110 .99.0.БВ 24ГТ620 00	Адаптированная и образовательная программа	От 3 лет до 8 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	групп на полн ого дня)	Число обучаю щихся	Человек	792				Муници палат ная услуг	Муници палат ная услуг	Муници палат ная услуг	15	15	

дополнительного образования для детей - инвалидов и детей с ОВЗ	цена	12 (час)	а	а	а	а	а	а	а	а
			Беспл атная	Беспл атная	Беспл атная					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				наименование		
вид	принявший орган	дата	номер			
1	2	3	4	5		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации  
 Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации  
 Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1	2			3	
Через официальный сайт организации в сети Интернет	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	Правительства Российской Федерации		не реже 1 раза в год	
Информирование при личном обращении	Работники учреждения (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	время работы учреждения (законных представителей) предоставляются по мере обращения		По мере обращения	
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой	разъяснения об оказываемой		По мере обращения	

	Муниципальной услуге			
Информация у входа в здание	У входа учреждение размещается информация о наименовании			По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы предоставляемой учреждением	по	Муниципальной услуге,	По мере изменения информации

### Часть 2. Сведения о выполняемых работах\*(3)

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании\*(9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня услуг (работ) при реорганизации учреждения; при ликвидации учреждения; при окончании срока действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственного преемства ее получения; действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственного преемства ее получения; не устраненные в краткосрочной перспективе. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).  
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставлять в срок не более 5 дней с момента запроса.  
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы Цивильского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

<p>Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в форме камеральной и выездной проверки</p>	<p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, представлений органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждений, правоохранительных органов)</p>	<p>Отдел образования и социального развития администрации Чувашской Республики; Финансовый отдел администрации Чувашской Республики</p>
--	---	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения формы отчетности, установленной постановлением администрации Чувашского района Чувашской Республики от 20.12.2019 г №669. Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде в формате pdf. Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания  
 Отчет об исполнении муниципального задания представляется 1 раз в год в целом за год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания  
 Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания  
 Не позднее 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания  
 Отчет об исполнении муниципального задания размещается в установленном порядке на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных услугах ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) на официальном сайте отдела образования и социального развития Чувашского района Чувашской Республики, на официальном сайте учреждения. Годовой отчет по форме 85-К ежегодно.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания\*(10)

\* (1) Номер муниципального задания.

\* (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

\* (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

\* (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество установленных при необходимости органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Цивильского района, и единицы их измерения.

\* (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

\* (6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

\* (7) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

\* (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

\* (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

\* (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, либо главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Цивильского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, не применяются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).