

Чăваш Республикин
+.н. Шупашкар хула
администраций.



Администрация
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЙЫШĔНУ

26.12.2014 г. № 618

«Об утверждении Положения о порядке обращения, назначения и выплаты денежной компенсации родительской платы взимаемой за присмотр и уход за детьми, работникам образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования»

В целях создания необходимых условий для материальной поддержки воспитания и обучения несовершеннолетних детей работников, занимающих должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Новочебоксарск Чувашской Республики п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке обращения, назначения и выплаты денежной компенсации родительской платы взимаемой за присмотр и уход за детьми, работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования город Новочебоксарск Чувашской Республики в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по социальным вопросам.

Глава администрации
города Новочебоксарск
Чувашской Республики

О.Б. Бирюков

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке обращения, назначения и выплаты денежной компенсации родительской платы взимаемой за присмотр и уход за детьми, работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Новочебоксарск Чувашской Республики.

1.2. Положение устанавливает порядок обращения, назначения и выплаты денежной компенсации родительской платы взимаемой за присмотр и уход за детьми, работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования.

1.3. К работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с настоящим Положением относятся: «помощник воспитателя», «младший воспитатель», «шеф-повар», «повар», «кухонный рабочий», «кастелянша», «машинист по стирке и ремонту спецодежды», «кладовщик».

1.4. Целью настоящего Положения является, создание необходимых условий для материальной поддержки воспитания и обучения несовершеннолетних детей работников, занимающих должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования.

1.5. Денежная компенсация назначается и выплачивается ежемесячно за счёт денежных средств бюджета города Новочебоксарска.

1.6. Размер денежной компенсации рассчитывается по формуле:

$$K = (C - B \times П) \times Д,$$

где:

К - размер денежной компенсации,

С – размер родительской платы в день за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования, установленный постановлением администрации города Новочебоксарска;

В – средний размер родительской платы в день за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Чувашской Республики, установленный постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики;

П – поправочный коэффициент (на первого ребёнка в семье - 0,2; на второго ребёнка - 0,5; на третьего и последующих детей - 0,7).

Д - фактическое количество дней посещения ребёнком образовательного учреждения города Новочебоксарска, реализующего программы дошкольного образования в календарный месяц;

1.7. Компенсация представляется в заявительном порядке одному из родителей (законных представителей) (далее - заявитель) ребёнка, посещающего образовательное учреждение города Новочебоксарска, реализующего программы дошкольного образования и внесшему родительскую плату за присмотр и уход, в соответствии с условиями заключённого им договора с учреждением.

1.8. Денежная компенсация не предоставляется:

- заявителям, которые не внесли родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком;

- заявителям, которые не являются работниками, занимающими должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательного учреждения города Новочебоксарска, реализующего программы дошкольного образования.

В случае если заявитель имеет право на получение денежной компенсации родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребёнком по настоящему Положению и иному нормативному правовому акту администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики независимо от основания, по которому она устанавливается, ему предоставляется одна денежная компенсация либо по настоящему Положению, либо по иному нормативному правовому акту администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по выбору заявителя.

1.9. Компенсация в соответствии с настоящим Положением предоставляется с месяца, в котором подано заявление, но не ранее 1 января 2015 года.

2. Порядок обращения

2.1. Для получения компенсации заявитель подаёт в образовательное учреждение города Новочебоксарска, реализующего программы дошкольного образования, которое посещает ребёнок заявление (приложение № 1 к настоящему Положению) о назначении компенсации родительской платы с приложением к нему следующих документов:

1) копии свидетельств о рождении всех детей в возрасте до восемнадцати лет;

2) копия договора между образовательным учреждением города Новочебоксарска, реализующим программы дошкольного образования и заявителем ребёнка, его посещающим;

3) копию трудового договора заявителя заключённого с образовательным учреждением города Новочебоксарска, реализующим программы дошкольного образования;

4) копию документа, подтверждающего полномочия заявителя, в случае если заявитель не является родителем ребёнка;

2.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, предъявляется при подаче заявления.

2.3. В случае предоставления копий документов, не заверенных в установленном законом порядке, заявителями предоставляются их подлинники. В случае предоставления подлинников документов их копии заверяются образовательным учреждением. Подлинники документов возвращаются заявителю.

2.4. Образовательное учреждение на основании заявлений составляет список лиц, претендующих на денежную компенсацию по установленной форме (приложение № 2 к Положению), формирует личное дело заявителя и сопроводительным письмом за подписью руководителя (лица его заменяющего) направляет в отдел образования администрации города Новочебоксарск Чувашской Республики (далее уполномоченный орган).

2.5. В случае если документы, указанные в пункте 2.1. Положения, находятся в распоряжении образовательных учреждений, органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, или не представлены

заявителем по собственной инициативе, то он запрашивается образовательным учреждением в порядке межведомственного взаимодействия.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Порядок назначения и выплаты

3.1. Назначение компенсации осуществляется на основании списка лиц претендующих на компенсацию (приложение № 2 к Положению), который подаётся образовательным учреждением в уполномоченный орган ежемесячно, в срок не позднее 10 числа календарного месяца следующего за расчётным.

3.2. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления списков лиц претендующих на компенсацию родительской платы, принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации.

Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- отсутствие у заявителя права на получение компенсации по основаниям, указанным в пункте 1.8. Положения;

- непредставление или представление заявителем не в полном объёме документов, указанных в пункте 2.1. Положения;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

3.3. Решение о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации принимается приказом уполномоченного органа, который в течение одного рабочего дня со дня его принятия направляется в образовательные учреждения и МБУ «Центр финансового и бухгалтерского обеспечения города Новочебоксарска Чувашской Республики».

3.4. МБУ «Центр финансового и бухгалтерского обеспечения города Новочебоксарска Чувашской Республики» на основании решения уполномоченного органа и сводного списка лиц, претендующих на компенсацию, в соответствии с условиями назначения указанными в пункте 1.6. Положения производит расчёты размера денежной компенсации и осуществляет её выплату.

3.5. Выплата денежной компенсации производится в безналичной форме один раз в месяц, в котором внесена родительская плата за предыдущий календарный месяц, путём перечисления денежных средств на лицевые счета заявителей, открытых в кредитных учреждениях Российской Федерации, в срок не позднее семи рабочих дней с момента принятия уполномоченным органом решения о назначении компенсации.

3.6. Ответственность за правильность назначения и своевременность выплаты денежной компенсации родительской платы возлагается на уполномоченный орган.

4. Заключительные положения

4.1. Руководители образовательных учреждений, предоставившие документы, которые являются основанием для назначения и выплаты денежной компенсации, несут ответственность за достоверность сведений содержащихся в них, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заявители несут ответственность за достоверность представленных сведений, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

4.3. Заявители обязаны незамедлительно извещать образовательное учреждение о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера денежной компенсации или прекращение её выплаты (лишение родительских прав, расторжение трудового договора и т.д.).

4.4. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение компенсации, назначение и выплата денежной компенсации прекращаются с месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств.

4.5. Денежная компенсация, выплаченная заявителю на основании представленных им документов содержащих недостоверные сведения, влияющие на условия назначения и выплаты компенсации, подлежит возврату. Возврат денежных средств заявителем

осуществляется в добровольном порядке. При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску уполномоченного органа взыскиваются в судебном порядке в соответствии с положениями гражданского законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке обращения, назначения и выплаты денежной компенсации родительской платы взимаемой за присмотр и уход за детьми, работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска, реализующих программы дошкольного образования.

**Начальнику отдела образования администрации
города Новочебоксарска Чувашской Республики**

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(указать место работы)

(указать должность)

Паспорт серии _____ № _____

(кем, когда выдан)

З А Я В Л Е Н И Е
о назначении компенсации родительской платы

Прошу Вас назначить ежемесячную денежную компенсацию родительской платы, в соответствии с постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики № _____ от « _____ » _____ 20__ г. взимаемую за осуществление присмотра и уход за моим ребёнком _____ в образовательном

(Ф.И.О.)

учреждении города Новочебоксарска, реализующим программы дошкольного образования _____

(наименование ОО)

Мой сын/дочь является _____ ребёнком в семье, посещающим
(первым, вторым, третьим и последующим ребёнком)

образовательное учреждение города Новочебоксарска в соответствии с договором № _____ от « _____ »
_____ 20__ г.

Компенсацию родительской платы прошу перечислять по следующим банковским реквизитам:

Номер лицевого счета _____, открытого в _____

(указать банковские реквизиты, номер лицевого счета, полное наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

С условиями назначения и выплаты денежной компенсации ознакомлен в полном объёме.

« _____ » _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(расшифровка)

Подпись лица, принявшего заявление

(дата, подпись)

(Ф.И.О., должность)

Приложение № 2
к Положению о порядке обращения, назначения и выплаты
денежной компенсации родительской платы взимаемой за
присмотр и уход за детьми, работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного
и обслуживающего персонала образовательных учреждений города Новочебоксарска,
реализующих программы дошкольного образования.

СПИСОК

лиц претендующих на компенсацию родительской платы

по _____
(наименование ОО)

за _____
(наименование календарного месяца)

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребёнка, дата рождения	Очередность рождения ребёнка в семье	Место работы заявителя	Занимаемая должность по месту работы заявителя	Поправочный коэффициент	Номер лицевого счета, наименование кредитной организации
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель
образовательного учреждения

(дата)

(подпись)

_____ / _____ /

(расшифровка)

М.п