

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
города Новочебоксарска Чувашской Республики
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Новочебоксарска)

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Управляющим советом	Педагогическим	советом приказом
МБОУ	МБОУ	МБОУ «Средняя
«Средняя	«Средняя	«Средняя
общеобразовательная	общеобразовательная	общеобразовательная
школа	школа	школа № 12»
№ 12»	№ 12»	города Новочебоксарска
города	города	Чувашской Республики
Новочебоксарска	Новочебоксарска	(№ 329 от 29.12.2021)
Чувашской Республики	Чувашской Республики	
(протокол № 3 от 27.12.2021)	(протокол № 9 от 17.12.2021)	

Положение
о профильном обучении
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12»
города Новочебоксарска Чувашской Республики

1. Общие положения

- 1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Положение) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильных классах МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – ОУ).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО).
- 1.3. ОУ организует профильное обучение по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.
- 1.4. Прием на обучение в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема в ОУ.
- 1.5. При определении профилей обучения ОУ учитывает:
- социальный запрос;
 - кадровые возможности ОУ;
 - материальную базу ОУ;
 - перспективы получения профессионального образования выпускниками.
- 1.6. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:
- гуманитарному;
 - социально-экономическому;
 - естественно-научному;
 - технологическому;
 - универсальному.
- 1.7. Основная цель классов профильного обучения: обеспечение социализации личности.
- 1.8. Задачи классов профильного обучения:
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
 - обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
 - создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями;
 - осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

2. Формирование профильных классов

2.1. Создание классов профильного обучения происходит на основании приказа ОУ с предварительным анкетированием обучающихся 9 классов, принятием решения педагогическим советом ОУ.

2.2. Выпускники 9-х классов ОУ выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых ОУ вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО.

2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные ОУ, по результатам индивидуального отбора.

2.4. Условия индивидуального отбора размещаются на официальном сайте ОУ в сети интернет до начала приема.

2.5. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся, поступающих в профильные классы (группы) должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс: с Уставом ОУ, локальными актами, регламентирующими отдельные виды деятельности ОУ, отраженные в её Уставе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ОУ.

2.6. Для проведения индивидуального отбора в профильные классы (группы) формируется Комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся (далее – Комиссия) из числа руководящих и педагогических работников ОУ.

2.6.1. Индивидуальный состав Комиссии утверждается приказом директора ОУ, а далее начальником отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

2.6.2. Полномочия и организации деятельности Комиссии регламентируются Положением о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12» города Новочебоксарска Чувашской Республики для профильного обучения.

2.7. В профильные классы (группы) принимаются обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и сдавшие экзамены хотя бы по одному профильному предмету из числа планируемых для изучения на профильном уровне, прошедшие конкурсный отбор, независимо от их места жительства.

2.8. Основаниями для отбора служат:

- средний балл аттестата;
- годовые отметки по профильным предметам;
- отметки за экзамен по обязательным профильным предметам;
- результаты оценки «портфолио».

2.9. В целях установления единого подхода при индивидуальном отборе претендентов на зачисление в 10-е профильные классы (группы) применяется следующая шкала перевода отметок и других образовательных результатов в баллы рейтинга образовательных достижений обучающихся:

- отметка «отлично» - 5 баллов за один профильный предмет;
- отметка «хорошо» - 4 балла за один профильный предмет
- отметка «отлично» за обязательный экзамен – 5 баллов за один профильный предмет;
- отметка «хорошо» за обязательный экзамен – 4 балла за один предмет;
- аттестат об основном общем образовании – средний балл;
- достижения муниципального уровня – 3 балла за одно достижение;
- достижения регионального уровня – 5 баллов за одно достижение;
- достижения всероссийского и международного уровня – 10 баллов за одно достижение;
- активное участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня – 0,5 балла за одно участие.

2.10. Преимущественным правом при индивидуальном отборе в профильные классы (группы) пользуются:

- а) выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- б) победители или призеры этапа Всероссийских и региональных предметных олимпиад, а также других интеллектуальных и творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам;
- г) выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования по обязательным экзаменам;
- в) дети-сироты, инвалиды и дети, оставшиеся без попечения родителей;

2.11. Индивидуальный отбор Комиссией осуществляется в 5 этапов:

Первый этап:

Прием документов осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, желающего обучаться в профильном классе.

При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные Правилами приема в ОУ.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ.

Примерная форма заявления размещается ОУ на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Комиссия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Второй этап:

Проведение экзаменов в ОУ экзаменационной(ыми) комиссией(ями), с использованием контрольных материалов, для лиц, не имеющих результаты ОГЭ, в том числе проведение апелляции на нарушения установленного порядка проведения экзаменов и (или) о несогласии с выставленными результатами экзаменов.

Для лиц, не имеющих результаты ОГЭ по одному из профильных предметов, создается экзаменационная комиссия. Экзаменационная комиссия численностью не менее 3 человек создается директором ОУ. В ее состав включаются учителя, ведущие профильные предметы, заместитель директора. Членами экзаменационной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся. Члены комиссии формируют контрольные материалы и передают их на утверждение директору. В назначенный день проводят экзамен, проверяют работы выпускников, заполняют протокол. Протокол с результатами экзамена передается председателю комиссии по индивидуальному отбору.

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в ОУ создается апелляционная комиссия, которая действует в соответствии с утвержденным Порядком проведения апелляций по рассмотрению нарушений установленного порядка проведения индивидуального отбора (в т.ч. проведения экзаменов) и (или) о несогласии с выставленными результатами экзаменов по проведению индивидуального отбора в ОУ. Апелляционная комиссия численностью не менее 3 человек создается директором ОУ. В ее состав включаются педагогические работники, заместитель директора, представители психолого-педагогической службы ОУ. Членами апелляционной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов.

Третий этап:

Установление количества баллов, необходимых для приема в ОУ для получения профильного обучения.

Четвёртый этап:

Составление рейтинга образовательных достижений обучающихся.

Комиссия формирует рейтинг образовательных достижений претендентов и оформляет своё решение протоколом, где кроме баллов против фамилии обучающегося проставляется, и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления». Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии.

Рейтинг обучающихся доводится ОУ до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), размещается на сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в день оформления протокола.

Пятый этап:

При необходимости проведение процедуры апелляции нарушений установленного порядка проведения индивидуального отбора.

2.12. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу) обучающиеся или родители (законные представители) выпускников 9-х классов представляют в Комиссию ОУ следующие документы:

- заявление обучающихся или родителей (законных представителей) выпускника о приёме в соответствующий профильный класс (группу) на имя директора ОУ;
- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио.

2.13. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представить другие документы.

2.14. Требование предоставлять других документов в качестве основания для приема обучающихся в ОУ не допускается.

3. Особенности образовательного процесса при профильном обучении

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее – ООП СОО) и локальными нормативными актами ОУ.

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержат 11 (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО.

3.4. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

3.5. Учебный план профиля обучения, кроме универсального, содержит не менее трех (четырех) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

3.6. При профильном обучении предусматриваются курсы по выбору, в том числе элективные, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.7. Курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов ОУ определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и курсам по выбору класс может делиться на группы при наличии финансирования и соответствующей материальной базы.

3.9. Приоритетными направлениями при организации образовательной деятельности в

профильных классах являются:

- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- использование активных методов обучения;
- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора ОУ в составе ООП СОО.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее одного раза в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы в конце учебного года в 10-м классе.

3.12. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

3.13. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения по заявлению обучающегося и (или) его родителя (законного представителя).