



**Положение
об организации питания в МБОУ «Шумерлинская СОШ»**

1. Общие положения
 - 1.1. Положение об организации питания в МБОУ «Шумерлинская СОШ» (далее – Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков.
 - 1.2. Положение регулирует отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) детей, определяет порядок организации питания, предоставляемого на платной и льготной основах.
2. Цели и задачи
 - 1.3. Повышение доступности и качества питания.
 - 1.4. Модернизация пищеблоков в соответствии с требованиями современных технологий.
 - 1.5. Повышение охвата питания горячим питанием как можно большего количества детей.
 - 1.6. Обеспечить льготным питанием категорий детей, нуждающихся в социальной поддержке.
 - 1.7. Привлечение к организации питания юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.
3. Организация питания
 - 3.1. МБОУ «Шумерлинская СОШ» осуществляет организационную и разъяснительную работу с детьми и родителями (законными представителями) с целью организации питания на платной и льготной основах.
 - 3.2. Питание организуется на базе пищеблоков МБОУ «Шумерлинская СОШ» самостоятельно, так и совместно с предприятиями (учреждениями) общественного питания, обслуживающими общеобразовательную организацию на договорной основе.
 - 3.3. При любой форме организации питания должны соблюдаться санитарные требования к содержанию помещений столовых общеобразовательной организации и характеру организации производства, питание должно быть полноценным, высококачественным и соответствовать возрастным особенностям детей.
 - 3.4. Режим питания определяется санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами.
 - 3.5. Для детей предусматривается реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в ассортименте, установленном в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
 - 3.6. Питание в МБОУ «Шумерлинская СОШ» организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции. Ежедневные меню рационов питания согласовываются руководителем общеобразовательной организации.

3.7. Режим учебных занятий и длительность перемен должны обеспечить достаточно времени для приема пищи. Большие перемены должны быть не менее 20 минут. В МБОУ «Шумерлинская СОШ» должен быть установлен режим предоставления питания детям в соответствии с режимом работы обслуживающего предприятия (учреждения).

3.8. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01».

3.10. Организацию питания в МБОУ «Шумерлинская СОШ» осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом руководителя на учебный год.

3.11. Лицо, ответственное за организацию питания, совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания.

3.12. Лицо, ответственное за организацию питания, обязано:

- обеспечивать предоставление обучающимся льготного питания в соответствии с приказом и выполнять весь комплекс мероприятий, связанный с организацией льготного питания детей;

- обновлять материалы информационного стенда;

- осуществлять контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных горячих блюд и набора продуктов питания;

- вести ежедневный учет детей, получающих льготное питание.

3.13. Дежурные учителя и дети обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.14. Контроль за работой столовой, качеством готовой пищи, соблюдением санитарных требований при изготовлении осуществляет:

- руководитель общеобразовательной организации;

- медицинский работник, закрепленный органом здравоохранения за общеобразовательной организацией;

- представитель Родительского комитета общеобразовательной организации;

- лицо, ответственное за организацию питания.

3.15. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.16. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации образовательной организации, медицинского работника. Результаты контроля регистрируются в бракеражном журнале. Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков. Без бракеража реализация пищи детям не допускается.

3.17. Питание в МБОУ «Шумерлинская СОШ» организуется за счет родительской платы.

3.18. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в столовой, а также за организацию питания детей в целом возлагается на руководителя общеобразовательной организации и руководителя предприятия (учреждения) общественного питания, обслуживающего образовательную организацию (если заключен договор).

4. Организация питания, предоставляемого на льготной основе

5. Льготное питание в МБОУ «Шумерлинская СОШ» на бесплатной основе предоставляется следующим детям:

- из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного по Чувашской Республике (далее- многодетная малоимущая семья);

- обучающимся с ОВЗ в соответствии с постановлением администрации Шумерлинского района от 23.06.2018 г № 381 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Шумерлинского района Чувашской Республики» (далее обучающимся с ОВЗ).

Льгота на питание предоставляется обучающимся:

- из многодетных малоимущих семей- на стоимость обеда;

- с ОВЗ – на стоимость завтрака и обеда.

Льготное питание предоставляется обучающимся из многодетных малоимущих семей в количестве 50% от общего количества обучающихся 5-11 классов в образовательной организации.

4.2. Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно на имя руководителя общеобразовательной организации с момента возникновения права на получения льготного питания.

4.3. Питание на льготной основе предоставляется на указанный в заявлении период, не более чем, до конца текущего года.

4.4. Льготное питание предоставляется по согласованию с органом общественного управления МБОУ «Шумерлинская СОШ».

1.1. 4.5. Для получения льготного питания родители (законные представители) обучающихся должны представить в общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление от родителя (законного представителя);

2) копия документа, удостоверяющего личность родителя или копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

3) копия свидетельства о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно;

4) справка о составе семьи, выданная администрацией сельского поселения по месту жительства;

5) заключение территориальной психолого - медико - педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся с ОВЗ);

6) документ из отдела социальной защиты населения, подтверждающий получение семьей статуса малоимущей семьи (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся из многодетных малоимущих семей);

7) согласие на обработку персональных данных.

Заключение территориальной психолого - медико - педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», документ о признании многодетной малоимущей семьи обновляются по мере истечения срока действия таких документов. В случае несвоевременного обновления и предоставления в общеобразовательную организацию родителями (законными представителями) документов, подтверждающих получение обучающимся соответствующего статуса, обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

4.6. Организация питания на льготной основе осуществляется лицом, ответственным за организацию питания в образовательной организации.

4.7. В общеобразовательной организации приказом директора назначается комиссия по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания (далее- Комиссия по льготному питанию).

Основной задачей Комиссии по льготному питанию является вынесение заключения о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.8. Комиссии по льготному питанию отказывает в предоставлении льготного питания в следующих случаях:

1) не предоставлены документы, предусмотренные пунктом 4.5. Положения; отсутствие свободных средств, выделенных общеобразовательной организации.

4.9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Мероприятия по улучшению организации питания в общеобразовательных организациях

5.1. Для увеличения охвата учащихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в МБОУ «Шумерлинская СОШ» на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности питания в общеобразовательных организациях (утверждение стоимости на обеды).

5.2. Пропаганда «горячего» питания среди учащихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр), формирование у детей навыков здорового питания.

6. Заключительные положения

6.1. Администрация Шумерлинского района, предоставляющая меру социальной поддержки по организации льготного питания в соответствии с пунктом 4.1, установленную настоящим постановлением, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанной меры социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.