

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»  
Г.ЯДРИНА ЯДРИНСКОГО РАЙОНА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

25.02.2022г.

№31

**г. ЯДРИН**

**«Об открытии пришкольного оздоровительного  
лагеря с дневным пребыванием детей  
«Планета здоровых ребят»**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в летний период 2022 года и во исполнение постановления Ядринской районной администрации Чувашской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей Ядринского района Чувашской Республики» № 182 от 21.03.2013г., приказа отдела образования Ядринской районной администрации Чувашской Республики №62 от 21.02.2022г. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2022 года», руководствуясь Уставом МАОУ СОШ №3 г.Ядрина

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Открыть пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Планета здоровых ребят» с организацией питания детей на 30 человек из расчёта 105 рублей в 1 день на 1 ребенка на базе школы продолжительностью 21 дней на июнь 2022 года.**

**2. Утвердить список сотрудников пришкольного оздоровительного лагеря:**  
Начальник лагеря – Богданова Елена Михайловна, учитель начальных классов  
воспитатель – Ильичева Анна Константиновна, учитель физической культуры  
воспитатель – Андреева Надежда Андреевна, учитель начальных классов  
воспитатель – Алексеева Светлана Ивановна, учитель начальных классов  
воспитатель – Чамжаева Татьяна Александровна, учитель русского языка и литературы  
уборщик служебных помещений – Козлова Татьяна Радиковна  
повар – Васюкова Аэлита Владимировна  
повар – Михайлова Алена Леонидовна  
кухонный работник – Павлова Елена Николаевна  
медицинский работник – Александров Михаил Феликсович

**3. Утвердить режим дня летнего оздоровительного лагеря.**

8.20- 8.40	Сбор детей, зарядка
8.40 – 9.00	Линейка (Построение). Минутки здоровья.
9.00-9.30	Завтрак

9.30-11.00	Активный отдых «Час познаний» (экскурсии, игры, подготовка к мероприятиям)
11.00-12.30	Занятия по интересам «Час веселых затей»
12.30-13.00	Обед
13.00-13.45	Коллективные творческие дела
13.45-14.20	Коммуникативные, подвижные игры на свежем воздухе .
14.20-14.30	Линейка, подведение итогов
14.30	Уход домой

4. Начальник пришкольного оздоровительного лагеря Богданова Е.М., несёт ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения их в пришкольном оздоровительном лагере, за качество приготовленной пищи, за санитарно-гигиеническое состояние помещений.
5. Начальнику лагеря Богдановой Е.М.:
- 5.1. организовать деятельность сотрудников с учетом соблюдения Постановления главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»
- 5.2. определить место для изоляции детей с признаками заболевания (кабинет № 122, 1 этаж).
- 5.3. ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- 5.4. проводить термометрию посетителей;
- 5.5. ежедневно выдавать всем сотрудникам пришкольного оздоровительного лагеря средства индивидуальной защиты – маски и перчатки – из расчета: одна пара перчаток и три маски в день. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
6. Возложить на работников лагеря ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно - оздоровительных мероприятий.
7. Воспитателям Ильичевой А.К., Андреевой Н.А., Алексеевой С.И., Чамжаевой Т.А., обеспечить:
- 7.1. проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в пришкольном лагере.
- 7.2. проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.
- 7.3. регулярное освещение оздоровительной кампании в средствах массовой информации(официальный сайт).
8. Организовать работу лагеря на основании Положения о летнем оздоровительном лагере при школе.
9. Возложить поваров Васюкову А.В., Михайлову А.Л., всю полноту ответственности за приготовленную пищу в столовой учреждения:
- 9.1. часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
- 9.2. носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;





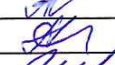
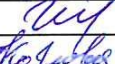
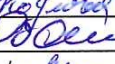

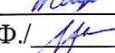



- 9.3. проводить дезинфекцию столовой посуды;
- 9.4. проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.
- 9.5. проводить дезинфекцию помещения столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
- 9.6. проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
- 9.7. проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.
10. Уборщику служебных помещений Козловой Т.Р., обеспечить:
  - проведение ежедневной уборки всех используемых помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех поверхностей, оборудования и игрушек, а также обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха.
11. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №3 г. Ядрина



 Т.М.Кузнецова

С приказом ознакомлен(ы):

Богданова Е.М./  «25» февраля 2022г.  
 Ильичева А.К./  «25» февраля 2022г.  
 Андреева Н.А./  «25» февраля 2022г.  
 Алексеева С.И./  «25» февр. 2022г.  
 Чамжаева Т.А./  «25» февраля 2022г.  
 Козлова Т.Р./  «25» февраля 2022г.  
 Васюкова А.В./  «25» февраля 2022г.  
 Михайлова А.Л./  «23» февраля 2022г.  
 Павлова Е.Н./  «25» февраля 2022г.  
 Александров М.Ф./  «25» февраля 2022г.