Согласовано
Председатель общешкольного
родительского комитета
«28_» октября 2017 г.
протокол № 1

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №3»
города Канаш

_____М.М.Шадаев

приказ № 147/5_от 30.10. 2017 г.

Шадаев Марат Минзагитович

Подписан: Шадаев Марат Минзагитович
DN: C=RU, OU=Директор, O="" МАОУ ""Средняя общеобразовательная школа №3"" города Канаш", CN=Шадаев Марат Минзагитович, E=gkan_sosh3@cap.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания

Положение об общешкольном родительском комитете
МАОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 3» г. Канаш

1. Общие положения

1.1 Общешкольный родительский комитет является коллегиальным органом управления.

1.2 Общешкольный родительский комитет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, педсоветом и другими общественными органами управления, и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3 Общешкольный родительский комитет школы создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защитой обучающихся.

1.4 Родительские комитеты создаются и в каждом классе школы как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами общешкольного родительского комитета являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- участие в укреплении материально-технической базы школы.

3. Порядок формирования и состав

3.1 Общешкольный родительский комитет школы избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

3.2 Состав общешкольного родительского комитета школы утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.

3.3 В состав общешкольного родительского комитета школы обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

3.4 С правом совещательного голоса или без такого права в состав общешкольного родительского комитета могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем общешкольного родительского комитета школы в зависимости от повестки дня заседаний.

3.5 Из своего состава члены родительских комитетов классов избирают председателя комитета. Председатель общешкольного родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.

3.6 Общешкольный родительский комитет школы и родительские комитеты классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1 Общешкольный родительский комитет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения;
- обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.2 Общешкольный родительский комитет школы может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении и согласовании локальных актов общеобразовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;
- председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;
- устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств.

4.4 Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Комитета;
- установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета;
- члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями;

5. Порядок работы

5.1 Общешкольный родительский комитет школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы общешкольного родительского комитета является составной частью плана работы школы.

5.2 Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов общешкольного родительского комитета.

5.3 Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя общешкольного родительского комитета.

5.4 Заседание общешкольного родительского комитета ведет, как правило, председатель общешкольного родительского комитета школы. Председатель общешкольного родительского комитета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы общешкольного родительского комитета.

5.5 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании общешкольного родительского комитета обязательно.

5.6 Решения общешкольного родительского комитета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

5.7 Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение общешкольного родительского комитета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.

6. Документация

6.1 Заседания общешкольного родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов общешкольного родительского комитета. Проколы подписываются председателем общешкольного родительского комитета.

6.2 Документация общешкольного родительского комитета школы постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация общешкольного родительского комитета сдается в архив.