

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №3» г. Чебоксары
Протокол от 22.09.2020 г. №2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары
от 01.10.2020 №158, (в редакции от 19.03.2021
№77, от 15.07.2021 г. № 157, от 30.12.2021 г.
№ 319)

ПРИНЯТО
Попечительским советом
МБОУ «СОШ №3» г. Чебоксары
Протокол от 09.09.2020 г. №1

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Данные Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» города Чебоксары Чувашской Республики (далее Правила приема граждан) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее –граждане, дети), прием иностранных граждан и лиц без гражданства в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Чебоксары Чувашской Республики (далее учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

5. МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет) издаваемое не позднее 15 марта текущего года соответственно Постановлением администрации города Чебоксары «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования в общеобразовательную организацию начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей администрация г. Чебоксары в лице управления образования администрации города Чебоксары вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

8. Прием на обучение в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ «СОШ №3» г. Чебоксары, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Прием в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации города Чебоксары.

13. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7-9 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары по окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7-9 Правил, а также проживающих на закрепленной территории,

осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

15. При приеме на обучение МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 21 Правил, подаются одним из следующих способов:

1). Лично в общеобразовательную организацию;

2). Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3). В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары или электронной информационной системы МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

4). С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ,

подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

25. МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

26. Руководитель МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Правил.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
К ПРАВИЛАМ ПРИЕМА ГРАЖДАН
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» города Чебоксары Чувашской Республики Регистрационный номер заявления _____ « ____ » _____ 20 ____ года Приказ от « ____ » _____ 20 ____ № _____ (заполняется работником учреждения)
--

Директору МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары

_____ (Ф.И.О. директора)

Родителя

_____ (Фамилия Имя Отчество полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Адрес эл. почты: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

_____ (адрес места жительства ребенка)

в _____ класс МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары.

Основание права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в школу
(нужное подчеркнуть)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____ (ФИО)

Отец _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

Сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

Язык образования _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

Государственный язык республики Российской Федерации _____

С Уставом МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на привлечение моего ребенка к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____
подпись / расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
 К ПРАВИЛАМ ПРИЕМА ГРАЖДАН
 В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
 ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

п/п	дата подачи заявления	ФИО ребенка	дата рождения ребенка	Адрес места жительства ребенка и родителей (законных представителей)	ФИО родителя (законного представителя)
-----	-----------------------	-------------	-----------------------	--	--

ДОКУМЕНТЫ									подпись родителя (законного представителя) в получении расписки
документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (копия)	свидетельство о рождении ребёнка (копия)	свидетельства о рождении полнородных и неполнородных братья и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема) (копия)	документ подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости) (копия)	документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (копия)	документ, подтверждающий право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема	заключение психолого-педагогической комиссии (копия)	другие документы	документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации для родителей(законных представителей) детей, являющихся иностранцами или лицами без гражданства)	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
К ПРАВИЛАМ ПРИЕМА ГРАЖДАН
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Расписка

Настоящим подтверждается факт приема от _____
следующих документов (отметить V):

	1. Заявление
	2. Свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (копия)
	3. Паспорт одного из родителей (законных представителей) или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (копия)
	4. Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра) (копия);
	5. Документ, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) (копия);
	6. Документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории) (копия);
	7. Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (копия) (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
	8. Документ, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества (копия);
	9. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
	10. Другие документы: _____ (по усмотрению родителей, законных представителей)

Регистрационные данные заявления № _____ от "___" _____ 20__ года

Секретарь _____ (_____)
(ФИО)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
К ПРАВИЛАМ ПРИЕМА ГРАЖДАН
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных

Я,

_____ (Фамилия, имя, отчество полностью)
паспорт серия _____ № _____ выдан _____
_____ (кем, когда)
проживающий (ая) по адресу _____
родитель (законный представитель) _____
_____ (ФИО ребенка полностью)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа № 3" города Чебоксары Чувашской Республики (далее МБОУ "СОШ № 3" г. Чебоксары), расположенному по адресу: г. Чебоксары, ул. Р. Зорге, д.9, на обработку моих персональных данных (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, моих персональных данных) и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Даю согласие на обработку следующих моих персональных данных: *фамилия, имя, отчество; пол, год, месяц и день рождения; место рождения; гражданство; паспортные данные; место жительства; номера телефонов (городской, мобильный); семейное положение; сведения об образовании; ИНН; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; профессия, должность; место работы, номер лицевого счета сберегательной книжки (карты).*

Даю согласие на обработку и открытую публикацию (в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях) персональных данных моего ребенка

_____ (Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
фамилия, имя, отчество; пол, год, месяц и день рождения; место рождения; гражданство; место жительства, сведения, указанные в свидетельстве о рождении ребенка и реквизиты свидетельства (номер, дата, кем выдан), паспортные данные (при наличии паспорта), сведения о дате его выдачи и выдавшем его органе; сведения о состоянии здоровья; номер страхового медицинского полиса, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, класс, сведения о наградах и поощрениях, биометрические персональные данные (фотографии) в связи с мероприятиями, проводимыми образовательной организацией, в том числе данные об олимпиадах, конкурсах, фестивалях, в которых принимал участие обучающийся (данные становятся общедоступными) в целях обучения и воспитания, предоставления компенсационных выплат, проведения медицинского обслуживания, участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, на размещение на информационном стенде распорядительного акта о приеме детей на обучение в МБОУ «СОШ № 3» г. Чебоксары в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам, начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление МБОУ "СОШ № 3" г. Чебоксары любых действий в отношении моих персональных данных и персональных данных ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе и для передачи) с учетом действующего законодательства с использованием, как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без средств автоматизации, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дается на период обучения данного ребенка в учреждении и до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оно может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления не менее чем за 2 (два) месяца до момента отзыва согласия.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка