

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары
(протокол от 14.10.2019 №2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары
от 17.10.2019 № 365

Порядок пользования библиотечным фондом, информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, музейным фондом, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности в МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары.

Рассмотрено:
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары
Протокол №2 от 15.10.2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами (далее – Положение) составлено в соответствии со статьей № 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Педагогического совета.

1.4. Пользование педагогическими работниками вышеперечисленными услугами осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, образовательной, методической, научной, исследовательской или иной деятельности.

1.5. В соответствии с подпунктом 8 части 3 статьи № 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательного учреждения для качественного осуществления образовательной, педагогической, научной, исследовательской или деятельности в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами образовательного учреждения

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки при условии наличия финансовых средств в ОУ.

2.3. С целью получения данных услуг в ОУ составляется и утверждается план-график повышения квалификации педагогических работников на ближайшие 3 года.

2.4. Педагогический работник имеет право на обучение, организованное непосредственно в ОУ (курсы для всего коллектива, обучение в рамках семинаров профессиональных объединений и т.д.).

2.5. Педагогический работник после прохождения обучения обязан представить продукт (результат) обучения, презентовать новые идеи, методики, технологии, освоенные в ходе обучения, на заседаниях ШМО, педагогических советах, информационных (методических) совещаниях педагогического коллектива.

2.6. Руководитель ОУ, заместитель руководителя, курирующий работу с персоналом, имеют право проводить мониторинг повышения квалификации, запрашивать у педагогов по итогам обучения конкретный продукт (результат) обучения.

3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами:

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- 3.1. Использование методических разработок, пособий, наглядных, презентационных материалов, имеющихся в Учреждении.
- 3.2. Проведение методического анализа результативности педагогической деятельности по данным различных мониторинговых исследований.
- 3.3. Проведение внутреннего и внешнего аудита уровня профессиональной компетентности, диагностики уровня профессионализма.
- 3.4. Помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.
- 3.5. Помощь в освоении и разработке программ и технологий, подготовке и проведении уроков, мероприятий с учащимися и родителями.
- 3.6. Участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы; помощь при подготовке к ним.
- 3.7. Помощь в осуществлении деятельности по введению новшеств в образовательный процесс.
- 3.8. Помощь и содействие в публикации методических и иных материалов в сборниках по итогам конференций (семинаров), в интернет-источниках, различных педагогических изданиях.
- 3.9. Индивидуальная помощь при участии в конкурсах профессионального мастерства, ярмарках, смотрах, профессиональных олимпиадах.
- 3.10. Консультации по любым вопросам, касающимся педагогической деятельности. В случае невозможности предоставления консультационных услуг администрация ОУ содействует поиску консультанта по заявленной педагогом теме.
- 3.11. Организация наставничества и участия молодых специалистов в работе Школы молодого педагога.

4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами:

При наличии в ОУ научного руководителя (консультанта), наличии договорных отношений с каким-либо вузом, при членстве в каком-либо университетском округе педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам, обозначенных в предмете договора.

5. Заключительные положения

- 5.1. Срок действия положения не ограничен.
- 5.2. При изменении законодательства, а также по инициативе коллегиальных или представительных органов в данное Положение могут быть внесены изменения в установленном порядке.