

Чăваш Республикинчи Сĕмĕрле  
муниципалитет округĕн пĕлĕ  
паракан бюджет учрежденийĕ  
«Пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан  
Якуртушкăнь вăтам шкулĕ»  
муниципалитет пĕтĕмĕшле вĕренĕ  
бюджет учрежденийĕ



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Егоркинская средняя  
общеобразовательная школа»  
Шумерлинского муниципального  
округа Чувашской Республики

17 марта 2022 г

**ПРИКАЗ**

№ 24

Якуртушкăнь ялĕ

д. Егоркино

**Об организации пришкольного летнего оздоровительного лагеря,  
осуществляющего организацию отдыха и оздоровление обучающихся  
в каникулярное время в МБОУ «Егоркинская СОШ»**

На основании приказа отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района от № от 16 марта 2022 г. «Об организации лагерей, организованных общеобразовательными организациями; осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время в Шумерлинском муниципальном округе» и в целях обеспечения отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2022 году в Шумерлинском муниципальном округе

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу пришкольного летнего оздоровительного лагеря, дневного пребывания, осуществляющего организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время в МБОУ «Егоркинская СОШ» (далее - пришкольный лагерь), с 01 июня по 21 июня 2022 года в количестве 20 человек (список прилагается).

2. Утвердить программу пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей 7-14 лет на базе МБОУ «Егоркинская СОШ» «21 день вокруг света».

3. Начальником лагеря назначить учителя физики Маласкину Надежду Егоровну.

4. Утвердить список работников оздоровительного лагеря:

- 1) Улисов Г.А. – воспитатель, инструктор по физкультуре;
- 2) Митина Л.В. – воспитатель, заместитель начальника лагеря;
- 3) Албутова Н.М. - воспитатель;
- 4) Ануфриева В.Г. - воспитатель;
- 5) Бельцова М.С. - повар;
- 6) Никифорова А.М. - уборщица;
- 7) Гаврилова С.И. - уборщица;

5. Выделить помещения для функционирования пришкольного лагеря и приема детей №5 - кабинет ОБЖ, №3 - кабинет начальных классов;

6. На начальника лагеря Маласкину Надежду Егоровну возложить обязанности по:

- 1) Обеспечению сохранения жизни, здоровья, и безопасности детей;
- 2) Предоставлению на утверждение директору школы до 25 апреля 2022 года режим работы лагеря и план проведения мероприятий;
- 3) Обеспечению сохранности денежных средств, выделенных их бюджета на организацию летнего оздоровительного лагеря;
- 4) Принятию всех необходимых мер по созданию условий для безопасного пребывания детей в пришкольном лагере в каникулярное время;

- 5) Обеспечению полноценного питания детей в пришкольных лагерях в каникулярное время из расчета 105 руб. в день на одного ребенка из бюджета Шумерлинского района на организацию отдыха детей в период каникул (по КБК 974 0707 Ц340270830 611 241). Обеспечению соблюдения противопожарной безопасности работниками и воспитанниками лагеря
- 6) Изолирование доступа детей в школьные кабинеты, кроме кабинетов, предусмотренных для работы лагеря.

6. Начальнику лагеря Маласкиной Н.Е. до 24.04.2022 г. подготовить необходимые документы для получения санитарно-эпидемиологического заключения на отдых и оздоровление детей.

7. Обязать начальника лагеря Маласкину Н.Е. в трехдневный срок после закрытия лагеря сдать в бухгалтерию отчет об использовании выделенных средств.

8. Повару Бельцовой М.С. и уборщице Никифоровой А.М. пройти вакцинацию в медицинском центре «Специалист».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



Е.В. Пакулаева

С приказом ознакомлены

№№ пп	Ф.И.О.	подпись	дата
-------	--------	---------	------

- 1) Маласкина Н.Е.
- 2) Митина Л.В.
- 3) Албутова Н.М.
- 4) Ануфриева В.Г.
- 5) Бельцова М.С.
- 6) Никифорова А.М.
- 7) Гаврилова С.И.

