



Директор «ШОУ «Тувсинская СОШ»
Васильев С.Н.
Приказ № 45 от 01 марта 2022 г.

Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тувсинская средняя общеобразовательная школа» Цивильского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тувсинская средняя общеобразовательная школа» Цивильского района Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

1.3. Школа, предоставляющая услуги по питанию на льготной основе, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в порядке и в объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

2. Цели и задачи

2.1. Повышение доступности и качества питания

2.2. Модернизация пищеблока в соответствии с требованиями современных технологий.

2.3. Обеспечение льготным и бесплатным питанием учащихся всех классов.

2.4. Привлечение к организации питания в школе юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

3. Организация питания

3.1. Организация питания возлагается на общеобразовательную организацию и осуществляется в школьной столовой, состав и площадь которой соответствуют проектному количеству классов и численности учащихся в них.

3.2. Режим питания в общеобразовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

В общеобразовательной организации питание детей должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований санитарного законодательства. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.

3.3. Привлечение организаций общественного питания к организации питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации осуществляется в

порядке, установленном **Федеральным законом** от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.4. Для контроля за организацией питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации создается комиссия.

3.5. Работа в Комиссии по контролю за организацией питания осуществляется на безвозмездной основе.

3.6. В состав Комиссии по контролю за организацией питания входят: директор, заместитель директора, ответственный за организацию питания, педагоги, медицинский работник, представитель органа общественного самоуправления (всего не менее 5 человек).

3.7. Комиссия по контролю за организацией питания:

проводит изучение организации горячего питания в муниципальной общеобразовательной организации;

проводит мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательной организации (не реже 1 раза в месяц) и изучает другие вопросы организации горячего питания.

Члены комиссии по контролю за организацией питания в соответствии с планом работы по результатам деятельности составляют справки, отчеты.

Порядок работы комиссии по контролю за организацией питания предусматривается локальным актом муниципальной общеобразовательной организации. План работы комиссии по контролю за организацией питания рассчитывается на учебный год и утверждается директором муниципальной общеобразовательной организации. Составляемые справки и отчеты по итогам работы комиссии по контролю за организацией питания являются внутренними рабочими документами муниципальной общеобразовательной организации и используются как информационный материал на заседаниях коллегиальных органов управления муниципальной общеобразовательной организации.

Комиссия по контролю за организацией питания принимает решение о снятии с реализации блюд, приготовленных с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требует от руководителя муниципальной общеобразовательной организации принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

Организация питания, обеспечение качества пищевых продуктов и их безопасность для здоровья обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.01.2000 N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов".

3.8. Организацию работы комиссии по контролю за организацией питания осуществляет секретарь.

3.9. Организация, организующая питание детей, должна размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле) следующую информацию:

ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимости;

меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимости;

рекомендации по организации здорового питания детей.

3.10. В целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся в муниципальной образовательной организации организация, осуществляющая питание детей, обязана размещать в соответствующем разделе на официальном сайте общеобразовательной организации ежедневное меню в виде электронной таблицы в формате XLSX. При этом необходимо обеспечить их сохранение на сайте общеобразовательной организации.

Размещаемый на официальном сайте файл меню в виде электронной таблицы не препятствует оформлению его в виде pdf-файла с цифровым контентом или сканированного с печатью и подписью, что может выполняться параллельно по решению образовательной организации. Для исключения расхождения информации и дублирования документов публикуемая электронная таблица может использоваться и для целей информирования родителей.

4. Питание обучающихся на платной и льготной основах

4.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Право на получение льготного питания имеют обучающиеся:

из семей, в том числе многодетных семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного по Чувашской Республике (далее - малоимущая семья);

с ограниченными возможностями здоровья. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Льгота на питание предоставляется обучающимся:

из малоимущих многодетных семей - на стоимость завтрака и обеда;

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей - на стоимость завтрака и обеда;

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - на стоимость завтрака и обеда;

обучающимся из малоимущих семей - удешевление питания на 19 % от стоимости завтрака и обеда.

Обучающиеся по начальным образовательным программам начального общего образования в муниципальной общеобразовательной организации не менее одного раза в день обеспечиваются бесплатным горячим питанием.

4.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в муниципальной общеобразовательной организации, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики, бюджета Цивильского района Чувашской Республики и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

4.4. Для получения льготного питания родители (законные представители) обучающихся должны представить в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

закключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья).

На основании пункта 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать от заявителя справки о признании семьи малоимущей. В связи с этим образовательная организация самостоятельно организывает межведомственное взаимодействие с отделом социальной защиты населения Цивильского района КУ "Центр предоставления мер социальной поддержки" Минтруда Чувашии для получения сведений о малоимущих семьях. Родители (законные представители) обучающегося вправе

предоставить справку о признании семьи малоимущей в школу по собственной инициативе.

Родители (законные представители) обучающихся вправе предоставлять иные документы, подтверждающие право на льготное питание.

Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" представляется в общеобразовательную организацию и обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

Родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения выплачивается компенсация в денежном эквиваленте за питание или выдается набор продуктов питания (далее - сухой паек).

Сумма компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или перечень продуктов питания обучающимся, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, входящих в состав сухого пайка, устанавливается постановлением администрации Цивильского района Чувашской Республики.

Выплата компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающимся, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, в установленном настоящим положением порядке производится за счет денежных средств бюджета Цивильского района Чувашской Республики.

Стоимость питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации устанавливается постановлением администрации Цивильского района Чувашской Республики.

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, представляется в заявительном порядке одному из родителей (законных представителей) обучающегося (далее - заявитель).

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или набор продуктов питания обучающимся, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Начисление компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, организовывается с даты подачи документов родителем (законным представителем).

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями

здоровья», получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, не предоставляется в случае, если семья обучающегося с ограниченными возможностями здоровья не имеет документа психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий и справки Медико-социальной экспертизы об организации обучения на дому.

4.5. Общеобразовательная организация:

определяет ответственного за организацию питания в образовательной организации; регистрирует документы, представленные родителями (законными представителями) детей, в журнале приема заявлений, выдает после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательной организации;

обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведет табель учета посещаемости школьной столовой;

соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета).

4.6. В общеобразовательной организации приказом директора назначается комиссия по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания (далее - Комиссия по льготному питанию).

Основной задачей Комиссии по льготному питанию является вынесение заключения о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.7. Работа в Комиссии по льготному питанию осуществляется на безвозмездной основе.

4.8. Комиссия по льготному питанию состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии (не менее 5 человек). В состав комиссии входят заместитель директора муниципальной общеобразовательной организации, социальный педагог, педагоги.

4.9. Комиссия по льготному питанию осуществляет следующие функции:

проводит анализ представленных в муниципальную общеобразовательную организацию заявителем документов в соответствии с установленными критериями;

ежемесячно ведет табелирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения.

4.10. Заседания Комиссии по льготному питанию проводятся по мере представления заявлений и документов.

4.11. Заседание Комиссии по льготному питанию считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

4.12. Комиссию по льготному питанию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

4.13. Организацию работы комиссии осуществляет секретарь.

4.14. Комиссия по льготному питанию дает заключение по следующим критериям:

1) для обучающихся из многодетных малоимущих семей, которым предоставляется льготное питание в размере 100% от стоимости;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым предоставляется льготное питание в размере 100% от стоимости;

3) для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставляется льготное питание в размере 100% от стоимости;

4) для обучающихся малоимущих семей, которым предоставляется льготное питание в размере 19 % от стоимости.

4.15. Ответственность за правомерность предоставления льготного питания обучающимся возлагается на директора общеобразовательной организации.

4.16. Решения Комиссии по льготному питанию принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.17. На основании протокола заседания Комиссия по льготному питанию готовит заключение о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.18. За общеобразовательной организацией сохраняется право:

корректировать во время учебного года контингент обучающихся на получение льготного питания в пределах выделенных ассигнований, при наличии заявлений и подтверждающих документов от родителей (законных представителей) обучающихся, и для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливать график дополнительного приема документов в течение учебного года при наличии свободных средств;

принимать решения о предоставлении льготного питания обучающимся и утверждения приказом директора школы (не позднее 6 рабочих дней после приема документов) списка детей для получения льготного питания, либо направления заявителю мотивированного ответа об отказе в предоставлении льготы на основании заключения Комиссии по льготному питанию (протокола заседания Комиссии по льготному питанию по рассмотрению представленных документов обучающихся).

4.19. Комиссия по льготному питанию по рассмотрению представленных документов отказывает в предоставлении льготного питания при не предоставлении в образовательную организацию документов, предусмотренные **пунктом 4.4 Положения**.

5. Мероприятия по улучшению организации питания в общеобразовательной организации

5.1. Для увеличения охвата учащихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в общеобразовательной организации на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания (утверждение стоимости на школьные обеды).

5.2. Пропаганда "горячего" питания среди учащихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр), формирование у детей навыков здорового питания.

5.4. Для использования новых форм обслуживания в столовой общеобразовательной организации поэтапное переоснащение столовых.

6. Контроль за организацией школьного питания

Отдел образования и социального развития администрации Цивильского района с привлечением специалистов ТОУ Роспотребнадзора в Цивильском районе (по согласованию) осуществляет контроль за организацией питания учащихся общеобразовательной организации.