**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ КОРРЕКЦИОННОГО КУРСА СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ ОРИЕНТИРОВКА**

Программа курса обеспечивает достижение определенных лич­ностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностными результатами изучения предмета являются сле­дующие умения:

* осознание необходимости охраны нарушенного зрения, умение им пользоваться в учебной и практической деятельности;
* установление связи между целью деятельности по развитию зрения и зрительного восприятия, мотивом, результатом развития базовых зрительных функций;
* развитие потребности к сенсорно-перцептивной деятельности, использование адекватных учебным задачам способов чувствен­ного познания;
* формирование самооценки с осознанием своих зрительных воз­можностей при овладении навыками социально-бытовой и про­странственной ориентировки;
* принятие и освоение социальной роли обучающегося, фор­мирование интереса к занятиям по развитию нарушенного зрения и зрительного восприятия;
* ориентация на содержательные моменты образовательного процесса;
* стремление к совершенствованию нарушенного зрения; развитие потребности к сенсорно-перцептивной деятельности; формирование установки на поддержание здоровьесбережения, охрану анализаторов.

Метапредметными результатами изучения курса является формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

* понимать и принимать учебную задачу, поставленную учителем при развитии нарушенного зрения и зрительного восприятия;
* устанавливать связь между целью деятельности по развитию зрительного восприятия, мотивом и результатом развития базовых зрительных функций;
* понимать и принимать предложенные учителем способы реше­ния учебной задачи;
* принимать план действий для решения несложных учебных задач и следовать ему;
* выполнять под руководством учителя учебные действия в прак­тической и мыслительной форме;
* самостоятельно выделять и формулировать познавательные цели в условиях зрительной перцептивной деятельности;
* осуществлять итоговый и пошаговый контроль зрительного перцептивного действия по результату с целью корректировки своих действий под руководством учителя и самостоятельно.

Познавательные УУД:

* развивать зрительное восприятие как перцептивный познава­тельный процесс;
* осуществлять аналитико-синтетическую деятельность сравне­ния, классификации, выбора основания и критериев для указан­ных логических операций;
* развивать зрительно-моторную координацию; развивать зрительно-пространственное восприятие; зрительно ориентироваться в приборе «Ориентир», на страни­це учебника, на листе бумаги в клетку и в линейку;
* анализировать объекты с целью выделения опознавательных признаков (цвет, форма, величина, структура);
* соблюдать алгоритм зрительных действий как компенсаторный способ достижения результата деятельности;
* выбирать основания для классификации объектов и проводить их классификацию по форме, величине, цвету по заданному или установленному признаку;
* осуществлять синтез как составление целого из частей; оценивать правильность выполнения перцептивного действия на уровне соответствия результатов требованиям поставленной задачи;
* адекватно использовать информационно-познавательную и ориентировочно-поисковую роли зрения;
* строить несложные цепочки логических рассуждений.

Коммуникативные УУД:

* принимать участие в работе в паре и группе с одноклассниками: определять общие цели работы, намечать способы их достижения,
* распределять роли в совместной деятельности, анализировать ход и результаты проделанной работы;
* задавать вопросы и отвечать на вопросы учителя, одноклассников; слушать и понимать речь других;
* договариваться с одноклассниками совместно с учителем о пра­вилах поведения и общения и следовать им;
* умение взаимодействовать с партнерами в системе координат: «слабовидящий — нормально видящий», «слабовидящий — слабо­видящий» с использованием нарушенного зрения.

Предметными результатами изучения курса является сформированность следующих умений:

* уметь обслуживать себя и своих близких в условиях домашней обстановки, а это предполагает владениями и умениями в следующих областях: личная гигиена, одежда, обувь и другими предметами общего обихода;
* уметь пользоваться услугами учреждений торговли (магазин, рынок), службы быта (химчистка, прачечная и др.), связи (почта, телефон), банковскими (банк) и общественного транспорта;
* уметь ориентироваться в экономико-бытовых вопросах: иметь представление о деньгах, доходах, бюджет, основных статьях расходной части бюджета, уметь планировать его на месяц, рационально использовать деньги и т.д;
* уметь общаться: связно и логично выражать свои мысли, правильно формулировать вопросы, просьбы, предложение помощи, внимательно выслушивать ответы, благодарить за ответы, услугу, пользоваться формулами речевого этикета, соблюдать очередность в разговоре;
* уметь обращаться и пользоваться различными услугами учреждения и организации.
* знать свои права и уметь их отстаивать;
* уметь разумно организовать свой досуг;
* освоить нормы культуры взаимоотношений между людьми.

**2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**8 класс**

**Введение.** Беседа о содержании и значении предмета «социально-бытовая ори­ентировка». Знакомство с кабинетом и правилами поведения в нём. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гиги­енических требований на занятиях.

**Личная гигиена.** Гигиена кожи и волос. Как избавиться от недостатков переходного периода?

**Одежда и обувь**. Гигиенические требования, предъя­вляемые к обуви и одежде. Правила выбора обуви и одежды (размер, учёт индивидуальных особенностей, характера деятельности); Правила и этапы стирки белья и одежды. Стиральная машина; Работа с выстиранным бельём и одеждой (ремонт, утюжка, хранение).

**Кулинария.** Варианты приготовления дрожжевого теста. Приготовление блинов опарным способом. Песочное тесто (рецептура). Приготовление печенья. Лапшовое тесто. Жидкое тесто. Приготовление блинчиков. Сладкое тесто на соде. Приготовление оладьев на сыворотке. Составление меню завтрака, обеда, ужина надень, неделю.

**Жилище.** Рациональная расстановка мебели в спальне, детской, гостиной и при­хожей комнатах; Интерьер; Обустройство кухни и санузла; Бытовая химия для кухни и санузла; Уход за кухней и санузлом.

**Мир взаимоотношений.** Межличностные отношения. Знакомство. Товарищество. Приятельство. Дружба; Культура общения.

**Здоровье.** Как победить простуду? Предупреж­дение простудных заболеваний и гриппа. Домашняя аптечка. Термо­метр; Чем лечит народная медицина? Аптека в лесу, огороде, в саду; Уход за больными в домашних усло­виях.

**Человек и природа.** Правила заготовки дикорастущих лекарственных и съедобных растений; Экскурсия в лес.

**Профориентация.** Экскурсия на промышленное или сель­скохозяйственное предприятие; Экскурсия на хлебозавод.

**9 класс**

**Введение.** Беседа о содержании и значении предмета «социально-бытовая ори­ентировка». Знакомство с кабинетом и правилами поведения в нём. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гиги­енических требований на занятиях.

**Личная гигиена.** О вреде курения, наркотиков; О вреде алкоголя.

**Одежда и обувь.** Мода - зеркало прошлого, настоя­щего, будущего (история моды). Обновление одежды (замена мел­ких деталей); Стиль одежды. Выбор одежды при покупке. Экскурсия на швейную фабрику.

**Жилище.** Ремонт жилища (побелка, оклеива­ние стен обоями, окраска); Безопасность дома. Поведе­ние в экстремальной ситуации; Экология жилища; Содержание и уход за домашними животными.

**Кулинария.** Приготовление национальных блюд. Питание детей; Приготовление голубцов; Меню воскресного обеда; Приготовление фаршированных блинчиков; Искусство салата; Приготовление салата «Оливье»; Диетическое питание. Приготовление фруктового салата; Меню и сервировка праздничного стола.

**Семья.** Зачем регистрируется брак? Свадь­ба. Рождение семьи, её функции; Микроклимат семьи; Бюджет семьи. Источники дохода. Основные статьи расходов. Приход­но-расходная книга. Резервы эконо­мии; Расходы на питание. Планирование крупных покупок; Содержание жилища. Оплата жилой площади и коммунальных услуг; Сбережения. Назначение сбереже­ний. Хранение денег в сберегатель­ном банке; Виды вкладов. Кредит. Государственное страхование.

**Здоровье.** Рациональное питание; Очищение организма.

**Культура.** Круг чтения: книги, газеты, журналы. Домашняя библиотека; Музыка - искусство звука; Увлечения. Увлечение - шаг к буду­щей профессии.

**Профориентация.** Профессиографические экскурсии на промышленные и сельскохозяйственные предприятия.

**10 класс**

**Одежда и обувь.** Стиль одежды, мода, обновление одежды;Определение собственного размера одежды и обуви; Выбор и покупка одежды и обуви;Правила и способы выведение мелких пятен на одежде;Использование подручных средств, для выведения различных пятен на одежде.

**Семья.** Российская семья. Основные семейные отношения; Условия создания семьи; Распределение обязанностей по ведению хозяйства и семейного бюджета; Семейные традиции. Формы организации досуга и отдыха в семье.

**Культура поведения.** Адекватное поведение в обществе; Прием гостей и правила хорошего тона с друзьями и знакомыми.

**Жилище.** Интерьер; Характерные особенности жилища. Понятие о композиции в интерьере; Рациональная расстановка мебели. Сохранение жилищного фонда.

**Питание.** Диетическое питание. Составление меню диетического питания; Питание детей ясельного возраста; Составление меню для детей ясельного возраста на день, на неделю; Составление меню к праздничному столу; Сервировка праздничного стола; Национальные блюда. Запись рецептов национальных блюд; Приготовление национальных мясных блюд

**Транспорт.** Авиатранспорт. Назначение авиатранспорта. Аэропорт; Авиамаршруты. Порядок приобретения билетов; Стоимость билета. Службы касс Аэрофлота.

**Торговля.** Значение ярмарок: международные, межрайонные и т.д. Их назначение; Виды ярмарок и их отличия; Разновидности ярмарок; Время и место проведений ярмарок в г. Чебоксары.

**Средства связи.** Денежные переводы. Назначение. Виды. Заполнение квитанции на денежный перевод; Виды телефонной связи, её значимость; Стоимость услуг связи. Функции телефона – автоответчик, автонабор, громкая связь; Оформление квитанций по оплате телефонных услуг. Экскурсия на почту.

**Медицина.** Инфекционные заболевания; Меры по предупреждению инфекционных заболеваний; Уход за больным. Документы, подтверждающие нетрудоспособность; Справка и листок нетрудоспособности.

**Учреждения, организации и предприятия.** Предприятия бытового обслуживания: «прокаты», «ремонт квартир», «Евроокна» их назначение.

**Трудоустройство.** Учреждения и отделы по трудоустройству населения; Знакомство с выбором предложенных работ в отделах по трудоустройству; Знакомство с профилем учреждения. Способы поиска работы; Документы, необходимые для поступления на работу; Перечень основных, деловых бумаг и требования к их написанию; Составление деловых бумаг: заявление. Составление автобиографии. Оформление на работу постоянную и по договору; Заполнение анкеты. Составление доверенности на получении заработной платы; Составление расписки. Составление докладной записки; Обращение в бюро занятости после окончания училища; Оформление документов у секретаря службы занятости.

**8 класс**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование раздела** | **Кол-во****часов** |
| 1 | Личная гигиена | 2 |
| 2 | Одежда и обувь | 8 |
| 3 | Кулинария | 10 |
| 4 | Жилище | 4 |
| 5 | Мир взаимоотношений | 2 |
| 6 | Здоровье | 5 |
| 7 | Человек и природа | 2 |
| 8 | Профориентация | 1 |
| **Всего** | **35** |

**9 класс**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование раздела** | **Кол-во****часов** |
| 1 | Личная гигиена | 2 |
| 2 | Одежда | 3 |
| 3 | Жилище | 5 |
| 4 | Кулинария | 7 |
| 5 | Семья | 8 |
| 6 | Здоровье | 5 |
| 7 | Культура | 3 |
| 8 | Профориентация | 2 |
| **Всего** | **35** |

**10 класс**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование раздела** | **Кол-во часов** |
| 1 | Одежда и обувь | 3 |
| 2 | Семья | 3 |
| 3 | Культура поведения | 2 |
| 4 | Жилище | 2 |
| 5 | Транспорт | 2 |
| 6 | Торговля | 3 |
| 7 | Средства связи | 3 |
| 8 | Медицинская помощь | 2 |
| 9 | Учреждения, организации и предприятия | 2 |
| 10 | Питание | 5 |
| 11 | Трудоустройство | 8 |
| **Всего** | **35** |

**Приложение № 1**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

1. Любимова М. П., Готовить могут все! Книга рецептов и советов по обучению кулинарии незрячих людей / М. Любимова. – М.: Грифон, 2020. – 144 с.
2. Организация специальных коррекционных занятий в специальных (коррекционных) школах-интернатах III-IV видов: учебно-метод. Пособие/ Т.Б. Тимофеева и др. Ростов н/Д: Феникс, 2010.
3. Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях VIII вида; пособие для учителя/ Т.А.Девятова, Л.Л. Кочетова – М.: Гуманитарный изд. Центр ВЛАДОС, 2004;