

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ МАРИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от «29» декабря 2018 г.

№ 137

**Об утверждении Порядка обеспечения учебниками обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения учебниками обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования и  
молодежной политики администрации  
Мариинско-Посадского района



С.В.Арсентьева

Приложение к приказу  
отдела образования  
и молодежной политики администрации  
Мариинско-Посадского района  
Чувашской Республики  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Порядок  
обеспечения учебниками обучающихся  
общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района  
Чувашской Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок обеспечения бесплатными учебниками обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 года № НТ-393/08 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями).

1.2. Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, для использования при реализации указанных образовательных программ выбирают:

1) учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2) учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, включает в себя перечни учебников, рекомендуемых к использованию при реализации обязательной части основной образовательной программы

Учебники включаются в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, по результатам экспертизы.

1.3. Обеспечение обучающихся учебниками осуществляется в соответствии с учебным планом за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, средств общеобразовательных учреждений (далее – учреждения), добровольных взносов физических и юридических лиц, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. При организации образовательного процесса общего образования используются учебники, соответствующие федеральному компоненту государственного стандарта общего образования по реализуемым образовательным программам.

1.5. Бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все категории обучающихся из фонда учебной литературы школьных библиотек.

1.6. Обучающиеся, прибывшие из других образовательных учреждений в течение учебного года обеспечиваются учебниками из фонда библиотеки.

## **2. Обязанности Учреждения**

2.1. Выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом учреждения.

2.2. Руководитель учреждения несет ответственность за обеспечение обучающихся бесплатными учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями).

2.3. Заместитель директора по УВР осуществляет контроль за соответствием фонда учебной и программно-методической литературы реализуемым программам и рабочему учебному плану

2.4. Заведующий библиотекой:

- анализирует необходимое количество учебников, обеспечивающих реализацию учебного плана учреждения с учетом преемственности по вертикали (преемственность обучения с 1 по 11 классы) в соответствии с программами, количеством учеников;

- разрабатывает план формирования фонда учебников с определением источников финансирования на ближайший учебный год;

- проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников, осуществляет учет учебников, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет материальную ответственность;

- ведет работу с обучающимися по бережному отношению к учебной литературе.

2.4. Деятельность классных руководителей по обеспечению обучающихся учебниками в предстоящем учебном году организует заведующий библиотекой.

2.5. Контроль за сохранностью учебной литературы, выданной обучающимся, возлагается на классных руководителей.

2.6. На информационном стенде для родителей, сайтах образовательных учреждений размещается информация о правилах пользования учебниками из фонда библиотеки, перечне учебников по классам, по которым будет осуществляться образовательный процесс в учреждении.

## **3. Порядок обеспечения учебной литературой**

3.1. Библиотекари образовательных учреждений ежегодно проводят мониторинг состояния учебного фонда библиотеки.

3.2. На основе списков учебников, формируют заказ, соответствующий Федеральному перечню учебников, учебных программ учреждения с учетом уже имеющихся учебников, изменений численности обучающихся.

3.3. Администрация учреждения направляет заказ в отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района (далее - отдел образования и молодежной политики).

3.4. В отделе образования и молодежной политики ответственный за обеспечение образовательных учреждений учебной литературой составляет общий бланк заказа с дальнейшим его представлением в ГУП ЧР «Чувашский Республиканский коллектор учебно-наглядных пособий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

3.5. После осуществления заказа учебная литература поступает централизованно в

отдел образования и молодежной политики, откуда производится раздача учебников в учреждения согласно накладным.

3.6. В учреждениях должны быть разработаны и утверждены локальные акты, регламентирующие их деятельность по обеспечению учебной литературой:

- положение об обеспечении обучающихся бесплатными учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями);

- правила пользования учебниками и библиотечным фондом;

Учреждение самостоятельно определяет список учебников и учебных пособий, необходимых для реализации общеобразовательных программ, выбирает форму учебного издания. Необходимо обеспечить все группы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) специальными учебниками и учебными пособиями, в том числе изданными рельефно-точечным шрифтом Брайля.