

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе ранней помощи Вурнарского района Чувашской Республики

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Службы ранней помощи (далее – СРП)
- 1.2. СРП является междисциплинарной структурой муниципального бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Вурнарского района (далее – «Центр ППМСП»).
- 1.3. СРП создается для детей в возрасте от 1 года до 3 лет, которые:
 - имеют подверженное по нормативным шкалам отставание в развитии;
 - имеют медицинские диагнозы, с высокой вероятностью приводящие к отставанию в развитии;
 - проживают в условиях социального риска, подвергались серьезному стрессу или насилию.
- 1.4. Деятельность СРП осуществляется в рамках межведомственного подхода, включающего методы и технологии медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям раннего возраста с выявленными нарушениями развития (риском нарушения) и их семьям, находящимся в кризисных ситуациях.
- 1.5. СРП в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципальным образованием Вурнарский район Чувашской Республики в области защиты прав ребенка и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.
- 1.6. Общее руководство деятельностью СРП осуществляется директором МБНОУ «Центр ППМСП».
- 1.7. Результатом работы СРП является предоставление квалифицированной междисциплинарной семейно-центрированной помощи ребенку с целью содействия его оптимальному развитию и адаптации в обществе; обеспечение перехода ребенка и семьи в другие структуры после окончания программы сопровождения в СРП.

2. Цели и задачи СРП

- 2.1. СРП создается с целью организации психолого-педагогической, социальной, медицинской поддержки семье, имеющей ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), подбор адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекция нарушений в развитии.
- 2.2. Задачами СРП являются:
 - 2.2.1. методическое обеспечение выявления детей с нарушений развития (рисков нарушения) и их семей;
 - 2.2.2. междисциплинарная оценка основных областей развития ребенка (познавательной, социально-эмоциональной, речевой, области самообслуживания);
 - определение состояния психического здоровья ребенка, качественных особенностей его отношений с родителями (законными представителями) и другими членами семьи;
 - выявление основных потребностей ребенка и семьи;
 - 2.2.3. ранняя помощь ребенку и семье:

- создание плана индивидуального сопровождения ребенка и семьи;
- обслуживание ребенка и семьи в соответствии с разработанным планом;
- 2.2.4. отслеживание эффективности ранней помощи и, в случае необходимости, внесение дополнений и изменений в разработанную программу.
- 2.2.5. Информационная и социально-психологическая поддержка родителей и семьи:
 - консультирование родителей по вопросам, связанным с индивидуальными особенностями ребенка и условиями его оптимального развития;
 - предоставление информации о законодательных актах, защищающих права ребенка и семьи, о социальных гарантиях, об общественных и государственных организациях, оказывающих необходимую помощь и услуги.
- 2.2.6. Обеспечение преемственности между СРП и детскими дошкольными учреждениями, учреждениями здравоохранения и социальной защиты Вурнарского района.
- 2.2.7. Информирование родительских, общественных и профессиональных организаций о работе СРП, ее целях и задачах.

3. Основные принципы работы службы

- 3.1. Семейно-центрированная деятельность – профессиональная направленность сотрудников СРП на взаимодействие, как с ребенком, так и с родителями (законными представителями) и другими членами семьи, людьми из его ближайшего окружения.
- 3.2. Междисциплинарный подход – совместная работа специалистов разных областей знаний, составляющих единую команду и действующих в соответствии с технологиями межпрофессионального взаимодействия.
- 3.3. Партнерство – установление партнёрских отношений с ребенком, членами его семьи или людьми из его ближайшего окружения.
- 3.4. Добровольность – решение об обращении в СРП и желание включить ребенка и семью в программу обслуживания исходят от родителей (законных представителей) или замещающих их людей.
- 3.5. Открытость – СРП отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребенка, обеспокоенных его состоянием и развитием.
- 3.6. Конфиденциальность – информация о ребенке и семье, доступная сотрудникам СРП, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных законодательством Российской Федерации.
- 3.7. Уважение к личности – сотрудники СРП уважительно относятся к ребенку и родителям (законным представителям), принимают ребенка как полноправную личность с индивидуальными особенностями развития и потребностями; уважая личность ребенка., сотрудники СРП принимают их мнение о ребенке, их личный опыт, ожидания и решения.

4. Организация деятельности службы

- 4.1. СРП самостоятельно разрабатывает план мероприятий, расписание занятий, утверждаемые администрацией МБНОУ «Центр ППМСП» Вурнарского района.
- 4.2. Содержание работы определяется программой ранней помощи.
- 4.3. Технологии и методы работы специалистов СРП определяются самостоятельно исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.
- 4.4. Первичное диагностическое обследование ребенка производится СРП на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка или по направлению психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты, органов опеки и попечительства, других организаций при согласии родителей (законных представителей) ребенка.

- Обследование ребенка без согласия родителей (законных представителей) не допускается (за исключением оговоренных законом случаев).
- 4.5. Оказание помощи семье начинается с момента ее обращения в СРП.
- 4.6. В рамках приема специалистами выясняется, нуждается ли ребенок и его семья в программе СРП. Собираются первичные данные о ребенке и его семье, оцениваются потребности семьи и ребенка, проводится оценка соматического здоровья ребенка, его эмоциональное, познавательное развитие, особенности взаимодействия матери и ребенка.
- 4.7. Для каждого ребенка, который нуждается в услугах СРП, составляется «Индивидуальный план помощи». Это документ, который представляет собой краткое описание того, как будет осуществляться помощь.
- 4.8. Реализация «Индивидуального плана помощи» предусматривает разработку стратегии помощи семье, включает определение услуг, которыми будет пользоваться семья для достижения запланированных результатов.
- 4.9. Оценка эффективности программы и ее дальнейшее развитие. Проводится оценка программы помощи, определяется эффективность поставленных задач и их результаты, дополнительные потребности и ребенка и семьи, изменение индивидуального плана:
- обсуждение достигнутых результатов, постановка задач на следующий этап помощи;
 - в том случае если результаты регулярной коррекционной работы не дают положительных результатов, то родителям рекомендуют пройти ПМПК;
 - изменение стратегии оказания помощи (выбор услуг). Все изменения фиксируются в программе помощи.
- 4.10. Между руководителем МБНОУ «Центр ППМСП» Вурнарского района и родителями (законными представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг, которые могут предоставляться на бюджетной и платной основе.
- 4.11. Основными видами работы с ребенком и его семьей являются индивидуальные и групповые занятия, консультации, а также тренинги для родителей (законных представителей).
- 4.12. Занятия с детьми специалисты СРП проводят с необязательным участием родителей (законных представителей); возможно проведение интегрированного занятия с одновременным участием двух различных специалистов.
- 4.13. Максимальная нагрузка индивидуальных и групповых занятий с ребенком не должна превышать 5 занятий в неделю.
- 4.14. Продолжительность одного занятия с детьми раннего возраста составляет 15-20 минут и проводится не реже 2-х раз в неделю;
- Наполняемость групп составляет:
- с нарушениями развития (риском нарушения) – 4-7 детей;
 - с множественными нарушениями развития – 2-3 ребенка.
- 4.15. Результативность проводимой коррекционно-развивающей работы определяется диагностическим обследованием ребенка, по итогам которого:
- дети, достигшие положительных результатов, завершают занятия в СРП;
 - дети, не достигшие положительных результатов, продолжают занятия в СРП и по достижению 3-летнего возраста направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.
- 4.16. Специалист СРП решает следующие специфические задачи:

Должность	Задачи специалиста
Руководитель СРП	Текущее руководство СРП
Педагог-психолог	- Оказание помощи семье и детям, имеющим проблемы в когнитивной и эмоциональной сфере;

	- оказывает методическую помощь родителям.
Логопед, Дефектолог	- Развитие коммуникативных способностей ребенка; - развитие у детей вербальных (речи) и невербальных (жесты, мимика, телодвижение) средств общения; - помощь детям в дополнительных средствах коммуникации (картинки, символы, пиктограммы).
Социальный педагог	Оказание помощи семье с детьми, имеющих социально-эмоциональные, правовые проблемы.

4.17. Распределение рабочего времени специалистов СРП определяется режимом получения услуг, а также нормами времени, отведенными для выполнения этих услуг.

4.18. Минимальные требования к материально-технической базе СРП:

1) *Помещения:*

- кабинет для проведения индивидуальных развивающих занятий;
- кабинет для сборов междисциплинарной команды и хранения документации;
- кабинет для проведения групповых занятий.

Помещения должны соответствовать нормам санитарной и пожарной безопасности;

2) *Комплекты оборудования, материалов и мебели:*

- оргтехника;
- набор мебели (столы, стулья, зеркало, шкафы);
- специальное оборудование;
- комплект развивающих материалов.

3) *Финансирование.*

Финансирование СРП осуществляется за счет средств местного бюджета, в объемах, определенным муниципальным заданием.

5. Порядок взаимодействия

5.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, СРП взаимодействует с администрацией, специалистами учреждений здравоохранения, образования, социальной политики и других учреждений системы профилактики в Вурнарском районе в пределах своей компетенции.