

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары
Протокол от 31.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЁН
Приказом директора МБОУ
«СОШ №39» г. Чебоксары
от 31.08.2020 № 251

Порядок предоставления льготного питания обучающимся в МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок предоставления льготного питания обучающимся в МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары (далее - Порядок) регламентирует предоставление льготного питания и разработан в целях своевременного и качественного оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся путем обеспечения их горячим питанием во время учебного процесса на льготных условиях.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным [законом](#) от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» далее – СанПин);
- Постановлением администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 12.09.2007 № 214 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Чебоксары» (с изменениями от 19.11.2015 № 3482, от 30.12.2015 № 3830, от 31.03.2017 №810; от 13.08.2018 № 1453; от 20.12.2018 № 2488; от 13.05.2020 № 861);
- Постановлением администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 01.07.2013 № 2076 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Чебоксары» (с изменениями от 28.12.2015 № 3816);
- Положением об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39 с углубленным изучением отдельных предметов» города Чебоксары Чувашской Республики (Приказ № 251 от 31.08.2020).

1.2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением льготного питания обучающимся, осуществляется за счет средств бюджета города Чебоксары.

2. Цели и задачи

2.1. Повышение доступности и качества питания.

2.2. Своевременное и качественное оказание социальной поддержки обучающимся из малоимущих семей путем обеспечения их горячим питанием во время учебного процесса на льготных условиях.

3. Организация работы комиссии по льготному питанию

3.1. Для контроля за организацией льготного питания обучающихся в МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары приказом директора школы назначается комиссия по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания (далее – Комиссия по льготному питанию). Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии (не менее 5 человек). В состав комиссии входят заместитель директора, социальный педагог, педагоги.

Комиссия по льготному питанию проводит анализ представленных документов в соответствии с установленными критериями.

3.2. Заседания Комиссии по льготному питанию проводятся по мере представления заявлений от родителей (законных представителей) и документов.

3.3. Заседание Комиссии по льготному питанию считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

3.4. Комиссию по льготному питанию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Организацию работы комиссии осуществляет секретарь.

3.6. Комиссия по льготному питанию дает заключение по следующим критериям:

1) для обучающихся из малоимущих семей, которым предоставляется льготное питание в размере 100% от стоимости:

а) величина среднедушевого дохода семьи, указанного в документе, подтверждающем статус семьи малоимущей, менее 50% величины прожиточного минимума на душу населения в Чувашской Республике;

2) для обучающихся из малоимущих семей, которым предоставляется льготное питание в размере 50% от стоимости:

а) величина среднедушевого дохода семьи, указанного в документе, подтверждающем статус семьи малоимущей, более 50% величины прожиточного минимума на душу населения в Чувашской Республике;

3) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым предоставляется льготное питание в размере 100% от стоимости:

а) заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья»;

4) для обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации:

а) наличие заверенной копии постановления КПДН;

б) наличие акта обследования жилищных условий.

3.7. Ответственность за правомерность предоставления льготного питания обучающимся возлагается на директора общеобразовательной организации.

3.8. Решения Комиссии по льготному питанию принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.9. За общеобразовательной организацией сохраняется право:

корректировать во время учебного года контингент обучающихся на получение льготного питания в пределах выделенных ассигнований, при наличии заявлений и подтверждающих документов от родителей (законных представителей) обучающихся;

принимать решения о предоставлении льготного питания обучающимся и утверждения приказом директора школы (не позднее 6 рабочих дней после приема документов) списка детей для получения льготного питания, либо направления заявителю мотивированного ответа об отказе в предоставлении льготы на основании заключения Комиссии по льготному питанию (протокола заседания Комиссии по льготному питанию по рассмотрению представленных документов обучающихся).

3.10. Комиссия по льготному питанию по рассмотрению представленных документов отказывает в предоставлении льготного питания в следующих случаях:

- не предоставлены в образовательную организацию документы, предусмотренные пунктом 4.3. Положения;
 - представленные документы не соответствуют критериям, установленным пунктом 4.3. Положения;
- при отсутствии свободных средств, выделенных общеобразовательной организации.

4. Сроки и порядок предоставления льготного питания обучающимся

4.1. Право на получение льготного питания имеют обучающиеся: из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного по Чувашской Республике (далее малоимущая семья); с ограниченными возможностями здоровья. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Льгота на питание предоставляется обучающимся:

из малоимущих семей - на стоимость обеда;

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья – на стоимость завтрака и обеда.

Льготное питание предоставляется обучающимся из малоимущих семей в количестве 10% от общего количества обучающихся в образовательной организации, из них: 4 % на 100% от стоимости; 6% - на 50% стоимости.

Обучающиеся по начальным образовательным программам начального общего образования не менее одного раза в день обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

Обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, обеспечиваются льготным питанием на стоимость обеда по решению Комиссии по льготному питанию на основании заверенной копии постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КПДН) о постановке данной семьи на профилактический учет, акта обследования жилищных условий, составляемого Комиссией по льготному питанию.

Льготное питание обучающимся предоставляется с первого дня начала учебного года.

4.2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Чебоксары осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

4.3. Для получения льготного питания родители (законные представители) должны представить в общеобразовательную организацию следующие документы (за исключением родителей (законных представителей) обучающимся из семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации и состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав):

личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

закончение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с

присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья);

документ из отдела социальной защиты населения, подтверждающий получение статуса малоимущей семьи (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся из малоимущих семей).

Родители (законные представители) обучающихся вправе предоставлять иные документы, подтверждающие право на льготное питание.

Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» представляется в общеобразовательную организацию и обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

Документ о признании семьи малоимущей предоставляется в общеобразовательную организацию не позднее 25 августа и обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления и предоставления родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение статуса «обучающийся из малообеспеченной семьи», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

Родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения выплачивается компенсация за питание, исходя из стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание) обучающегося общеобразовательной организации, установленного постановлением администрации города Чебоксары.

Компенсация за питание родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, рассчитывается по формуле: $K=C \cdot D$, где K – размер компенсации, C – размер компенсации, рассчитанный исходя из стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание) обучающегося в общеобразовательной организации, D – фактическое количество учебных дней в календарном месяце.

Выплата компенсации за питание в установленном настоящим положением порядке производится за счет денежных средств бюджета города Чебоксары.

Предельная стоимость питания обучающихся устанавливается постановлением администрации города Чебоксары.

Компенсация за питание предоставляется в заявительном порядке одному из родителей (законных представителей) обучающегося (далее – заявитель).

Компенсация предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным. Начисление компенсации начисляется с даты подачи документов родителем (законным представителем).

Компенсация не предоставляется в случае, если семья обучающегося с ограниченными возможностями здоровья не имеет документа психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

4.4. - определяет ответственного за регистрацию документов, представленных родителями

(законными представителями) детей, в журнале приема заявлений, выдает после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательной организации;

- обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведет табель учета посещаемости школьной столовой;

- соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета питающихся).

4.5. Комиссия по льготному питанию в общеобразовательной организации утверждается приказом руководителя школы.

Основной задачей Комиссии по льготному питанию является вынесение заключения о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.6. Работа в Комиссии по льготному питанию осуществляется на безвозмездной основе.

5. Порядок ведения школьной документации по льготному питанию

5.1. Приказом директора назначается должностное лицо общеобразовательной организации, ответственного за ведение документации по льготному питанию.

5.2. Ответственный за ведение документации по льготному питанию ведёт приём заявлений родителей (законных представителей), регистрирует их в журнале, выдаёт расписку со штампом общеобразовательной организации в получении документов.

5.3. На каждого ребёнка, которому предоставляется льготное питание, подшиваются все представленные документы.

5.4. Документы по льготному питанию хранятся у ответственного лица – работника общеобразовательной организации, ответственного за льготное питание, в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации.

5.5. С целью осуществления учёта обучающихся, получающих льготное питание на льготной основе и контроля за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ответственное лицо за ведение документации по льготному питанию ведёт табель учёта посещаемости школьной столовой обучающимися, получающими льготное питание.

5.6. В случае отсутствия обучающегося, получающего льготное питание, классный руководитель класса, в котором отсутствует обучающийся, получающий льготное питание должен поставить об этом в известность ответственное лицо за ведение документации по льготному питанию в течение учебного дня.

5.7. По истечении календарного месяца Комиссия по льготному питанию в составе ответственного лица за организацию льготного питания по общеобразовательной организации и заведующего производством на основании табеля учёта посещаемости школьной столовой обучающимися, получающими льготное питание составляет акт на списание выплат на льготное питание за истекший месяц.

5.8. Не позднее 5 числа следующего месяца табель учёта посещаемости школьной столовой обучающимися, получающими льготное питание, акт на списание выплат на льготное питание за истекший месяц предоставляется в бухгалтерию вышестоящей организации.

6. Информирование родителей (законных представителей) о порядке предоставления льготного питания обучающимся

6.1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся «Порядок предоставления льготного питания обучающимся в МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары» размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации.

6.2. На информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации размещается информация о количестве имеющихся мест для получения льготного питания.

6.3. При наличии свободных мест на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации размещается информация о наличии свободных мест для приёма дополнительных заявлений.