Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Янтиковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Петра Харитоновича Бухтулова»

Янтиковского района Чувашской Республики

(МБОУ «Янтиковская СОШ имени Героя Советского Союза П.Х. Бухтулова»)

«Утверждаю»

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Моряков

26.10.2021

Дорожная карта

по внедрению рабочей программы воспитания



Янтиково, 2021

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯЗАПИСКА

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральныйзакон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», с 2021года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программавоспитанияикалендарныйпланвоспитательнойработы.

Программавоспитанияопираетсянабазовыеценностироссийскогообщества:Родина,семья,

дружба,взаимопомощь,спортиздоровье,любовькприроде,стремлениекзнаниям,труд,личность.

Результатосвоенияпрограммывоспитания–этоличностноеразвитиешкольников,проявляющееся:

* в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этихценностей(тоесть, в усвоенииими социальнозначимыхзнаний);
* в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитииихсоциально значимых отношений);
* в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опытаприменения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретенииими опытаосуществлениясоциальнозначимыхдел).

Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитаниявМБОУ «Янтиковская СОШ имени Героя Советского Союза П.Х. Бухтулова» всоставеООПНОО, ООПООО, ООПСОО.

Дорожная карта проекта «Программа воспитания в МБОУ «Янтиковская СОШ имени Героя Советского Союза П.Х. Бухтулова» представляет собой системумероприятийпо следующимнаправлениям:

* организационно-управленческоеобеспечение;
* мероприятиясодержательногохарактера;
* обсуждениепроектасучастникамиобразовательныхотношений;
* нормативно–правовоеобеспечение;
* кадровоеобеспечение;
* информационноеобеспечение;
* мониторинг;
* финансовоеобеспечение;
* материально-техническоеобеспечение.

ЭТАПЫРЕАЛИЗАЦИИДОРОЖНОЙКАРТЫПРОЕКТА

**«ПРОГРАММАвоспитания в МБОУ «Янтиковская СОШ имени Героя Советского Союза П.Х. Бухтулова»**

1. **й этап** – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектомпрограммы,изучениесостояниявоспитательногопроцессавшколе(октябрь - ноябрь2021года).
2. **йэтап**–разработкапроектапрограммывоспитания(ноябрь2021года).
3. **й этап** – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений всуществующие локальные акты школы, декабрь 2021 года)
4. **й этап** – обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательныхотношений: педсовет, органы ученического самоуправления, общешкольный родительский комитет,управляющийсовет (октябрь – ноябрь 2021 года).
5. **й этап** – разработка календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год (ноябрь 2021 года
6. **й этап** – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания всоставООПпо каждому уровню образования .

СИСТЕМАМЕРОПРИЯТИЙПОРЕАЛИЗАЦИИДОРОЖНОЙКАРТЫПРОЕКТА

**«ПРОГРАММАВОСПИТАНИЯ вМБОУ «Янтиковская СОШ**

**имени Героя Советского Союза П.Х. Бухтулова»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименованиецелевогонаправленияпореализациипроекта** | | | | | | | **Ответственныйзаисполнениемероприятия** |
| **Мероприятие** | | **Результат** | | **Срокреализации** | | |
| **Датаначала** | **Датаокончания** | |
| **Организационно-управленческоеобеспечение** | | | | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы поработенадпроектомпрограммывоспитания | | Приказ | | Октябрь2021года |  | | Директор |
| 2 | Изучение состояниявоспитательного  процесса МБОУ «Янтиковская СОШ имени Героя Советского Союза П.Х. Бухтулова» | | Аналитическаясправка | | Октябрь2021года | Ноябрь 2021года | | Заместитель  директорапоВР |
| 3 | Мониторинг образовательныхзапросов обучающихся и ихродителей | | Анкетирование | | Октябрь2021года | Октябрь2021года | | Социальныйпедагог |
| 4 | Проведение педагогическогомониторингового исследованияпонаправлениям:   * педагогическоеуправлениевоспитательнымпроцессом; * уровеньвоспитанностиучащихся; * эффективностьпедагогическогосотрудничествасорганизациями   и общественностью вобластивоспитания;   * участие   педагогических кадровв воспитании детей имолодежи | | Аналитическаясправка | | Октябрь 2021года | Октябрь2021года | | Педагог-психолог  Заместитель  директорапоВР |
| **Мероприятиясодержательногохарактера** | | | | | | | | |
| 5 | | Обсуждение разделов программы | | Проектпрограммывоспитания | Ноябрь2021года | | Ноябрь2021года | Заместитель  директорапоВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Разработкапроектапрограммы | Проектпрограммывоспитания | Ноябрь2021года | Ноябрь2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 6.1 | Пояснительнаязапискапроекта | Проектпояснительнойзаписки | Ноябрь2021года | Ноябрь2020года | Заместитель  директорапоВР |
| 6.2 | Раздел1«Особенностиорганизуемого в школевоспитательногопроцесса» | Проектсодержательнойчастипрограммы | Ноябрь2021года | Ноябрь2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 6.3 | Раздел 2 «Цель и задачивоспитания» | Проектсодержательнойчастипрограммы | Ноябрь2021года | Ноябрь  2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 6.4 | Раздел 3 «Виды, формы исодержаниедеятельности» | Проектсодержательнойчастипрограммы | Ноябрь  2021года | Ноябрь  2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 6.4.1. | Инвариантныемодули:   * «Классноеруководство»; * «Школьныйурок»; * «Курсывнеурочнойдеятельности»; * «Работасродителями»; * «Самоуправление»; * «Профориентация» | Проектсодержательнойчастипрограммы | Ноябрь  2021года | Ноябрь  2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 6.4.2. | Вариативныемодули:   * «Ключевыеобщешкольныедела»; * «Детскиеобщественныеобъединения»; * «Школьныемедиа»; * «Экскурсии,   экспедиции,походы»;   * «Организацияпредметно-   эстетическойсреды» | Проектсодержательнойчастипрограммы | Ноябрь  2021года | Ноябрь  2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 6.5 | Раздел4«Основныенаправления самоанализавоспитательнойработы» | Проектсодержательнойчастипрограммы | Ноябрь  2021года | Ноябрь  2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 7 | Разработка календарных плановмероприятий по различнымнаправлениям программывоспитания для каждого уровняобразования | Календарныйпланвоспитательнойработы школы на2021/22 уч.год | Ноябрь  2021года | Ноябрь  2021года | Заместитель  директорапоВР |
| **Обсуждениепроектасучастникамиобразовательныхотношений** | | | | | |
| 8 | Обсуждение проектапрограммы воспитания напедагогическомсовете | Протоколзаседания  педагогическогосовета | Ноябрь  2021года | Ноябрь 2021года | Заместитель  директорапоВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Обсуждение проектапрограммы воспитания наобщешкольном родительскомсобрании | Протоколзаседания  общешкольногородительскогособрания | Ноябрь  2021года | Ноябрь  2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 10 | Обсуждение проектапрограммы воспитания ссоветомшколы | Протоколзаседаниясовета  школы | Ноябрь 2021года | Ноябрь 2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 11 | Корректировка проекта всоответствии с решениямисовета старшеклассников иобщешкольного родительскогособрания | Проектпрограммывоспитания | Ноябрь 2021года | Ноябрь 2021года | Заместитель  директорапоВР |
| **Нормативно-правовоеобеспечение** | | | | | |
| 12 | Разработка локальных актов,регламентирующих  деятельность пореализации программывоспитания | Локальныеакты | Ноябрь 2021года | Ноябрь 2021года | Заместитель  директорапоВР |
| 14 | Внесение программывоспитаниявсоставООПНОО,ООО,СОО | Приказ овнесенииизмененийвООПНОО,ООО,СОО | Ноябрь 2021года | Ноябрь 2021года | Директор |
| **Кадровоеобеспечение** | | | | | |
| 15 | Созданиеисовершенствованиесистемы подготовки,повышения квалификации ипереподготовки кадров вобласти воспитания  идополнительногообразования | План повышенияквалификации ипереподготовкипедагогов. | В течение года | В течение года | ЗаместительдиректорапоУВР |
| 16 | Организация методическихсеминаров для педагогов пореализации программывоспитания | План ШМОклассныхруководителейОтчет ореализацииплана. | В течение года | В течение года | Заместитель  директорапоВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| 17 | Привлечение специалистовнепедагогического профиля, атакже родительскойобщественностиквоспитательнойработевшколе | Аналитическаясправка | В течение года | В течение года | Заместитель  директорапоВР |
| **Информационноеобеспечение** | | | | | |
| 19 | Размещениепроектапрограммывоспитания наофициальномсайтешколы | Сайтшколы | Ноябрь 2021года | Ноябрь 2021года | Отвественныйзасайт |
| 21 | Размещение на сайтекалендарных плановвоспитательной работы на2021/22учебныйгод | Сайтшколы | Ноябрь 2021года | Ноябрь 2021года | Отвественныйзасайт |
| **Мониторинг** | | | | | |
| 22 | Разработка системыоценки планируемыхрезультатовпрограммы  воспитания через систему учетаиндивидуальных достиженийобучающихся,  участие обучающихся впроектной деятельности,практическихитворческихработах | Проектпрограммывоспитания  Положение обучетеиндивидуальныхдостиженийобучающихся | В течение года | В течение года | Заместитель  директорапоВР |
| 23 | Проведение  внутреннего мониторингареализации дорожной картыпроекта | Справка | Один раз вмесяц втечениегода |  | Заместитель  директорапоВР |
| **Финансовоеобеспечение** | | | | | |
| 24 | Осуществление  финансового обеспечения засчетсредствместногои  федеральногобюджета | Финансовыйотчет | Постоянно |  | Директор |
| **Материально-техническоеобеспечение** | | | | | |
|  | Укрепление материально-техническойбазышколы  Дляреализациипрограммы | Аналитическаясправка | В течение года | В течение года | директор |