



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ «Шолинская ООШ»
на 2019-2020 уч. г.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников				
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	ноябрь	Директор Чамжайкина М.И.	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	по графику	учителя	Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы на 2019-2020 учебный год»
3.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	апрель	Директор Чамжайкина М.И.	Информационная карта педагогических работников школы (формальное и неформальное образование, самообразование, участие в сетевых сообществах и др.)
Аттестация педагогических работников				
1.	Уточнение списка аттестующихся	январь	Директор Чамжайкина М.И.	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	постоянно	Аттестующийся учитель	Аналитический отчет
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	систематически	Директор Чамжайкина М.И.	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, района и области, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	по графику	Аттестующийся учитель	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	сентябрь	Директор Чамжайкина М.И.	Список аттестующихся
Внеурочная деятельность по предметам				
1.	Проведение предметных недель	ежегодно	Учителя - предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметной недели	ежегодно	Учителя - предметники	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
Предметная неделя				
«Здесь мне посчастливилось родиться – первая неделя февраля»				
Проведение открытых уроков				
1.	Проведение открытых уроков согласно графику	17 марта	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Обмен педагогическим опытом
Методические семинары				
1.	Преемственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения ФГОС ООО	март	Кудряшова Е.Н.	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
2.	Применение педагогами инновационных методов и технологий в рамках современного урока.	январь	Архипов А.В.	Работа учителей на этапе реализации ФГОС

	Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС	апрель	Инжебейкина Е.И.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
4.	Совершенствование аналитической культуры учителя	май	Прокопьев В.И.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
5.	ТРИЗ как деятельностная форма организации обучения в рамках ФГОС	сентябрь	Тарасова Г.И.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
6.	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов	октябрь	Гурьянов Ю.В.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
Методическая неделя «Чувашия – мой край родной»				
1.	Педагогические чтения	апрель	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Обмен опытом
Работа методических объединений				
1.	Заседания методического совета	ежемесячно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Решения задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	1 раз в четверть	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Обмен опытом
3.	Работа ШМО	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Реализация планов работы ШМО
4.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	систематически	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Реализация планов работы ШМО
Заседания методических объединений				
1 заседание (август)				
1.	Планирование методической работы на 2019-2020 учебный год.		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2.	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2019-2020 учебный год		Тарасов Г.И., библиотекарь	
3.	Рабочие программы по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана.		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	
4.	Согласование планов ШМО на 2019-2020 учебный год.		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	
2 заседание (ноябрь)				
1.	Проблема адаптации учащихся		Инжебейкина Е.И. (1 класс), Архипов А.В. (5 класс)	Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5, 10 классов
2.	Планирование работы по повышению качества образовательного процесса		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
3.	Изменения в государственной итоговой аттестации		Директор Чамжайкина М.И.	
4.	Система работы с мотивированными на учебу детьми		Классные руководители	
3 заседание (январь)				
1.	Семинар «Психодиагностическая функция учителя как основа работы педагога с учащимися»		Тарасова Г.И.	Анализ внеурочной работы по предметам
2.	Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию).		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	
3.	Итоги реализации методической темы.		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	

4 заседание (май – июнь)

1.	Анализ методической работы за текущий учебный год.		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Анализ работы
2.	Составление и обсуждение плана работы на новый учебный год		Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	
Информационно-методическая работа				
1.	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В конце каждой четверти, учебного года	Кудряшова Е.Н., учитель	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2.	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	постоянно	учителя	Создание банка информации
3.	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	По графику	Директор Чамжайкина М.И.	Информационная осведомлённость
4.	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	постоянно	Классный руководитель, администрация	Мониторинговые исследования
Работа с молодыми специалистами				
1.	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	По мере поступления	Директор Чамжайкина М.И.	Создание банка информации
2.	Проведение консультаций: - оформление журнала, ведение школьной документации; - изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт.	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В.	Информационная осведомлённость
3.	Посещение уроков молодых специалистов	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В., администрация	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
4.	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В., администрация	Мониторинговые исследования
5.	Проведение консультаций: - составление отчетов по итогам четверти; - планирование уроков закрепления знаний; - организация работы со слабоуспевающими учащимися.	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В., администрация	Информационная осведомлённость
6.	Организация внеклассной работы по предмету	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В., администрация	План мероприятий, фотоотчет
7.	Проведение консультаций: - анализ и самоанализ урока; - психологический аспект анализа урока; - планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся.	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В., администрация	Информационная осведомлённость
8.	Проведение консультаций: - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов Ю.В., администрация	Информационная осведомлённость
9.	Подведение итогов работы, определение направлений работы на сле-	постоянно	Руководитель ШМО Гурьянов	Мониторинг учебно-воспитательного про-

Формы организации методической работы школы

1. Методические семинары.
2. Предметные и тематические курсы.
3. Работа ШМО.
4. Обобщение опыта учителей.
5. Открытые уроки, недели педагогического мастерства.
6. Творческие отчеты учителей.
7. Методическая неделя.