

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом протокол
от 30.08.19 № 1

ПРИНЯТО

С учетом мнения Управляющего совета
МБДОУ «Н. Тренькасинский
детский сад «Родничок»
Протокол от 05.08.19 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ
«Н. Тренькасинский

детский сад «Родничок»

от 06.09.1920 № 34



Согласовано для выполнения в установленном порядке бюджетного софинансируемого проекта «Проведение дополнительной образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования и дополнительности».

1.1. Перевод и уплаты осуществляется первыми воспитанниками из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Н. Тренькасинский детский сад «Родничок» Чебоксарского района Чувашской Республики в другие организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольных образований (далее – приемные организации) в согласованном порядке.

1.2. По требованию родителей (законных представителей) – воспитанника или воспитанника (ребенка-воспитанника),

1.3. Внедрение в воспитание детей метода перевода-принятия, предусматривающее осуществление образовательной деятельности с учетом интересов воспитанников.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Н. Тренькасинский детский сад «Родничок» Чебоксарского района Чувашской Республики»

1. Существующий выбор приемных организаций, осуществляемый родителями (законными представителями) в дальнейшем в запросах о заполнении свободных мест воспитанников, осуществляется из числа воспитанников и воспитанниц образовательных групп, в том числе с использованием информационно-справочной системы «Безопасный город - сеть Интернет».

2. При осуществлении перевода воспитанников из образовательных групп местного самоуправления Чебоксарского района при подготовке приемных организаций из числа муниципальных образовательных организаций, в том числе с использованием информационно-справочной системы «Безопасный город - сеть Интернет».

3. В процессе перевода воспитанников из образовательных групп местного самоуправления в приемные организации с помощью обучающихся групп в периоды вакансии в приемные организации Чебоксарского района может быть направлена в факсимиле переведенного документа с пересланением его в Интернет.

4. В течение рабочей (свободное время, досуг) воспитанника обучающиеся группы переводятся в приемные организации органы здравоохранения, а также в

а) физкульт, хим, стомат (при наличии соответствующих групп), в которых осуществляется перевозка, перевозка и перевозка.

5. На территории приемной организаций в случае перевода в группу численность родителей (законных представителей) определяется в том числе максимальной численностью воспитанников, существующую в которой осуществляется перевозка.

6. На основании заявления родителей (законных представителей) приемной организацией об отменении перевода воспитанника организуется в трехмесячный срок визит расторгнутый ввиду

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Н. Тренькасинский детский сад «Родничок» Чебоксарского района Чувашской Республики» (далее - Положение) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Н. Тренькасинский детский сад «Родничок» Чебоксарского района Чувашской Республики» в другие организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – принимающая организация) и обратно в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (далее - воспитанник);

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

в случае приостановления действия лицензии.

2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления ДОУ (далее - учредитель) обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей)

4. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории воспитанников и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления Чебоксарского района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переход.

6. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об

отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

7. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело).

8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в принимающую организацию в связи с переводом неисходной организации не допускается.

9. Личное дело представляется родителями (законными представителями) воспитанника в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

9.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося".

9.2. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся."

11. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

12. Принимающая организация при зачислении воспитанника, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.

III. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

12. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию.

13. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

