

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. директора МАУ ДО  
«ДЮСШ» Олимп»  
С.В. Курасова



## ПОЛОЖЕНИЕ

об управляющем совете Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» города Шумерля»

### 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» города Шумерля» (далее по тексту – управляющий совет) является коллегиальным органом управления Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Учреждения, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности управляющий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

1.3. Основными задачами управляющего совета являются:

- определение программы развития Учреждения, особенностей его образовательной программы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

1.4. Управляющий совет не вправе выступать от имени Учреждения.

### 2. Компетенция управляющего совета

Для осуществления своих задач управляющий совет:

- участвует в определении основных направлений (программы) развития Учреждения;
- согласовывает программы развития Учреждения;
- участвует в разработке и согласовании локальных нормативных актов Учреждения;
- защищает и содействует в реализации прав и законных интересов обучающихся, родителей (законных представителей) и работников;
- содействует в создании оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности и форм его организации, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- вырабатывает меры по соблюдению здоровых и безопасных условий обучения;
- реализует меры, направленные на улучшение условий пребывания обучающихся в Учреждении, в том числе и охраны их жизни и здоровья;
- принимает меры к привлечению дополнительных финансовых средств из внебюджетных источников, в том числе пожертвования родителей, других организаций;
- принимает решения по вопросу охраны Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения;

- содействует в реализации прав и законных интересов участников воспитательно-образовательного процесса;

- привлекает общественные организации, социальных и иных партнеров к деятельности Учреждения.

### **3. Состав и формирование управляющего совета**

3.1. В состав управляющего совета входят следующие категории участников образовательных отношений:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- работники Учреждения (в том числе директор).

Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа ниже перечисленных лиц:

- представителей юридических лиц и общественных объединений;
- физические лица, зарегистрированных в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

В состав управляющего совета может быть делегирован представитель Учредителя.

3.2. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов и назначается в количестве не менее 5 членов.

Члены управляющего совета выбираются:

- от педагогических работников Учреждения – на общем собрании трудового коллектива в количестве не менее 2-х человек;
- от родителей (законных представителей) обучающихся – на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее 2-х человек.

Директор Учреждения входит в состав управляющего совета в обязательном порядке (обязательное членство).

3.3. Срок полномочий управляющего совета – три года. По решению управляющего совета один раз в два года проводятся выборы (перевыборы) управляющего совета. В случае досрочного выбытия члена управляющего совета председатель назначает дату проведения довыборов в состав управляющего совета.

3.4. Члены управляющего совета работают на безвозмездной основе.

3.5. На своем заседании члены управляющего совета избирают председателя и секретаря. Заседания управляющего совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в год. Заседания могут созываться также по требованию директора Учреждения, либо не менее половины членов управляющего совета.

3.6. Срок полномочий председателя управляющего совета в случае его переизбрания не может превышать 4 года.

### **4. Организация работы управляющего совета**

4.1. Дата, время, место, повестка заседания управляющего совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов управляющего совета не позднее, чем за 5 дней до его заседания.

4.2. Решения управляющего совета принимаются тайным или открытым голосованием. Решение считается правомочным при условии присутствия на заседании директора Учреждения и не менее половины его членов и за решения проголосовало не менее половины из присутствующих.

Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

4.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Решения управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений после утверждения приказом директора Учреждения.

4.5. Директор Учреждения вправе приостановить решение управляющего совета только в том случае, если имеет место нарушение законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики и противоречие решениям учредителя и директора Учреждения.

4.6. На заседании управляющего совета ведется протокол, подписываемый председателем и секретарем, которые несут ответственность за его достоверность.

4.7. Члены управляющего совета работают безвозмездно в качестве добровольцев. Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №135-ФЗ предусмотрено возмещение расходов добровольцев, связанных с их деятельностью (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

4.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагается на администрацию Учреждения.