

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

Утверждено приказом
№ 145 от 29.08.2016 г.

Правила

внутреннего распорядка обучающихся

Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ «Детский сад №14» г. Канаш (далее - учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015 год), Уставом и другими локальными актами учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в учреждении, а также успешной реализации целей и задач учреждения, определённых в уставе учреждения, и определяют режим работы учреждения, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения педагогического совета учреждения и с учетом мнения общего собрания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Администрация, педагогический совет, общее собрание родителей (законных представителей) имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учреждение работает с 07:00 до 17.30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с утверждённым расписанием по образовательной программе дошкольного образования, планами основных мероприятий на месяц и режимом занятий, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего учреждением.

2.5. Расписание занятий составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы

дошкольных образовательных организаций», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (с изменениями на 27 августа 2015 год).

2.6. Продолжительность занятий обучающихся регулируется СанПиН .

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль приёма детей в учреждение перед началом занятий осуществляют педагогические работники осуществляющие образовательную деятельность.

3.2. Выявленные больных или с подозрением на заболевание обучающихся в учреждение не принимаются.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в учреждение здоровым.

3.4. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в учреждение.

3.5. Ребёнок, не посещающий учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья.

3.6. В случае длительного отсутствия ребёнка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего учреждением о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.2. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, педагогические работники (специалисты) вправе сделать замечание обучающемуся или его родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.3. У каждого обучающегося должна быть сменная обувь, личные гигиенические салфетки (носовой платок).

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать специалистам учреждения об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

- 5.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории учреждения без разрешения администрации.
- 5.3. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.
- 5.4. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.5. Обучающимся категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.6. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении учреждения.
- 5.7. Родителям (законным представителям) запрещается курение в помещениях и на прилегающей территории Центра.
- 5.8. Запрещается приносить, передавать, использовать в учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.
- 5.9. Запрещается приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.
- 5.10. Запрещается применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников учреждения и иных лиц.