

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №14» г. Канаш

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 14» г. Канаш

_____ Л. Х. Бруснигина

Приказ № 4/1

«10» января 2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о бракеражной комиссии

МБДОУ «Детский сад № 14» г. Канаш

Настоящее Положение определяет основные требования к порядку проведения бракеража поступающих продуктов на склад и выдачу готовой продукции для детей и сотрудников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом МБДОУ, в целях осуществления контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2 Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией МБДОУ.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И СОСТАВ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

2.1 Бракеражная комиссия создается приказом заведующего МБДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе заведующего ДОУ.

2.2 Бракеражная комиссия состоит из 3-х членов комиссии. В состав комиссии входят:

- заведующий ДОУ- 1 человек,

- медицинская сестра – 1 человек;

- повар – 1 человек

2.3. В необходимых случаях в состав бракеражной комиссии могут быть включены другие работники МБДОУ, приглашенные специалисты, эксперты, а также специалисты отдела образования.

2.4 Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим МБДОУ.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1 Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения;

- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;

- контролирует организацию работы на пищеблоке;

- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

- следит и контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока;

- периодически присутствует при закладке основных продуктов в котел, проверяет выход блюд;

- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.;

- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МБДОУ

4.1 Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе снизить оценку.

4.2 Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3 Администрация МБДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4.4 Администрация МБДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.