Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Звездочка»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ |
| Педагогическим советомМБДОУ «Детский сад «Звездочка» | Заведующий МБДОУ «Детский сад «Звездочка» |
| протокол от 15.07.2020 № 4 |  | Л. В. Григорьева |
|  |  15.07.2020 |
|  |  |  |

**Программа**
**«Противодействие коррупции в *муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Звездочка»***

***Цивильского района Чувашской Республики***

**на 20*20 и*20*21*годы**

с. Рындино, 2020 г.

**I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», [Указом Президента от 02.04.2013 № 309](https://1obraz.ru/#/document/99/499010676/) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

**Цель программы:**исключение возможности проявления коррупции в образовательнойорганизации*,* а также формирование у работников и воспитанников антикоррупционного сознания.

**Задачи программы:**

* оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
* сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
* повысить эффективность управления, качества и доступности представляемых образовательных услуг;
* разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий

ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

* разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие

возможность коррупционных действий;

* содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

*5.* Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду, таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

*7*. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Звездочка» на 2020 и 2021 годы |
| **Сроки и этапы реализациипрограммы** | Срок реализации: 2020 и 2021 годы. Программа реализуется в два этапа:I этап – 2020 год;II этап – 2021 год |
| **Исполнители программы** | Работники МБДОУ «Детский сад «Звездочка»* осуществляет общее руководство программой – заведующий Григорьева Л. В.;
* организует работу по реализации мероприятий программы – музыкальный руководитель Прокопьева Ф. Н.;
* проводят антикоррупционную пропаганду – воспитатели
 |
| **Участники программы** | Программа рассчитана:* на педагогический коллектив;
* учебно-вспомогательный персонал;
* обслуживающий персонал;
* воспитанников;
* родителей/законных представителей обучающихся;
* физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения
 |
| **Источники и объемы****финансового обеспечения****реализации программы** | * Финансирование не требуется
 |
|  |  |

**III.ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

**1. Общая характеристика проблем в сфере**

**профилактики и противодействия коррупции на территории**

**МБДОУ «Детский сад «Звездочка» и механизмы их минимизации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование****риска** | **Суть проблемы** | **Механизмы минимизации** |
| Получение ивымоганиеподарков | Подкуп работников ипринуждение к дачевзятки с их стороны | * улучшение условий труда;
* повышение зарплаты
 |
| Сбор денежныхсредств,неформальныеплатежи | Нехватка денежныхсредств | * привлечение спонсорской помощи;
* информационная открытость деятельности образовательной организации;
* соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
 |
| Отсутствиенеприятиякоррупции | Моральная деградация,устойчивая толерантностьработников к коррупции | * осознание этих фактов как социальной проблемы; непримиримая реакция на коррупцию;
* пропагандистская и просветительская работа;
* реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
 |
| Слабаяправоваяграмотность | Недостаточнаяинформированностьучастников опоследствияхкоррупции дляобщества, их слабаяправовая подготовка | * антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;
* разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
 |
|  |  |  |

**2. План программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Этап** | **Участники** | **Ответственные исполнители** |
| **1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции** |
| 1.1 | Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации;положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательныхотношений;[**\***](https://1obraz.ru/#/document/118/55786/d/)порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства | Сентябрь–январь | Работники | Ответственный за антикоррупцию |
| 1.2 | Включить темыантикоррупционного характера в календарно-тематический ипланы воспитательной работы | Сентябрь | Воспитанники | Воспитатели |
| **2. Методы антикоррупционного просвещения** |
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции | Один раз втри месяца | Работники,родители | Комиссия попротиводействиюкоррупции |
| 2.2 | Организовать антикоррупционное обучение: тематические беседы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;рисунок «Коррупция глазами детей» | В течениегода | Воспитанники | Воспитатели, работники |
| 2.3 | Инструктивные совещания на тему«Коррупция и ответственность» | Один раз вмесяц | Педагоги | Заведующий |
| 2.4 | Подготовить информационныематериалы, кратко описывающиевозможные случаи коррупции ворганизации, возможностиреагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц.Разместить в помещенияхорганизации в зоне видимости детей | Однократно | Воспитанники | Воспитатели |
| **3. Взаимодействие с родителями и общественностью** |
| 3.1 | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящикобращений»  | Сентябрь | Воспитанники, работники,родители,иные лица | Комиссия попротиводействиюкоррупции |
| 3.2 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Работники,родители,иные лица | Заведующий |
| 3.3 | Проводить анкетирование, включаяонлайн-опросы | Один раз вполугодие | Работники,родители,иные лица | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.4. | Разработать материалы,информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте | Однократно | Родители | Комиссия по противодействию коррупции |
|  **4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств** |
| 4.1 | Обеспечивать и своевременноисполнять требования к финансовойотчетности | Постоянно | Работники | Заведующий |
| 4.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно | Работники | Заведующий |
| 4.3 | Контроль за объективнымраспределением средств ФОТ | Ежегодно | Работники | Заведующий |
|  |  |  |  |  |

**3. Ресурсное обеспечение**

Для реализации программы используются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Средства** | **Ресурсы** |
| Финансовые | Нет |
| Информационные | * публичный отчет заведующего за истекший год;
* официальный сайт образовательной организации [www.ds12-zivil.edu21.cap.ru](http://www.ds12-zivil.edu21.cap.ru) информационные стенды образовательной организации;
* отчеты о мониторинге реализации программы
 |
| Кадровые | Делопроизводитель образовательной организации и исполнители программы |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений |
|  |  |

**4. Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад «Звездочка» Григорьева Л. В.Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально, готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующему о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

* социологического опроса участников;
* анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
* количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
* экспертной оценки;
* антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
* мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
* охвата участников проводимыми мероприятиями;
* оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартальнозаслушиваются на Общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

**5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

* повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
* реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
* сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
* обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
* повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
* способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
* формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное

отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;

* воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
* создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
* распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
* формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
* применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
* сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
* обеспечить открытую информационную среду.