

Пётёмёшле пёлю паракан
муниципаллă бюджетлă
вёрену учрежденийё
«Чăваш Республикин
Шăмăршă районёнчи
Анат-Чаткасри пётёмёшле пёлю
паракан тёп школ»



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Чепкас-
Никольская основная
общеобразовательная школа»
Шемуршинского района
Чувашской Республики

П Р И К А З

от 24 марта 2020 г.

№69

Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» и в целях профилактики и предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, усиления мер по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, обучающихся МБОУ «Чепкас-Никольская ООШ» перевести на дистанционное освоение образовательных программ, начиная с 06.04.2020 до новых распоряжений.

2. Организовать образовательный процесс для учащихся 1-9 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием ИКС «Интернет» педагогами школы на определённых педагогическим советом образовательных платформах (образовательная платформа «Российская электронная школа», ИС «Сетевой город. Образование», программа Skype и т.п.) в соответствии с рекомендациями по организации дистанционного обучения и размещённых по ссылке <https://edu.gov.ru/press/2214/ministerstvo-prosvescheniva-rekomenduet-shkolam-polzovatsya-onlavn-resursami-dlya-obespecheniva-distancionnogo-obucheniya/>.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Ухтиярову Надежду Федоровну, за порядок, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений (прежде всего - учителей, учащихся) в дистанционном режиме.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ухтияровой Надежде Федоровне:

- внести необходимые изменения в расписание учебных занятий, формировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой

дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут (Приложение 1);

-создать баннер «Дистанционное обучение» на официальном сайте МБОУ «Чепкас-Никольская ООШ» в целях информирования обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;

- провести консультации для учителей и классных руководителей по организации дистанционного обучения;

5. Возложить ответственность на классных руководителей 1-9 классов, за координацию и контроль работы учителей с учащимися класса в дистанционном режиме.

6.Классным руководителям:

-провести разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости, как регулярной учебной работы, так и от текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, а также итогового контроля;

-проинформировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), о размещении расписания занятий, графика проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям на сайте школы.

7.Педагогам школы:

- вести учет результатов образовательного процесса в электронной форме.

провести корректировку рабочих программ, в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;

- планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания, допускается интеграция форм обучения, например очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;

- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

8. Ввести в дошкольной группе МБОУ «Чепкас-Никольская ООШ» режим свободного посещения с 24.03.2020г. до особого распоряжения.

9. Воспитателям дошкольной группы в срок до 24.03.2020 г.:

-проинформировать родителей воспитанников о возможности свободного посещения дошкольной группы;

-предоставить форму заявления родителям воспитанников, которые решили временно не водить детей в дошкольную группу, разъяснить порядок его подачи;

-уведомить родителей воспитанников, которые продолжают посещать детский сад о порядке дошкольной группы.

-ежедневно осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру - два раза день, не принимать в группу заболевших детей, предварительно согласовав с родителями воспитанников;

-следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

-обеззараживать воздух в помещениях дошкольной группы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые, бактерицидные облучатели закрытого типа - рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров);

-

-работникам дошкольной группы обеспечить проведение проветривание помещений, обеззараживания воздуха и поверхностей, выполнение влажной уборки стен, полов, мебели, игрушек с применением дезинфекционных средств по режиму вирусных инфекций во всех помещениях дошкольной группы;

-тщательно соблюдать санитарно-противоэпидемические (профилактические) меры.

Дежурному учителю вести ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся и воспитанников, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся и воспитанники), о результатах мониторинга ежедневно информировать директора школы.

10.Техническому персоналу:

-усилить режим проведения дезинфекционных мероприятий и обеспечить проведение текущей дезинфекции с двойной композицией препаратов, обладающих вирулицидной активностью и разрешенными к применению в установленном порядке и обязательным обеззараживанием воздуха в помещениях во всех помещениях школы и дошкольной группы;

-расставить в пищеблоке и санузлах кожные антисептики, следить, чтобы они всегда были в наличии, неукоснительно соблюдать режимы дезинфекции, проветривания, бактерицидного облучения;

-использовать моющие и дезинфицирующие хлоросодержащие средства при проведении ежедневной влажной уборки помещений не менее 2-х раз в день в масках и перчатках.

11.Педагогическим работникам, воспитателям и остальным работникам МБОУ «Чепкас-Никольская ООШ» неукоснительно соблюдать санитарно-эпидемиологический режим, усиления ответственности за жизнь и здоровье детей.

-Обеспечить работу «фильтров» и своевременное выявление воспитанников, обучающихся и персонала с признаками ОКИ, ЭВИ, ОРВИ и других инфекционных болезней;

-В случае обнаружения у обучающихся и воспитанников признаков простудных и инфекционных заболеваний принять экстренные меры к изоляции детей и информировании об этом медицинских работников. При заболевании детей обеспечить максимальную изоляцию помещений (отдельные выходы, отсутствие контакта и т.д.).

12. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Т.В.Воробьева

С приказом ознакомлены

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)