

Принят на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Асановская СОШ»  
«31» августа 2020 г.,  
протокол № 1  
с изменениями от 1.12.2020  
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МБОУ «Асановская  
СОШ»  
от «31» августа 2020 г. № 33  
с изменениями от 1.12.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Асановская средняя общеобразовательная школа»**

д. Асаново

Федеральные нововведения напрямую влияют на функционирование ВСОКО в школе. Рособрнадзор обязал школы повысить объективность образовательных результатов в соответствии с требованиями (письмо Рособрнадзора от 13.03.2018 № 05-71).

**Основная цель** развития внутришкольной системы оценки качества образования на 2020-21 учебный год:

- совершенствовать единую систему оценочных процедур, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в школе, через «устойчивые ориентиры на методы и инструменты объективной оценки»;
- повышение объективности текущего диагностического контроля в форме учета;
- развитие функциональной грамотности учащихся, которая является гарантией качества образования (письмо Минпросвещения от 12.09.2019 № ТС-2176/04)

**Задачи:**

- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в школе, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития школы;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе;
- обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- учесть стартовые возможности учащихся при переходе на новый уровень образования, чтобы выстроить индивидуальные образовательные траектории и помочь преодолеть учебные дефициты;
- закрепить дифференцированный подход к оценке предметных результатов для определения уровня освоения тематического содержания рабочих программ;
- перевод работы педагогов из зоны актуального развития в зону ближайшего развития (педагоги должны понимать познавательные способности школьников и работать с учебной мотивацией). Для этого перевести индивидуальную работу в зону ближайшего развития, чтобы дорастить предметные компетенции;
- закрепить единый подход к выставлению отметок (базовый уровень, повышенный уровень, высокий уровень);
- внедрить во ВСОКО новые критерии оценки качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся (приказ Минпросвещения и Рособрнадзора от 06.05.2019 № 560/219);
- организовать подготовку к Всероссийским проверочным работам (ВПР);
- совершенствовать задания на основе новых предметных концепций по обществознанию, географии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, а также предметным областям «Искусство», «Технология», «Обществознание», «География» «Основы безопасности жизнедеятельности», «Физическая культура», утвержденных Минпросвещения России в декабре 2018 года;
- подготовить педагогов к внедрению национальной системы учительского роста (НСУР) и новой аттестации (в соответствии с проектом);
- включить в фонд оценочных средств новые задания на основе международных исследований качества образования PISA - (с учетом изменений в КИМах для ОГЭ, ЕГЭ, ВПР) – Приказ Рособрнадзора № 590/219 Минпросвещения России от 16.05.2019;
- урегулирование вопроса оценки результатов внеурочной деятельности во ВСОКО (в соответствии с требованиями Рособрнадзора и Минпросвещения предполагается комплексная оценка результатов урочной и внеурочной деятельности (интеграция) как обязательное условие выхода ВСОКО на новый предмет оценки).

Направления ВСОКО:

- качество образовательных программ;

- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования

Мониторинги в рамках ВСОКО – это системное, протяженное во времени наблюдение, которое предполагает «входной» и «выходной» период. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги личностного развития обучающихся; достижение обучающимися метапредметных образовательных результатов; выполнение «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ; показателей отчета о самообследовании.

На формирование инновационного направления мониторинга повлияли вызовы глобализации. В современных условиях появились новые подходы к содержанию образования, нацеленные на универсальные навыки. Важным условием формирования нового направления функциональной грамотности стало признание потенциала школьного образования в формировании ответственного гражданина.

Приказ Министерства просвещения России № 219 от 06.05.2019 (совместно с Рособнадзором) «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся» показывает значение ориентации национальной системы образования на международные требования.

Понятие «глобальная компетентность» в российском формате получила свое отражение: она рассматривается как «многомерная» цель обучения на протяжении всей жизни. Глобально компетентная личность – человек, который способен воспринимать местные и глобальные проблемы и вопросы межкультурного взаимодействия, понимать и оценивать различные точки зрения и мировоззрения, успешно и уважительно взаимодействовать с другими людьми, а также ответственно действовать для обеспечения устойчивого развития и коллективного благополучия. Проверка сформированности глобальной компетентности включает два компонента: «знание и понимание» и «умения».

Опорный для разработки отечественной модели оценивания комплекс «знание/понимание» нацеливает на выделение предметной составляющей глобальной компетентности, формировать которую можно через систему школьных предметов:

- в предметных результатах освоения программы ООО с учетом общих требований стандарта и специфики содержания предметных областей (предметы «обществознание», «география», «биология», «история», «иностранный язык», «ОДНКНР»);
- в предметных результатах освоения программы по годам обучения, подлежащих промежуточной и итоговой аттестации (предметы «география», «обществознание», «биология», «история»);
- в метапредметных образовательных результатах;
- в целях воспитания, сформулированных в Программе воспитания обучающихся при получении основного общего образования.

Целенаправленное формирование глобальной компетентности связано с реализацией требований ФГОС ООО к предметным, метапредметным и личностным образовательным результатам и должно отвечать следующим требованиям:

- быть целостным и непрерывным;
- определять общие цели и дифференцировать задачи по их достижению на каждом этапе формирования;
- сочетать образовательные и воспитательные задачи;
- учитывать требования преемственности содержания и их последовательное усложнение;
- отбирать содержание с учетом возрастных особенностей школьников, накопленных ими контекстных знаний;
- развивать метапредметные умения и способствовать достижению метапредметных образовательных результатов;
- развивать интегративные подходы и организовывать междисциплинарную интеграцию учителей.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ «Асановская СОШ» (далее – Положение):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- фиксирует критериальную рамку оценки образовательных результатов, в том числе личностных и метапредметных;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- устанавливает связь ВСОКО и самообследования;
- фиксирует порядок проведения самообследования.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324;
- уставом МБОУ «Асановская СОШ»;
- локальными нормативными актами МБОУ «Асановская СОШ»: Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.5. Внешняя система оценки качества образования – включение потребителей образовательных услуг, органов государственно – общественного управления / коллегиального управления ОО в оценку деятельности системы образования образовательной организации, содержания образования в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов общего образования (по соответствующим уровням), целям и задачам государственной политики в сфере образования;

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. Образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования** – это функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МБОУ «Асановская СОШ» требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **внутришкольный контроль** – административный ресурс управления качеством образования, аккумулирующий процедуры и результаты ВСОКО; обязательный компонент управленческого цикла наряду с планированием организацией, руководством и анализом;
- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ст. 2 ФЗ-273);
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – это регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- **основная образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- **оценка** – установление соответствия;
- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **мониторинг** – длительное системное наблюдение за динамикой;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ЕГЭ** – единый государственный экзамен;
- **КИМ** – контрольно-измерительные материалы;
- **ООП** – основная образовательная программа;
- **УУД** – универсальные учебные действия.

1.9 Оценка качества образования осуществляется посредством:

- Лицензирования;
- Аккредитации;
- Государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- Системы внутришкольного контроля;
- Мониторинга качества образования (национальных, региональных и муниципальных исследований качества образования, муниципальных и региональных мониторингов условий реализации Стандартов).

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- Образовательная статистика;
- Промежуточная и итоговая аттестация;
- Мониторинговые исследования;
- Социологические опросы;
- Отчеты работников школы;
- Посещение уроков и внеклассных мероприятий.

1.11. Положение о ВСОКО утверждается директором учреждения. Педагогический совет МБОУ «Асановская СОШ» имеет право вносить изменения и дополнения в Положение о ВСОКО.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО

2.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет (при наличии), методические объединения учителей-предметников, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

2.2. Администрация школы (директор и его заместители):

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;

- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование, публичный доклад и т.д.);
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

### 2.3. Педагогический совет и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

### 2.4. Педагогический совет:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
- Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

### 2.5. Классный руководитель:

- Определяет уровень воспитанности каждого ученика;
  - Своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
- Анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- Разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания.

## 2.6. Ученик:

- Развивает стремления к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию, самореализации и самопрезентации;
- Овладевает ключевыми компетенциями и культурой умственного труда;
- Накапливает достижения и формирует портфолио.

## 2.7. Родители ответственны за:

- Создание условий в семье, обеспечивающих физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка;
- Обеспечение систематического контроля результатов обучения ребенка;
- Исполнение рекомендаций социального педагога, психолога, учителя, классного руководителя;
- Участие в соуправлении школой.

## 2.8. Управляющий совет школы:

Управляющий совет школы участвует в обсуждении и заслушивает руководителя школы по реализации ВСОКО, дает оценку деятельности руководителя и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации программы развития школы. Члены школьного совета привлекаются для экспертизы качества образования.

2.9. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки определяются ежегодным приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

2.10. Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО позволяет обеспечить школьный стандарт качества образования.

2.11. В МБОУ «Асановская СОШ» ВСОКО включает:

- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

2.12. В МБОУ «Асановская СОШ» ВСОКО регулируется посредством:

- настоящего Положения;
- Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положения об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся.

2.13. Локальные нормы, обозначенные в пункте 2.1, определяют принципы и подходы к системе оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся и организации соответствующих мониторингов в рамках Программы воспитания и Программы формирования/развития УУД.

2.14. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в 2020/21 учебном году».

2.15. Направления ВСОКО в МБОУ «Асановская СОШ»:

- оценка содержания образования (реализуемых образовательных программ);
- оценка условий реализации образовательных программ;
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в МБОУ «Асановская СОШ».

2.16. Оценка содержания образования (реализуемых в МБОУ «Асановская СОШ» образовательных программ) проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП требованиям ФГОС;
- соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
- соответствие учебных планов и рабочих программ учебных курсов, предметов требованиям ФГОС;
- соответствие внеурочной деятельности обязательным требованиям;
- соответствие условий реализации основных образовательных программ.

2.17. Оценка основных образовательных программ в процессе их реализации проводится одновременно с внутришкольным контролем эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса.

2.18. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

2.19. Оценка условий реализации ООП в МБОУ «Асановская СОШ» проводится ежегодно; соответствующая информация анализируется и размещается в отчете о самообследовании. Критерии ежегодной оценки условий охватывают все установленные на федеральном уровне показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

2.20. Помимо ежегодной обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует МБОУ «Асановская СОШ».

2.21. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ предусматривает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА.

2.22. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся регулируются Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2.23. Оценка подлежат предметные и метапредметные образовательные результаты. Комплексная оценка этих результатов обеспечивается КИМ текущего диагностического контроля, составляющими неотъемлемую часть рабочих программ по предметам, курсам и дисциплинам учебного плана.

2.24. КИМ текущего диагностического контроля прилагается к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана.

### **3. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

3.1. Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке КИМ по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана.

3.2. Отметки по результатам оценки зависят прежде всего от уровня выполненного задания. Задание базового уровня, даже при условии его правильного выполнения, отмечается баллом «3» и не более. Задание повышенного уровня, даже при условии его правильного выполнения,



отмечается баллом «4» и не более. Баллом «5» отмечаются правильно выполненные задания высокого уровня сложности.

3.3. Контрольно-измерительные материалы с уровневым подходом разрабатываются профессиональными объединениями педагогов одновременно с составлением рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу Методического совета МБОУ «Асановская СОШ». Обновление КИМ осуществляется по мере необходимости. Обновленные КИМ также проходят внутреннюю экспертизу Методического совета МБОУ «Асановская СОШ».

3.4. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

3.5. Анализ динамики образовательных результатов каждого обучающегося начиная с 4-го класса проводит классный руководитель и отражает это в характеристике, направляемой родителям (законным представителям) обучающихся по окончании учебного года.

3.6. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности и достижение следующих образовательных результатов:

- смыслообразование и морально-этическая ориентация;
- российская гражданская идентичность;
- поликультурный опыт, толерантность;
- уважение к труду, готовность к выбору профессии;
- культура ЗОЖ, экологически безопасное поведение.

3.7. Информация о результатах промежуточной аттестации используется при подготовке отчета о самообследовании.

#### **4. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО**

4.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся и результатов ГИА;
- выполнения дорожной карты развития условий реализации образовательных программ.

4.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития МБОУ «Асановская СОШ» могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в 2020/21 учебном году».

4.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности МБОУ «Асановская СОШ», выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании согласно федеральным требованиям.

#### **5. ВСОКО, ВШК И САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

5.1. ВСОКО – операциональная подсистема ВШК. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного контроля и осуществляется в течение всего учебного года.

5.2. Циклограмма ВШК утверждается ежегодным приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в 2020/21 учебном году».

5.3. Самообследование – ключевое комплексное мероприятие ВСОКО. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО.

5.4. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается ежегодным приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в 2020/21 учебном году».

5.5. Внутришкольный контроль эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в процессе реализации образовательных программ проводится в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- форм и методов урочной и внеурочной деятельности;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- используемых педагогических технологий, приемов организации учебно-познавательной деятельности;
- инструментария формирующей оценки;
- системы текущего диагностического контроля;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений;
- иного в соответствии с текущей повесткой образовательной деятельности школы.

5.6. Результаты оценки образовательных программ фиксируются справками ВШК и используются в отчете о самообследовании и (или) публичном докладе.

## **6. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО**

6.1. Документы ВСОКО – это информационно-аналитические продукты контрольно-оценочной деятельности, предусмотренные приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в 2020/21 учебном году».

6.2. К документам ВСОКО, предназначенным для внешнего использования, относятся:

- отчет о самообследовании;
- аналитические справки по итогам оперативного ВШК, предпринятого на основе обращения граждан;
- аналитический обзор практикуемых школой форм и методов оценки в части их влияния на качество образования в школе;
- визуализированная аналитическая информация по отдельным направлениям образовательной деятельности, включенная в публичный доклад.

6.3. К документам ВСОКО, предназначенным для внутреннего использования, относятся:

- опросно-анкетный материал для получения данных к разработке формируемой части ООП;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- справки ВШК, в том числе по итогам оперативного контроля;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления школой.

## **7. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ**

7.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

### **1. Качество образовательных результатов (Приложение 1)**

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

### **2. Качество реализации образовательного процесса (Приложение 2)**

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);

- рабочие программы по предметам
- программы внеурочной деятельности
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество работы классного руководителя;
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

### 3. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ (Приложение 3)

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- организация питания;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (педагогический совет, классные родительские комитеты, совет обучающихся);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

#### 7.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно, в конце учебного года, с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по графику процедур оператора НОКО.

7.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

## 8. Объекты оценки качества образования.

| № п/п  | Объект оценки             | Показатели   | Методы оценки   | Ответственный           | Сроки   |
|--|---------------------------|--|---|-------------------------|---|
| <b>I. Качество образовательных результатов</b> |                           |  |   |                         |   |
| 1  | Предметные результаты     | доля неуспевающих; оля обучающихся на «4» и 5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9 класса, получивших аттестат; доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат особого образца.<br>качество знаний обучающихся 2 по русскому языку, математике;<br>–готовность и адаптация к обуче обучающихся 1-го класса;<br>–обученность и адаптация обучающихся 5-го класса;<br>Результаты участия в ВПР | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации | Завуч                   | по итогам четверти, полугодия; учебного года в соответствии с планом ВШК мониторинга (Приложение 1) |
| 2  | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов   | Комплексные контрольные работы, анализ урочной и внеурочной деятельности              | Кл. руководитель, завуч | В соответствии с планом ВШК мониторинга (Приложение 4)  |
| 3  | Личностные результаты     | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов   | Анализ урочной и внеурочной деятельности  | Кл. руководитель, завуч | В соответствии с планом ВШК мониторинга (Приложение 5)  |

|   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|--|
| 4 | Здоровье обучающихся  | Уровень физической подготовленности обучающихся<br>доля обучающихся по группам здоровья<br>Доля обучающихся, которые занимаются спортом.<br>Процент пропусков уроков по болезни.<br>Процент занимающихся в спортивных секциях, кружках спортивного направления  | Мониторинговое исследование.<br>Наблюдение    | Кл. руководитель                        | Замеры показателей физ. развития в начале и конце года (нормы ГТО)<br>1 раз в четверть<br><br>1 раз в четверть<br><br>1 раз в четверть |
| 5 | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах    | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, Республика и т.д.<br>Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, Республика и т.д.<br>Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, Республика и т.д.<br>Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, Республика и т.д. | Наблюдение                                    | Кл. руководитель, зам. директора по УВР | В соответствии с планом ВШК и мониторинга  |
| 6 | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов   | Анкетирование в рамках родительского собрания | Кл. руководитель, зам. директора по УВР | Конец учебного года (1р в 2 года)  |
| 7 | Профессиональное самоопределение                                  | Доля выпускников 9го класса поступивших на бюджетную форму обучения, или продолживших обучение в профильных классах   |   | Кл. руководитель, зам. директора по УВР | По поступлению данных  |

## II. Качество реализации образовательного процесса

|    |                                    |   |   |                                 |   |
|----|------------------------------------|---|---|---------------------------------|---|
| 8  | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы федеральным требованиям:<br>Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.<br>Контроль состояния условий реализации ООП<br>Контроль реализации Программы Воспитания*(название соответствует новым редакциям ФГОС) и Программы коррекционной работы | Экспертиза                                | Директор                        | По мере поступления федеральных, региональных документов, влияющих на ООП. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования (результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы органом коллегиального управления |
| 9  | Рабочие программы по предметам     | Соответствие ФГОС<br>Соответствие ООП<br>Соответствие учебному плану школы  | Экспертиза                                | Директор, зам. директора по УВР | Начало учебного года  |
| 10 | Программы внеурочной деятельности  | Соответствие ФГОС<br>Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.<br>Доля обучающихся, занимающихся программам внеурочной деятельности   | Экспертиза<br>Анкетирование<br>Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | Начало учебного года<br>В течение года и в конце года<br>В соответствии с планом ВШК и мониторинга  |
| 11 | Реализация                         | Соответствие учебных планов и   | Экспертиза                                | Директор,                       | Один раз в год, в   |

|    |   |  |                   |                       |  |
|----|---|--|-------------------|-----------------------|--|
|    | учебных планов и рабочих программ                                     | рабочих программ ФГОС<br>Процент выполнения программ   | Итоговый контроль | зам. директора по УВР | соответствии с планом ВШК и мониторинга                                      |
| 12 | Качество работы классного руководителя                                | Составление и реализация плана воспитательной работы классного руководителя  | Экспертиза        | Зам. директора по УВР | Раз в четверть справка завуча по УВР о состоянии Плана Воспитательной работы |
| 13 | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование     | Зам. директора по УВР | 1 раз в год (апрель)   |
| 14 | Организация занятости обучающихся                                     | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время<br>Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул                      | Экспертиза        | Зам. директора по УВР | В соответствии с планом ВШК и мониторинга                                    |

### **III. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ**

|    |  |   |                                    |                                 |                                 |
|----|--|---|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 15 | Материально-техническое обеспечение    | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС  | Экспертиза                         | Директор, зам. директора по УВР | 1 раз в год                     |
| 16 | Информационно-развивающая среда        | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС<br>Обеспеченность обучающихся учебной литературой<br>Соответствие школьного сайта требованиям  | Экспертиза                         | Директор, зам. директора по УВР | В течение года                  |
| 17 | Организация питания                    | Охват горячим питанием<br>Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания   | Мониторинг<br>Опрос, анкетирование | Родительский комитет            | 1 раз в месяц                   |
| 18 | Использование социальной сферы социума | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д.<br>Доля обучающихся, занятых в УДО<br>Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей района и т.д.  | Мониторинг<br>Анализ               | Зам. директора по УВР           | Конец учебного года             |
| 19 | Кадровое обеспечение                   | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;<br>Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;<br>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;<br>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;<br>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих | Экспертиза                         | Зам. директора по УВР           | На начало и конец учебного года |

|    |   |  |            |                       |                         |
|----|---|--|------------|-----------------------|-------------------------|
|    |   | мастер- классы   |            |                       |                         |
| 20 | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.<br>Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов                               | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Конец учебного года     |
| 21 | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение                             | Соответствие школьной документации установленным требованиям<br>Соответствие требованиям к документообороту.<br>Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Директор              | В течение учебного года |

## 8. Права и ответственность участников оценочных мероприятий

- 8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса имеют право на конфиденциальность информации.
- 8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.
- 8.3. За организацию мониторинга несут ответственность:
- за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - за воспитательный мониторинг – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - за психолого-педагогический мониторинг – социальный педагог-психолог;
  - за медицинский мониторинг – классный руководитель;
  - за управленческий мониторинг – директор школы.

## 9. Итоги внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

- 9.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.
- 9.2. Итоги ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации (самообследование, публичный отчет, справки).
- 9.3. Исследования ВСОКО могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, при завучах, на заседаниях методических объединений и методических советов (при наличии), на Управляющем совете школы.
- 9.4. Итоги оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте школы. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.
- 9.5. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

### Приложение 1 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации

#### Структура оценки достижения предметных результатов освоения основной образовательной программы

| №  | Показатель   | Единица измерения |
|----|--|-------------------|
| 1. | Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/%         |
| 2. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку  | балл              |
| 3. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике  | балл              |
| 4. | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку   | балл              |
| 5. | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике   | балл              |
| 6. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших  | человек/%         |

|     |   |           |
|-----|---|-----------|
|     | неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса  |           |
| 7.  | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса                                | человек/% |
| 8.  | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 9.  | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса     | человек/% |
| 10. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | человек/% |
| 11. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | человек/% |
| 12. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | человек/% |
| 13. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса  | человек/% |
| 14. | Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | человек/% |
| 15. | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:   | человек/% |
|     | • муниципального уровня;  | человек/% |
|     | • регионального уровня;   | человек/% |
|     | • федерального уровня;  | человек/% |
|     | • международного уровня   | человек/% |
| 16. | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся   | человек/% |
| 17. | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся   | человек/% |

## Приложение 2

к Положению о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации

### Структура стартовой оценки содержания образования и образовательной деятельности (качества процесса)

| №                                      | Параметр оценки  | Единица измерения <sup>1</sup>             |
|--|--|--|
| <b>1. Образовательная деятельность</b> |  |  |
| 1.1                                    | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | Человек                                    |
| 1.2.                                   | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: |  |
|  | • начального общего образования  | Человек                                    |
|  | • основного общего образования   | Человек                                    |
|  | • среднего общего образования  | Человек                                    |
| 1.3.                                   | Формы получения образования в ОО:  |  |
|  | • очная  | Имеется / не имеется<br>Количество человек |
|  | • очно-заочная   | Имеется / не имеется<br>Количество человек |
|  | • заочная  | Имеется / не имеется<br>Количество человек |

<sup>1</sup> В ходе внутренней оценки необходимо оставить один из вариантов маркировки

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | • индивидуальный учебный план   | Имеется / не имеется<br>Количество человек |
|  | • надомное обучение   | Имеется / не имеется<br>Количество человек |
| 1.4.   | Реализация ООП по уровням общего образования:   |  |
|  | • сетевая форма   | Имеется / не имеется<br>Количество человек |
|  | • с применением дистанционных образовательных технологий  | Имеется / не имеется<br>Количество человек |
|  | • с применением электронного обучения   | Имеется / не имеется<br>Количество человек |
| <b>2. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС</b> |   |  |
| 2.1.   | Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.  | Соответствует / не соответствует           |
| 2.2.   | Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному плану  | Имеется / не имеется                       |
| 2.3.   | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО | Имеется / не имеется                       |
| 2.4.   | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана   | Имеется / не имеется                       |
| 2.5.   | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС                                 | Соответствует / не соответствует           |
| 2.6.   | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям))(выполнение рабочих программ)                            | Да / Нет                                   |
| 2.7.   | Наличие программ воспитательной направленности  | Имеется / не имеется                       |
| 2.8.   | Наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП  | Имеется / не имеется                       |
| 2.9.   | Наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению  | Имеется / не имеется                       |
| 2.10.  | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности  | Да / Нет                                   |
| 2.11.  | Наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению  | Имеется / не имеется                       |
| 2.12.  | Наличие адаптированных образовательных программ   | Имеется / не имеется                       |
| 2.13.  | Наличие индивидуальных учебных планов и графиков  | Имеется / не имеется                       |
| 2.14.  | Наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися  | Имеется / не имеется                       |
| <b>3. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС</b> |   |  |
| 3.1.   | Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования   |  |
|  | • ФГОС НОО  | Соответствует / не соответствует           |
|  | • ФГОС ООО  | Соответствует / не соответствует           |



|       |  |                                  |
|-------|--|----------------------------------|
|       | • ФГОС СОО   | Соответствует / не соответствует |
| 3.2.  | Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг  | Имеется / не имеется             |
| 3.3.  | Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО)  | Имеется / не имеется             |
| 3.4.  | Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно – заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся) | Имеется / не имеется             |
| 3.5.  | Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования   | Соответствует / не соответствует |
| 3.6.  | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений          | Имеется / не имеется             |
| 3.7.  | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС  | Имеется / не имеется             |
| 3.8.  | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ)   | Да / Нет                         |
| 3.9.  | Наличие программы формирования и развития УУД  | Имеется / не имеется             |
| 3.10. | Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования)   | Имеется / не имеется             |
| 3.11. | Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования)   | Имеется / не имеется             |
| 3.12. | Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению                                      | Имеется / не имеется             |
| 3.13. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности   | Да / Нет                         |

**Приложение 3**  
к Положению о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации

**Структура оценки условий реализации основной образовательной программы**  
(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)

| Группа условий | Параметр оценки | Единица измерения | Фактический показатель на старте | Планируемый показатель ("дорожная карта") | Факт выполнения "дорожной карты" |
|----------------|-----------------|-------------------|----------------------------------|---|----------------------------------|
|----------------|-----------------|-------------------|----------------------------------|---|----------------------------------|

|  |   |        |  |  |  |
|--|---|--------|--|--|--|
| <b>Кадровые</b>  | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников   | чел./% |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников   | чел./% |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• первая;</li> <li>• высшая</li> </ul>   | чел./% |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: <ul style="list-style-type: none"> <li>• до 5 лет;</li> <li>• свыше 30 лет</li> </ul>  | чел./% |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | чел./% |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | чел./% |  |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | чел./% |  |  |  |
| <b>Материально-технические, в т.ч. информационно-образовательная среда</b> | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося  | ед.    |  |  |  |
|  | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС )   | ед./%  |  |  |  |
|  | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• свыше 30 лет с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;</li> <li>• свыше 30 лет с медиатекой (включая ЭОР);</li> <li>• свыше 30 лет оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;</li> <li>• свыше 30 лет с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;</li> <li>• свыше 30 лет с контролируемой распечаткой бумажных материалов</li> </ul> | да/нет |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным   | чел./% |  |  |  |

|                            |   |                                  |  |  |  |
|----------------------------|---|----------------------------------|--|--|--|
|                            | Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся  |                                  |  |  |  |
|                            | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося   | кв. м                            |  |  |  |
| <b>Учебно-методические</b> | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | ед.                              |  |  |  |
|                            | Соответствие используемых учебников федеральному перечню  | соответствует / не соответствует |  |  |  |
|                            | Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"  | соответствует / не соответствует |  |  |  |

**Приложение 4**

**к "Положению о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации"**

**Содержание оценки метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы (помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)**

| <b>№</b> | <b>Образовательный результат</b>  | <b>Параметр оценки</b>  | <b>Индикатор</b>   | <b>Оценочная процедура</b> | <b>Исполнитель</b>  | <b>Периодичность оценки</b>  |
|----------|---|---|--|----------------------------|---|--|
| 1        | Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуального познавательного стиля) | Освоение понятий:<br>• темперамент, характер, познавательный стиль;<br>• аудиал, визуал, кинестетик;<br>• анализ, синтез, дедукция, индукция;<br>• знание, информация | Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов   | Опрос или тест             | Классный руководитель, иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации | 2*, 4*, 7, 9, 11 классы.<br>Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |
|          |   | Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности   | Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Статистический учет        | Классный руководитель   | Ежегодно, в конце учебного года  |
| 2        | Навыки работы с информацией   | Умение кодировать информацию (в том числе,  | Количество учащихся,   | Контрольные работы         | Педагог-филолог или иное лицо,  | 4*, 7, 9, 11 классы.   |

|   |   |   |   |  |  |  |
|---|---|---|---|--|--|--|
|   |   | полученную в сети интернет) посредством:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• плана (простого, сложного, тезисного, цитатного);</li> <li>• тезисов;</li> <li>• конспекта;</li> <li>• таблицы;</li> <li>• схемы или графика;</li> <li>• кластера</li> </ul> | демонстрирующих владение указанными умениями                      |  | исходя из кадровых возможностей школы  | Для вновь прибывших учащихся – индивидуально                         |
|   |   | Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля  |   | Уроки защиты рефератов   |  |  |
|   |   | Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада  |   | Мини-сессии публичных выступлений  |  |  |
| 3 | Смысловое чтение (читательская компетенция) | Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи)<br>Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля)  | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Комплексная контрольная работа<br>Ситуационные задачи и (или) проектные задачи.<br>Анализ текста | Педагог-математик или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации<br>Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации | 4, 7, 9, 11 классы.<br>Для вновь прибывших учащихся – индивидуально  |
| 4 | Владение ИКТ-технологиями                   | Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности  | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Самооценка учащихся в ходе анкетирования.<br>Отзыв родителей                                     | Преподаватель информатики  | 4*, 7, 9, 11 классы.<br>Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |

\* По решению администрации ОО

**Приложение 5**  
к Положению о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации

**Содержание оценки личностных результатов освоения учащимися основной образовательной программы\***

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Периодичность оценки |
|---|---------------------------|-----------------|-----------|---------------------|-------------|----------------------|
|---|---------------------------|-----------------|-----------|---------------------|-------------|----------------------|

|   |  |  |  |   |   |   |
|---|--|--|--|---|---|---|
| 1 | Готовность к активной гражданской позиции  | Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией   | Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией  | Тестирование  | классный руководитель с преподавателем общественно-политических дисциплин | Ежегодно, в конце учебного года   |
|   |  | Социально-культурный опыт учащихся   | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося  | Статистический учет                                     | Классный руководитель   | Ежегодно, в конце учебного года   |
| 2 | Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля  | Понимание учащимися собственных профессиональных склонностей и способностей  | Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся   | Статистический учет                                     | Классный руководитель   | Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7–8 класса)<br>Второй раз – по окончании уровня основного образования |
|   |  | Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения   | Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения  | Статистический учет                                     | Классный руководитель   |   |
|   |  | Опыт выполнения учащимися проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю  | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения  | Статистический учет                                     | Классный руководитель   |   |
| 3 | Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса  | Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др.                         | Опрос   | классный руководитель, учитель обществознания и (или) литературы          | Ежегодно, в конце учебного года   |
|   |  | Опыт выполнения учащимися проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др. | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа | Статистический учет                                     | Классный руководитель   | Ежегодно, в конце учебного года   |
| 4 | Сформированность культуры здорового образа жизни   | Демонстрация культуры ЗОЖ в среде образования и социальной практике  | Стабильность посещения занятий физической культурой<br>Сокращения количества пропусков уроков по болезни<br>Соблюдение элементарных правил гигиены                                       | Статистический учет<br><br>Отзыв классного руководителя | Классный руководитель   | Ежегодно, в конце учебного года   |
| 5 | Сформированность   | Готовность учащихся к экологически   | Освоение понятий экологического  | Опрос   | Преподаватель экологии или  | Ежегодно, в конце учебного года   |

|  |  |  |                         |   |      |
|--|--|--|-------------------------|---|------|
| основ<br>экологическ<br>ой<br>культуры | безопасному<br>поведению в быту,<br>социальной и<br>профессиональной<br>практике | содержания<br>Единицы портфолио,<br>подтверждающие<br>социально-культурный<br>опыт учащегося | Статистически<br>й учет | биологии<br>совместно с<br>классным<br>руководителем,<br>тьютором | года |
|--|--|--|-------------------------|---|------|

\* Оценочные данные дополняются аналитической справкой о развитости системы внеурочных форм воспитания учащихся (студии, клубы, мастерские и др.), занятости в них учащихся, а также аналитической справкой о школьной системе дополнительного образования и (или) о системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей

Приложение 6

### Структура отчета о самообследовании<sup>3</sup>

| № раздела | Название <sup>4</sup>                                | Содержимое  |
|-----------|--|---|
| 1         | Общая характеристика образовательной деятельности ОО | Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии со сведениями в уставе. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ. Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти. Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии)  |
| 2         | Система управления ОО                                | Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления. Взаимосвязь структур и органов управления   |
| 3         | Содержание подготовки обучающихся                    | Виды реализуемых ООП.<br>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:<br>– начального общего; основного общего; среднего общего<br>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.<br>Направления дополнительных общеразвивающих программ<br>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению   |
| 4         | Качество подготовки обучающихся                      | Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки).<br>Количество учащихся, набравших не менее ( <i>указать количество</i> ) баллов по трем предметам ГИА.<br>Количество учащихся, набравших не менее ( <i>указать количество</i> ) баллов по трем предметам ОГЭ.<br>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням)<br>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках. <i>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио)</i> |
| 5         | Особенности организации учебного процесса            | Количество классов-комплектов.<br>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).<br>Продолжительность учебного года и каникул<br>Количество обучающихся, получающих образование:<br>– в очно- заочной форме;<br>– заочной форме.<br>Соответствие режима учебной деятельности санитарно- гигиеническим требованиям.<br>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме<br>Количество обучающихся, осваивающих ООП:<br>– с применением дистанционных технологий;<br>– с применением электронных средств обучения                     |
| 6         | Информация о востребованности выпускников            | Поступление в вузы выпускников профильных классов в соответствии с профилем.<br>Процент поступления в вузы, ссузы от общего количества выпускников<br>Процент выпускников, трудоустроенных без продолжения получения образования  |
| 7         | Кадровое обеспечение образовательного процесса       | Доля педагогических работников с высшим образованием.<br>Категорийность педагогических работников.<br>Группы педагогических работников по стажу работы.   |

Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

3. учетом и на основании показателей эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию по приказу Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324.

4.В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462.

