УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ «Средняя

 общеобразовательная школа

 № 8» г. Канаш

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И. Максимов

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 года

Утверждено приказом

 № 57 от 23.08.2012

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

 «Средняя общеобразовательная школа № 8»

города Канаш Чувашской Республики

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВОЛОНТЯРСКОМ ОТРЯДЕ**

**«Здоровое поколение» МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»**

***1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.***

***1.1*** Данное положение обуславливает взаимодействие с учащимися – добровольцами МБОУ в рамках организации профилактической деятельности по проблеме профилактики, создания условий для организованной досуговой деятельности, описывает права и обязанности как структурного подразделения, организующего волонтерское движение, так и добровольцев по отношению друг к другу.

***1.2*** Ключевые понятия, используемые в положении:

***Волонтерство (добровольчество)*** – это добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

***Волонтеры (добровольцы***) – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации.

***Безвозмездный труд –*** бесплатный, неоплачиваемый труд.

***Благополучатели*** – граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

***2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.***

**2.1.** Цель – обучение волонтеров для создания потенциала молодежного добровольчества по решению проблемы профилактики видов рискованного поведения среди учащихся образовательного учреждения.

***2.2.*** Задачи:

1) Популяризация идеи добровольчества по решению проблемы профилактики рискованного поведения.

2) Определение направлений деятельности волонтеров.

3) Разработка плана волонтерской работы.

4) Получение необходимого опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов (в сфере частности пропаганды здорового образа жизни).

***3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ.***

***3.*1.** Инициаторами волонтерского движения в школе является администрация ОУ.

***3.2.*** Основой волонтерского движения является отряд учащихся – добровольцев.

***3.3***. Руководит работой волонтеров – специалист в этом направлении.

***3.4.*** Ежегодно (сентябрь) проводится собрание волонтеров, на котором определяются цели и задачи, подводятся итоги и заслушиваются отчеты о выполненной работе, утверждается план работы на год.

***4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В РАБОТЕ ВОЛОНТЕРОВ.***

***4.1*** Обучение волонтеров специалистами.

***4.2*** Просветительская работа.

***4.3***. Индивидуальная и коллективная работа по профилактике рискованного поведения среди учащихся гимназии, пропаганде здорового образа жизни.

***4.4***. Организация выступлений добровольцев с результатами их работы на научно-практических конференциях и отчетных собраниях.

***4.5***. Организация воспитательно-профилактических и других мероприятий (беседы, лекции, викторины)

***4.6***. Помощь в организации и проведении массовых профилактических и других мероприятий.

***5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ***

***5.1***. **Волонтер имеет право:**

1. Выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям.

2. Получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач.

3. Просить организацию предоставить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации.

4. Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности.

5. На признание и благодарность за свой труд.

6. Получение дополнительных заданий, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач.

7. Отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины)

8. Прекратить свою деятельность в волонтерском отряде (по уважительной причине).

***5.2***. **Волонтер обязан:**

* Четко и добросовестно выполнять порученную ему работу.
* Знать, уважать и следовать целям и принципам волонтерского движения.
* Соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей).
* Беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией.
* Воздерживаться от выступления в качестве представителя учреждения, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения;
* Уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность в организации после того, как выполнено заданное поручение.

***5.3.*** **Руководитель имеет право:**

1. Требовать от волонтера отчета за проделанную работу.

2. Требовать уважительного отношения к руководителю и к тем, с кем общается.

3. Отказаться от услуг волонтера при невыполнении им обязательств, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении других активистов.

4. Предоставлять возможность для получения волонтером дополнительного образования, необходимого ему для успешного осуществления его деятельности.

***5.4.*** **Руководитель обязан:**

1.Создать волонтеру все необходимые ему условия труда.

2. Разъяснять волонтеру его права и обязанности.

3. Обеспечить безопасность волонтера (проинструктировать его о    необходимой технике безопасности).

4. Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности.

5. Проводить обучающие семинары и тренинги.

***6.ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА.***

***6.*** Работа волонтеров осуществляется на безвозмездной основе.