

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад пристра и оздоровления часто болеющих и алергичных детей № 25  
«Гнёздышко» города Новочебоксарска Чувашской Республики

СОГЛАСОВАННО

Председатель Профсоюзного комитета  
МБДОУ «Детский сад № 25 «Гнёздышко»  
*Шевцова* Шевцова О.В.

Протокол заседания профкома  
№ 10 «31» августа 2015г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
протокол от «31» августа 2015г.  
№ 1

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий

МБДОУ «Детский сад № 25 «Гнёздышко»  
*Каменских* Каменских О.А.

приказ № 75/2  
«01» сентября 2015г.

СОГЛАСОВАННО

на Общем родительском собрании  
протокол от «28» августа 2015г.  
№ 3

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
воспитанников муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад пристра и оздоровления  
часто болеющих и алергичных детей № 25 «Гнёздышко»  
города Новочебоксарска Чувашской Республики

Новочебоксарск 2015 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления часто болеющих и аллергичных детей № 25 «Гнёздышко» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее - Организация) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию текущего контроля устанавливает формы и периодичность его проведения.

1.3. Настоящее Положение принимается на Педагогическом Совете.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность Организации.

## **2. Цель, задачи и направления текущего контроля**

2.1. Целью организации текущего контроля является качественная оценка и корректировка образовательного процесса, условий среды Организации для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи:

- ✓ Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса;
- ✓ Принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательный процесс;
- ✓ Сравнительный анализ результатов в соответствии со стандартами.

2.3. Направления текущего контроля определяются в соответствии с целью и задачами Организации.

- ✓ Направлениями текущего контроля могут быть:
- ✓ освоение воспитанниками Организации образовательной программы дошкольного образования;
- ✓ состояние здоровья и уровень физического и психического развития воспитанников;
- ✓ адаптация вновь прибывших детей к условиям Организации;
- ✓ эмоциональное благополучие воспитанников в Организации;

## **3. Организация текущего контроля**

3.1. Текущий контроль осуществляется на основе образовательной программы дошкольного образования и годового плана Организации.

3.2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости:

Текущий контроль успеваемости воспитанников осуществляется воспитателями и специалистами (музыкальные руководители, педагог дополнительного образования и инструктор по физической культуре) в следующих формах:

- ✓ выставки детских рисунков воспитанников на информационном стенде детского сада - 1 раз в месяц;
- ✓ выставки групповых детских творческих работ - ежедневно (по желанию детей);
- ✓ детские конкурсы - 1 раз в два месяца;
- ✓ анализ детских работ - 1 раз в месяц;
- ✓ детские творческие проекты:- не менее 1 раза в год;
- ✓ викторины, КВНы между группами одного возраста - 1 раз в квартал;
- ✓ непосредственно образовательная деятельность - ежедневно;
- ✓ участие в городских и республиканских мероприятиях.

В работе по проведению текущего контроля используются следующие методы:

- ✓ наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта)
- ✓ эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- ✓ беседа;
- ✓ опрос;
- ✓ анализ продуктов деятельности;
- ✓ сравнительный анализ и др.

3.3. По окончании учебного года на педагогическом совете обсуждаются итоги работы за прошедший год, определяется эффективность проведенной работы, вырабатываются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

#### **4. Организация проведения педагогической диагностики**

4.1. Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

4.2. Педагог имеет право проводить оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы в рамках педагогической диагностики. При этом важно, что проведение педагогической диагностики не может быть вменено в обязанность педагогу, а материалы диагностики не подлежат проверке в процессе контроля. Педагогическую диагностику воспитатель имеет право проводить по собственному усмотрению со всеми детьми группы независимо от пожеланий родителей.

4.3. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.