

Принято
На Общем собрании работников ДОУ
Протокол № 1 от «29»_08_2019_г

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «29»_08_2019_г

Утверждено
Приказом МБДОУ «Детский сад
№ 10 «Сказка»
от «29»_08_2019_г.

№ _____



ПОЛОЖЕНИЕ
о форме, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости воспитанников (мониторинг)

1. Общие положения

1.1. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся (воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Сказка» (далее по тексту –ДОУ) основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования);
- ✓ Уставом МБДОУ «Детский сад № 10 «Сказка» (далее –ДОУ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля (мониторинга) освоения обучающимися (воспитанниками) основной общеобразовательной программы дошкольного образования, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности, должностных лиц ДОУ.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на детей, осваивающих образовательные программы, а также на родителей, (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Текущий контроль (мониторинг) предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования ДОУ.

1.5. В рамках текущего контроля (мониторинга) могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательной деятельности.

1.6. Вопросы текущего контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем в соответствии с планом работы.

2. Цель и задачи текущего контроля (мониторинга)

2.1. Целью организации текущего контроля (мониторинга) является оценка и коррекция образовательной деятельности для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Текущий контроль проводится в форме педагогической диагностики.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Данные полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке в процессе контроля и надзора.

2.3. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводит педагог-психолог.

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

2.4. Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3. Направления текущего контроля (мониторинга)

3.1. Направления текущего контроля (мониторинга) определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ:

- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- уровень познавательной активности дошкольников;
- интеллектуальные качества;
- личностные качества;

4. Периодичность текущего контроля

4.1. Текущий контроль в рамках педагогической диагностики освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования 1 раз в год (в мае).

4.1.1. Ответственность за организацию, проведение, обработку и формирование мониторинга контроля возлагается на педагогических работников, участвующих в реализации указанных основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Старший воспитатель проводит анализ мониторинга результатов контроля, готовит краткие аналитические выводы и рекомендации по устранению выявленных проблем.

4.1.2. Итоговый контроль проводится в мае по завершению освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (в соответствии с возрастом).

5. Организация текущего контроля

5.1. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

5.2. Для проведения текущего контроля используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- опрос;
- анализ продуктов деятельности;

5.3. Формой отчета контроля являются сводные диагностические карты, графики, диаграммы.

5.4. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей регламентирован ст. 44, пунктом 4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Контроль

6.1. Контроль за проведение мониторинга освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования осуществляет заведующий и старший воспитатель.

7. Отчетность

7.1. Педагогические работники, участвующие в реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, специалисты и медицинский работник (по согласованию) ДОО не позднее 7 дней с момента завершения текущего контроля сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами старшему воспитателю.

7.2. Старший воспитатель осуществляет анализ текущего контроля, результаты текущего контроля рассматриваются на педагогических советах ДОО.

7.3. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам текущего контроля, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

8. Документация

8.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования хранятся в методическом кабинете. Обновляются по мере необходимости.

8.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем освоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся у педагогических работников.

8.3. Обобщенные результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования хранятся у старшего воспитателя.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОУ и действует до принятия нового.

9.2. Изменения и настоящее Положение вносятся на основании изменения нормативно-правовых актов.