

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Цивильская средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИКАЗ

31 августа 2021 г.

№ 118/1– О

**Об организации горячего питания учащихся  
в 2021-2022 учебном году**

В целях организации горячего питания школьников в 2021-2022 учебном году

Приказываю:

1. Организовать горячее питание школьников в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций (приложение № 1).
2. Утвердить:
  - 2.1. График питания учащихся на 2021-2022 учебный год (приложение № 2)
  - 2.2. График дежурства в столовой учителей (приложение № 3)
  - 2.3. Состав бракеражной комиссии (приложение № 4)
  - 2.4. Правила поведения в столовой (приложение № 5)
3. Организовать питание учащихся в соответствии с утвержденным меню и Положением об организации питания.
4. Организацию питания учащихся проводить на добровольной основе.
5. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:
  - 5.1. За обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием.
  - 5.2. За разъяснительную работу о необходимости горячего питания.
  - 5.3. Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой.
  - 5.4. Проведение классных часов о культуре питания.
  - 5.5. Проведение родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания.
  - 5.6. Сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания.
  - 5.7. За жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой.
6. Дежурным учителям:
  - осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.
7. Возложить контроль:
  1. На старшего повара Вотину Наталью Александровну:
    - за своевременную поставку продуктов питания;
    - за качество поступающих продуктов, наличие сопроводительных документов на поступающие продукты, хранение продуктов, отчетность по приемке и расходу продуктов перед бухгалтерией школы.
    - контроль за качеством приготовления пищи, соблюдением Правил ценообразования на блюда.
  2. На медсестру школы Михайлову Наталию Владиславовну:
    - соблюдение правил личной гигиены сотрудниками пищеблока;
    - бракераж готовой продукции.
  3. На ведущего бухгалтера Васильеву Светлану Геннадьевну:
    - бухгалтерский учет продуктов питания;
    - составление отчетности по горячему питанию;
    - заключение контрактов на поставки продуктов питания.
  4. На Баранова Бориса Юрьевича, завхоза школы:
    - санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;
    - исправность технологического оборудования;

- применение разрешенной к использованию посуды и мебели;
  - наличие маркировки уборочного инвентаря.
5. На заместителя директора по ОД Васильева Виталия Юрьевича:
    - за организацию питания учащихся в соответствии с утвержденным графиком.
  6. На заместителя директора Семенову Ларису Сергеевну:
    - за организацию дежурства в столовой.
  7. Организовать работу бракеражной комиссии и родительского контроля и осуществлять ежедневный контроль за организацией питания и качества предлагаемых блюд.
  8. Систематически размещать информацию об организации питания в школьной столовой на сайте.
  9. Общее руководство организацией питания и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т. Г. Кузьмина

Приложение № 2 к приказу  
№ 118/1 –О от 31.08.2021 г.  
по МБОУ «Цивильская СОШ № 2»

**График приема пищи (2021-22 учебный год)**

<b>Завтрак</b>		<b>Кол-во</b>
8.40 - 8.55	1 - е классы	129
8.55 – 9.10	2-ые классы	108
9.10 – 9.20	3- е классы	99
9.20 – 9.30	4-ые классы	99
<b>Обед</b>		
9.30 - 9.50	5-ые классы	125
10.30 – 10.50	6-е классы	117
10.50 – 11.10	1 классы	129
11.10 – 11.30	2 классы	108
11.30 – 11.50	7а, 7б, 8а, 8в, 8г	121
11.50 – 12.10	3 классы	99
12.10 – 12.30	4 классы	99
12.30 - 12.50	9-11ые классы	144
13.20 – 13.30		
13.30 – 13.50	2 смена (7в, 7г, 7д, 8б)	101

Приложение № 3 к приказу  
№ 118/1 –О от 31.08.2021 г.  
по МБОУ «Цивильская СОШ № 2»

### **Дежурство учителей в столовой**

Боровикова О.Н. – член профкома (дежурство по понедельникам)  
Васильева И. А. – учитель технологии (дежурство по вторникам)  
Дмитриева А. Л. – учитель английского языка (дежурство по средам)  
Шумалкина Н. А. – учитель математики (дежурство по четвергам)  
Федорова С. А. – учитель чувашского языка и литературы (дежурство по пятницам)

Приложение № 4 к приказу  
№ 118/1 –О от 31.08.2021 г.  
по МБОУ «Цивильская СОШ № 2»

### **Состав бракеражной комиссии**

Кузьмина Т. Г. – директор школы, председатель комиссии

Члены комиссии:

Вотина Н. А. – старший повар

Михайлова Н. В. – медсестра школы

Елехина Е. П. – учитель начальных классов 1 «г» класса

Мануйлова Г. В. – учитель начальных классов 4 «г» класса

Иванова Л. И. - учитель начальных классов 2 «в» класса

Боровикова О.Н. – член профкома (дежурство по понедельникам)

Васильева И. А. – учитель технологии (дежурство по вторникам)

Дмитриева А. Л. – учитель английского языка (дежурство по средам)

Шумалкина Н. А. – учитель математики (дежурство по четвергам)

Федорова С. А. – учитель чувашского языка и литературы (дежурство по пятницам)

***Правила поведения и приема пищи в школьной столовой***

1. Обучающиеся находятся в столовой только на переменах в отведённое графиком питания время.
2. Запрещается входить в столовую в верхней одежде.
3. Учебные портфели и сумки, другие школьные принадлежности необходимо оставлять на стеллажах, не пронося с собой в обеденный зал.
4. В столовой запрещается: бегать, прыгать, толкаться; кидать предметы, продукты, столовые приборы; нарушать очередь.
5. За столом во время еды учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя спокойно.
6. Учащиеся обязаны соблюдать нормы и правила личной гигиены:
  - перед едой и после мыть руки с мылом и высушивать их;
  - не принимать пищу и питьё из одной посуды с другими обучающимися;
  - не пользоваться вместе с другими обучающимися одними столовыми приборами.
7. Учащиеся обязаны соблюдать культуру питания во время приёма пищи:
  - принимать пищу осторожно, не торопясь;
  - столовыми приборами пользоваться по назначению, избегая травмирования;
  - не разговаривать и не смеяться во время приема пищи; - грязную посуду не оставлять на столе, а относить на конвейерную ленту или мойку;
  - благодарить сотрудников столовой при получении еды и по окончании её приёма.
8. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу школьной столовой.
9. Учащиеся должны уважительно относиться к работникам столовой
10. Выносить пищу из столовой – ЗАПРЕЩЕНО!