

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11 имени Героя Советского Союза
Ивана Андреевича Кабалина» города Канаш Чувашской Республики**

429332, Чувашская Республика, город Канаш, пр. Ленина, дом 60;
телефон: 8 (83533) 4-54-21; e-mail: gkan_sosh11@cap.ru

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ №11
им. И.А. Кабалина» г. Канаш
от «30» августа 2018 г. № 75/3

**ПОЛОЖЕНИЕ
о благотворительных пожертвованиях
Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №11 имени
Героя Советского Союза Ивана Андреевича Кабалина»
города Канаш Чувашской Республики**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. №174-ФЗ, Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ «СОШ №11 им. И. А. Кабалина» г. Канаш.

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБОУ «СОШ №11 им. И. А. Кабалина» г. Канаш (далее Учреждения).

3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

3.1. **Благотворители** - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.2. **Добровольцы** - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

3.3. **Благополучатели** – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

3.4. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной. Школа руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

4. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: Дарения (ст 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

“По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...” (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ.

Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

4.1.. Одной стороной при осуществлении пожертвования является жертвователь (даритель), а в качестве другой стороны (одаряемого) могут выступать воспитательные, учебные и другие аналогичные учреждения (пункт 1 статьи 582 ГК РФ)

4.2. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

4.3.. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

4.4. Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований. (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

5.1. Привлечение образовательной организацией благотворительных пожертвований не влечёт за собой сокращение объёмов финансирования образовательной организации и внебюджетных средств (родительской платы).

2. Цели и задачи

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией учреждения согласно с Наблюдательным советом учреждения на:

- реализацию концепции развития учреждения;
- организацию образовательных программ образовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения школьных мероприятий;
- на приобретение:
 - *книг и учебно-методических пособий
 - *технических средств обучения
 - *мебели, инструментов и оборудования
 - *канцтоваров и хозяйственных материалов

- *материалов для уроков труда
- *наглядные пособия
- *средств дезинфекции
- *создания интерьеров, эстетического оформления школы
- *благоустройство территории
- *содержание и обслуживание множительной техники
- *обеспечение внеклассовых мероприятий с учащимися

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 1.Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.
- 2.Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 3.Администрация учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

1.Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.Пожертвования в виде имущества передаются по договору пожертвования(приложение № 1). При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

1.Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Наблюдательным советом.

2.Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Наблюдательным советом.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

1.Наблюдательным советом осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Наблюдательному совету.

2.Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель учреждения.

3.По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Канаш

« ____ » _____ 201 г.

Гражданин РФ _____,
именуемый далее - Жертвователь, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение “Средняя общеобразовательная школа №11 имени Героя Советского Союза Ивана Андреевича Кабалина ” города Канаш Чувашской Республики в лице директора Захаркиной Татьяны Григорьевны, действующей на основании Устава, именуемого далее - Одаряемый, с другой стороны заключили настоящий договор о следующем:

1. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность МБОУ «СОШ №11 им. И. А. Кабалина» г. Канаш в качестве безвозмездной передачи принадлежащий ему на праве собственности:

Итого на общую сумму
(наименование товара и ее стоимость)

Пожертвование должно быть использовано в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении “Средняя общеобразовательная школа №11 имени Героя Советского Союза Ивана Андреевича Кабалина ” города Канаш Чувашской Республики.

2. Одаряемый обязуется:

- а) использовать его на нужды школы
- б) вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. Жертвователь вправе контролировать использование пожертвованного имущества по целевому назначению.

4. Настоящий договор заключен в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и данные сторон:

Жертвователь:

Одаряемый:

Жертвователь :	Одаряемый:
Паспорт серии выдан Проживающий по адресу: _____	МБОУ «СОШ №11 им. И. А. Кабалина» г. Канаш юридический адрес: ЧР, г. Канаш пр. Ленина, дом 60 ИНН 2123003260 КПП 212301001 БИК 049706001 Директор _____ Т.Г. Захаркина