

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Азимсирминская СОШ»
№ 87 от 31.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
протокол № 1 от 27.08.2018 г.
на заседании Совета обучающихся
протокол № 1 от 28.08.2018 г.

ПРАВИЛА

приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Азимсирминская средняя общеобразовательная школа» Вурнарского района Чувашской Республики

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Азимсирминская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Азимсирминская СОШ» или общеобразовательное учреждение) Вурнарского района Чувашской Республики (далее - Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила приема разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.55-56)
- Закон Чувашской Республики от 30 июля 2013 года №50"Об образовании в Чувашской Республике»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015г. № 81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 апреля 2014 г., регистрационный № 31800);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Устав МБОУ «Азимсирминская СОШ».

2. Общие требования к приему граждан

2.1. Правила приема в МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. За МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района закрепляется микрорайон на основании Постановления Главы администрации Вурнарского района «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Вурнарского района Чувашской Республики» с целью учета всех детей, проживающих на данной территории и подлежащих обучению в образовательном учреждении, для реализации прав детей на получение образования.

2.3. Количество обучающихся в МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения

образовательной деятельности и СанПиНом 2.4.2.2821-10, утвержденным Минздравом России от 29.12.2010 № 189 с изменениями №3, утвержденными Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ №81 от 24.11.2015г.

2.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящими Правилами.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации

2.7. В приеме в МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района может быть отказано только по причине отсутствия в школе свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.8. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Общеобразовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства (регистрации) ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети «Интернет».

2.9. Для приема в МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района:

-родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в школу дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

-родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района на время обучения ребенка.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Прием в первые классы

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Остальные случаи рассматриваются особо, и решение принимается в каждом случае индивидуально.

3.2. Зачисление в первый класс детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и с разрешения Учредителя.

Отдел образования и молодежной политики администрации Вурнарского района выдает разрешение на прием граждан в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев) на основании положительного заключения территориальной психолого - медико - педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.3. В первый класс общеобразовательного учреждения зачисляются все дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки.

3.4. При приеме детей в первый класс общеобразовательного учреждения не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня готовности ребенка к школе.

3.5. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после подачи заявления.

3.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательное учреждение имеет право осуществлять прием детей, не проживающих в микрорайоне школы, ранее 1 июля, если закончился прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории.

3.7. Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливается график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

3.9. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о приеме на имя директора школы;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и копию паспорта одного из родителей с указанием его места жительства или регистрации;
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- медицинскую карту.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей

выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

3.11. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.12. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4. Прием в 10-е классы

4.1. Прием в 10-й класс осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Азимсирминская СОШ» Вурнарского района для получения среднего общего образования в профильном классе.

5. Прием детей в 1-4 классы при переводе из другого учреждения

5.1. Прием в 1-4 классы при переводе обучающегося из другого учреждения проводится только в случае наличия свободных мест в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10 с изменениями №3, утвержденными Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ №81 от 24.11.2015г.

5.2. Родители (законные представители) обучающегося предъявляют паспорт и представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме в соответствующий класс;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и копию паспорта одного из родителей с указанием его места жительства или регистрации;
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью учреждения, в котором он обучался ранее (при переходе обучающегося в течение учебного года).
- медицинскую карту.

5.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения гражданином соответствующей общеобразовательной программы, учреждение создает комиссию для проведения его аттестации.

5.4. Прием детей в 1-4 классы общеобразовательное учреждение при переводе из другого учреждения оформляется приказом директора учреждения.

6. Прием детей в 5-11 классы при переводе из другого учреждения

6.1. Прием в 5-11 классы при переводе обучающегося из другого учреждения проводится только в случае наличия свободных мест в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10 с изменениями №3, утвержденными Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ №81 от 24.11.2015г.

6.2. Для приема в 5-9-е классы при переводе обучающегося из другого учреждения его родители (законные представители) предъявляют паспорт и представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме в соответствующий класс;
- копию свидетельства о рождении ребенка (паспорта ребенка);
- оригинал и копию паспорта одного из родителей с указанием его места жительства или регистрации;
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью учреждения, в котором он обучался ранее (при переходе обучающегося в течение учебного года).
- медицинскую карту.

6.3. Для приема в 10 - 11-е классы при переводе из другого учреждения поступающий на обучение совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют паспорт и представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме в соответствующий класс;
- копию паспорта обучающегося с указанием его места жительства или регистрации;
- аттестат об основном общем образовании (подлинник);
- личное дело обучающегося,
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).
- оригинал и копию паспорта одного из родителей с указанием его места жительства или регистрации;

6.4.В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения гражданином соответствующей общеобразовательной программы, учреждение создает комиссию для проведения его аттестации.

6.5.Прием детей в 5-11-е классы общеобразовательного учреждения при переводе из другого учреждения оформляется приказом директора учреждения.