|  |  |
| --- | --- |
|  ПРИНЯТОУправляющим Советом Образовательного учреждения от    31.07. 2017 года протокол № 4 |  УТВЕРЖДЕНО и введено в действиеприказом от  30.08.2017   года№ 71 |

**Положение**

 **о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МБОУ «Верхнеаккозинская ООШ»**

 **1. Общие положения**

l. Положение о порядке перевода и отчисления обучающихся в общеобразовательное учреждение (далее Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

   Федерального закона от 29.12.2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

   Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ с изменениями;

   Постановления Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (с изменениями и дополнениями) »;

   Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от30 января 2013 г. № 1014»;

- других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов.

2. Положение регламентирует:

 1) перевод детей из одного учреждения в другое;

2) отчисление (в том числе исключение) детей из учреждения.

3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора учреждения.

 **2. Порядок перевода обучающихся из одного образовательного учреждения в другое**

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого учреждения и успешном прохождении ими аттестации.

Перевод обучающихся в иное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей). Учреждение, в которое прибывает обучающийся, обязано выдать справку о принятии обучающегося  лично родителям (законным представителям), либо направить по почте или факсом (с последующим предоставлением оригинала) в адрес образовательного учреждения, из которого выбыл обучающийся.

2.2. Перевод обучающихся сопровождается изданием приказа руководителя учреждения о выбытии (зачислении) из образовательного учреждения по причине перевода.

При переводе ребенка из другой школы родители предоставляют его личное дело. При приеме на уровень среднего общего образования необходим документ об основном общем образовании.

**3. Порядок отчисления обучающихся из образовательного учреждения**

3.1. Настоящее Положение предусматривает следующие основания прекращения обучающимися образовательных отношений в учреждении (далее отчисления):

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) отчисление в связи переводом в другое учреждение для дальнейшего освоения образовательной программы;

3) выезд за пределы территории в связи со сменой места проживания;

Отчисление из учреждения в связи с выездом за пределы территории осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) с указанием дальнейшего места постоянного проживания. Учреждение обязано получить подтверждение из иного образовательного учреждения о приеме данного обучающегося.

3) отчисление из образовательного учреждения в связи со смертью обучающегося;

4) отчисление в связи с оставлением учреждения обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения общего образования;

По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и управления образования обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

5) отчисление в связи с исключением из учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания;

По решению Педагогического совета общеобразовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава учреждения допускается исключение из данного учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет, если к нему неоднократно применялись меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия, которые не дали результата, и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Грубым нарушением Устава учреждения признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

       причинение ущерба жизни, здоровья обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;

       причинение ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;

       дезорганизация работы общеобразовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Учреждение незамедлительно обязано в письменном виде проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и отдел образования администрации Красночетайского района

6) отчисление в связи с помещением в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально- реабилитационные центры, социальные приюты, центры помощи детям).

25. Отчисление обучающегося из учреждения осуществляется приказом директора учреждения. Родителям (законным представителям) обучающегося в трехдневный срок после издания приказа выдаются личное дело, медицинская карта, документ об уровне образования.