

Принято решением педагогического совета
Протокол № 6 от 30.05.2019 г.



Ю.В. Федоров
Приказ № 33-о от 30.05.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ КЛАССА И УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет родителей) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Убеевская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики (далее - Учреждение) является общественным коллегиальным органом управления Учреждения.

1.2. Совет родителей Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, Управляющим советом, педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Советы родителей классов и Совет родителей Учреждения действуют в соответствии со статьёй 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, на основании данного Положения.

1.4. Совет родителей Учреждения создаётся по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Советы родителей в каждом классе создаются как органы общественного самоуправления.

1.6. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей Учреждения созывает родительское собрание Учреждения, Совет родителей класса созывает собрание родителей класса.

1.7. Собрание родителей класса проводятся с участием классного руководителя, родительские собрания Учреждения – с участием директора Учреждения, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников и специалистов Учреждения.

2. Порядок формирования и состав

2.1. Совет родителей класса избирается Собранием родителей класса в количестве 2-6 человек.

2.2. Численный и персональный состав Совета родителей класса определяется на родительском собрании класса.

2.3. Выборы членов Совета родителей класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года.

2.4. Собранием Совета родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей Учреждения.

2.5. Совет родителей Учреждения создаётся из числа избранных представителей Советов родителей классов не позднее 20 октября текущего года.

2.6. В состав Совета родителей Учреждения может входить представитель Управляющего совета Учреждения.

2.7. Из своего состава члены Советов родителей классов и Учреждения избирают председателя Совета.

2.8. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведёт всю документацию Совета.

2.9. Советы родителей классов и Учреждения избираются сроком на один год.

3. Полномочия. Права. Ответственность

3.1. Совет родителей Учреждения имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;

- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Учреждения или Управляющего совета;

- обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы;

- ходатайствует перед Управляющим советом Учреждения по вопросу предоставления бесплатного питания отдельным учащимся, оказавшимся в трудной социальной ситуации;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;

- взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.2. Совет родителей Учреждения также:

- координирует деятельность Советов родителей классов;

- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.3. Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам самоуправления, педагогическому совету и администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- заслушивать и получать информацию от органов самоуправления, педагогического совета и администрации Учреждения;

- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.4. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

3.5. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отзваны избирателями.

4. Порядок работы

4.1. Совет родителей класса собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. Совет родителей Учреждения собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей Учреждения является составной частью плана работы Учреждения.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численного состава членов Совета родителей.

4.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

4.4. Заседание Совета родителей ведёт, как правило, председатель Совета. Председатель Совета родителей ведёт всю документацию и сдаёт её в архив по завершении работы Совета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащихся на заседании Совета родителей обязательно.

4.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения органов самоуправления, директора и педагогического совета Учреждения.

4.7. Органы самоуправления, директор и педагогический совет Учреждения в месячный срок должны рассмотреть поступившее к ним решение Совета родителей и сообщить о принятом решении Совету.

4.8. Совет родителей Учреждения отчитывается в своей работе перед родительским собранием Учреждения, а Совет родителей класса – перед собранием родителей класса.

5. Документация

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

5.2. Документация Совета родителей хранится в делах Учреждения. Срок хранения 3 года.