

Чуваши Республики  
Егучек район  
Администрация  
вёрену тата  
самрайссен  
политикин пайк



Отдел образования  
и молодежной  
политики администрации  
Яльчического района  
Чувашской Республики

## ПРИКАЗ

25.10.2021  
Егучек ялĕ

№ 106/01-04  
с. Яльчики

О подготовке и проведении муниципального  
этапа региональных олимпиад школьников  
по национальным языкам и культуре родного края  
в 2021-2022 учебном году

В целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных организаций творческих способностей и интереса к научным знаниям, развития региональной системы выявления и поддержки одаренных детей, формирования положительной мотивации, устойчивого интереса учащихся к изучению родных языков и литературы, истории и культуры родного края, в соответствии с Положением о региональной олимпиаде школьников, утвержденным приказом Министерства Чувашии от 19.12.2014 № 2251 и согласно приказу Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 14.10.2021 г. № 1286 «О проведении политинки Чувашской Республики олимпиад школьников по национальным языкам муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2021-2022 учебном году» *и р и к а з ы в а ю:*

1. Провести муниципальный этап региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края с **09 ноября по 12 ноября 2021 года.**
2. Утвердить:
  - 2.1. График проведения муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2021-2022 учебном году (приложение №1).
  - 2.2. Состав оргкомитета по проведению муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2021-2022 учебном году (приложение №2).
  - 2.3. Форму заявки на участие в муниципальном этапе региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края (приложение №3).
  - 2.4. Форму итогового протокола муниципального этапа региональных олимпиад школьников (приложение №4).
  - 2.5. Состав предметно-экспертных комиссий (жюри) и апелляционной комиссии муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края (приложение №5).
  - 2.6. Список лиц в качестве общественных наблюдателей для участия в муниципальном этапе региональных олимпиад школьников по национальным

языкам и культуре родного края в целях обеспечения контроля и соблюдения порядка проведения олимпиады. (приложение №6).

2.7. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (Приложение № 7).

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

- обеспечить своевременное предоставление заявок и участие обучающихся, прошедших по рейтингу на муниципальный этап региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в соответствии с графиком проведения муниципального этапа.
- обеспечить организацию и проведение муниципального этапа региональных олимпиад школьников в соответствии с Положением о региональной олимпиаде школьников и требованиями к проведению муниципального этапа региональных олимпиад школьников.
- при проведении муниципального этапа олимпиады учитывать санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

- обеспечить работу педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, членов предметно-экспертных комиссий (жюри) олимпиад в составе жюри в соответствии с графиком и регламентом проведения региональных олимпиад школьников.

- обеспечить своевременную явку членов жюри предметно-методической комиссии районных предметных олимпиад на проверку олимпиадных работ.

- обеспечить своевременное предоставление в ИМЦ ЯРОО и МП итоговых форм отчетности проведения школьного и муниципального этапов олимпиад по национальным языкам и культуре родного края не позднее 25 ноября 2021 г.

4. Вне квоты на муниципальный этап олимпиады допускаются победители/призеры муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края 2020-2021 учебного года (участники школьного этапа 2021-2022 учебного года).

5. Из-за сложной эпидемиологической обстановки олимпиады проводятся в своих общеобразовательных организациях и под наблюдением. Начало всех предметных олимпиад в 10.00 часов. Приказом ОО утвердить ответственных организаторов за проведение олимпиады.

6. Организационно разместить участников муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края, выделение кабинетов для проведения олимпиады возложить на руководителей общеобразовательных организаций.

7. В качестве общественных наблюдателей в целях обеспечения контроля и соблюдения порядка проведения олимпиады допустить в места проведения олимпиад преподавателей

- общественных объединений и организаций, в том числе:

- родительских комитетов общеобразовательных организаций;

- попечительских, наблюдательных, управляющих советов образовательных организаций;

- союзов молодежи, советов отцов, профсоюзных организаций, общества инвалидов, женсовета.

- средств массовой информации.

8. Организационно-методическое руководство подготовкой и проведением муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края возложить на руководителей общеобразовательных

организаций и на Ефимову Д.В., старшего методиста информационно-методического центра отдела образования и молодежной политики администрации Дльчического района.

9. Победителем муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края считать участника, набравшего наибольшее количество баллов (50% и более верных ответов), призерами – участником, набравших не менее 40% верных ответов. В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующего за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри муниципального этапа Олимпиады.

10. Победителей и призеров муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края направлять дипломами отдела образования и молодежной политики администрации Дльчического района.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника

М.А. Чернова

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ  
муниципального этапа региональных олимпиад школьников  
по национальным языкам и культуре родного края  
в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Наименование предмета	Дата проведения муниципального этапа	День недели
1	Культура родного края	09 ноября 2021 г.	вторник
2	Татарский язык и литература	10 ноября 2021 г.	среда
3	Чувашский язык и литература	12 ноября 2021 г.	пятница

Приложение № 1  
к приказу ЯРОО и МП  
№ 106/01-04 от 25.10.2021 г.

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА  
по проведению муниципального этапа региональных олимпиад школьников  
по национальным языкам и культуре родного края  
в 2021-2022 учебном году

№№	Ф.И.О.	Должность
1	Чернова Марина Александровна – председатель	и.о. начальника отдела образования и молодежной политики администрации Яльчического района
2	Никифорова Елена Ильинична – член комиссии	директор информационно-методического центра отдела образования и молодежной политики администрации Яльчического района
3	Ефимова Людмила Васильевна – член комиссии	старший методист информационно-методического центра отдела образования и молодежной политики администрации Яльчического района
5	Осипова Галина Петровна	директор МБОУ «Байгальцевская СОШ»
6	Петрова Ольга Геннадиевна	директор МБОУ «Байдериковская СОШ»
7	Малов Владимир Владимирович	директор МБОУ «Большетаябинская СОШ»
8	Васильева Ираида Ивановна	директор МБОУ «Шемалаковская СОШ»
9	Волков Николай Анатольевич	директор МБОУ «Большедальничская СОШ им. Г.Н.Волкова»
10	Карчиков Виктор Виталиевич	директор МБОУ «Кильдощевская СОШ»
11	Портнов Родион Анатольевич	директор МБОУ «Кошки-Кулиневская СОШ»
12	Чернова Ирина Ивановна	директор МБОУ «Лаш-Таябинская СОШ им. В.В.Андреева»
13	Турхан Диана Анатольевна	директор МБОУ «Новобайгальцевская СОШ»
14	Ефимова Анфиса Николаевна	директор МБОУ «Новошимуковская СОШ»
15	Васильева Лариса Николаевна	директор МБОУ «Яльчическая СОШ»

ФОРМА ЗАЯВКИ  
на участие в муниципальном этапе региональных олимпиад школьников  
по национальным языкам и культуре родного края  
в 2021-2022 учебном году

Предмет \_\_\_\_\_ (название предмета)

МБОУ \_\_\_\_\_ (название МБОУ)  
Дата проведения олимпиады \_\_\_\_\_

№ участника (полностью)	Ф.И.О.	Дата рождения	МБОУ	Класс	Основание для участия в олимпиаде	Домашний адрес участника (с индексом, электрон. адрес)	Паспортные данные серия, номер, когда и кем выдан	Ф.И.О. лица, подото участие
1	Иванов Иван Иванович	06.08.2003	МБОУ «Яльчическая СОШ»	11	Победитель (призер) школьного этапа олимпиады или участник, набравший более 50% верных ответов на школьном этапе	429380 Яльчический район, с. Яльчики, ул. Кирова, д.1, кв.12	7505 364543 выдан ОВД Яльчического района ЧР 05.09.2017 г.	Петрова Людмила Ивановна

Директор МБОУ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П. \_\_\_\_\_  
(печать МБОУ)

Протокол муниципального этапа региональной олимпиады школьников по (Указань) предмету в 2021-2022 уч.г. (Указань предмет) класс

Количество участников: (Указань количество участников данной олимпиады в данной параллели)  
Дата проведения: (Указань дату проведения олимпиады)  
Место проведения: (Указань город/район, учреждение/образовательную организацию, где проводилась олимпиада)  
Председатель жюри: (Ф.И.О., должность)  
Члены жюри: (Ф.И.О., должности)  
(Ф.И.О., должности)  
(Ф.И.О., должности)

№	Шифр	Ф.И.О. участника	Муниципалитет	Наименование ОО (соответствие наименованию по Уставу)	Класс, в котором обучается	Класс, за который выступает	Ф.И.О. наставника (полностью)	Выя	Выя	Выя	Выя	Итого баллов	Максимальный балл	Процент выполнения
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														

Председатель жюри:  
Члены жюри:

**СОСТАВ ПРЕДМЕТНО-ЭКСПЕРТНЫХ КОМИССИЙ (ЖЮРИ)**

и апелляционной комиссии  
Муниципального этапа региональных олимпиад школьников  
по национальным языкам и культуре родного края  
в 2021-2022 учебном году

**Татарский язык и литература**

Председатель жюри:  
Члены жюри и  
апелляционной комиссии

Портнов Р.А. директор МБОУ «Колшки-Куликеевская СОШ»  
Веникова Г.В. учитель МБОУ «Колшки-Куликеевская СОШ»  
Салгеева Д.М. учитель МБОУ «Колшки-Куликеевская СОШ»

**КРК**

Председатель жюри:  
Члены жюри и  
апелляционной комиссии

Ефимова Д.В. старший методист ИМЦ ЯРОО и МП  
Веникова Г.В. учитель МБОУ «Колшки-Куликеевская СОШ»  
Леонтьева И.А. учитель МБОУ «Даш-Тавинская СОШ им.

В.В. Андреева»  
Кузнецова Н.М. учитель МБОУ «Новошимкусская СОШ»  
Кузнецова М.Г. учитель МБОУ «Большетавинская СОШ»  
Кушманова Н.В. учитель МБОУ «Яльчикская СОШ»

**Чувашский язык и литература**

Председатель жюри:  
Члены жюри и  
апелляционной комиссии

Ефимова Д.В. старший методист ИМЦ ЯРОО и МП  
Мясникова О.В. учитель МБОУ «Новошимкусская СОШ»  
Каринкина Г.В. учитель МБОУ «Яльчикская СОШ»  
Осипова О.П. учитель МБОУ «Кильдощевская СОШ»  
Хушкина Н.З. учитель МБОУ «Большетавинская СОШ им. Г.Н.

Волкова»  
Павлова С.А. учитель МБОУ «Новобайгатыревская СОШ»  
Ванюшина И.В. учитель МБОУ «Байдеряковская ООШ»

Список  
общественных наблюдателей  
для участия в муниципальном этапе региональных олимпиад школьников  
по национальным языкам и культуре родного края  
в 2021-2022 учебном году

№	ФИО (полностью)	Место работы, должность	Образовательная организация (по Уставу полное название)
1	Леся Владимировна	Дальнее поселение, заместитель главы сельского поселения Ильинского района	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Байдыржыкская общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»
2	Федорова Татьяна Петровна	Пензенер, педагогического труда ветеран	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новошумикульская общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»
3	Сидорова Евстафьевна	Ираида СОШ, член профсоюзной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кильдешовская общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»
4	Суметов Петрович	ИП, председатель Совета отцов	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Байгыльская общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»
5	Катин Алексей	Южное ПО РЭС «Ильинская», электромонтер/председатель Совета отцов	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Большешпешинская общеобразовательная школа им. Г.Н. Волкова Ильинского района Чувашской Республики»
6	Воробьев Владимирovich	Коллегия адвокатов Московского Чувашской Республики, адвокат/председатель Совета отцов	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ильинская средняя общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»
7	Шавкина Ильяничка	Мария Куликовская социальный педагог, педагог-психолог/секретарь Управляющего совета	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Колпи-Куликовская средняя общеобразовательная школа Чувашской Республики»
8	Иванова Витальевна	Нелли Заместитель главы Болшеятайинского сельского поселения – (член родительского комитета)	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Болшеятайинская общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»
9	Осипова Юрьевна	Ирина СОШ им. В.В. Андриева, учитель начальных классов, библиотекарь	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Илан-Таеинская средняя общеобразовательная школа им. В.В. Андриева Ильинского района Чувашской Республики»
10	Пайкина Станиславовна	Алина МБОУ «Новобайбратская СОШ», педагог-психолог	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новобайбратская общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»
11	Ильина Петровна	Венера МБОУ «Шемалаковская СОШ», библиотекарь, член профсоюзной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Шемалаковская общеобразовательная школа Ильинского района Чувашской Республики»

Организационно-технологическая модель  
проведения муниципального этапа  
региональных олимпиад школьников  
по национальным языкам и культуре родного края  
в 2021-2022 учебном году

Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края (далее – Олимпиада) разработана с целью обеспечения эффективности системы выявления и развития обучающихся с наиболее высокими образовательными результатами, а также для соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов.

**1. Распределение полномочий по организации и проведению муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края**

**1.1. Организатор муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2021-2022 учебном году.**

Организатором муниципального этапа олимпиады является отдел образования и молодежной политики администрации Ильинского района.

Организатор муниципального этапа:

- формирует и утверждает состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады;
- формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;
- утверждает требования к проведению муниципального этапа Олимпиады;
- утверждает график проведения муниципального этапа Олимпиады и график рассмотрения апелляций участников Олимпиады по каждому предмету;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- осуществляет заблаговременное информирование руководителей ОУ, обучающихся и их родителей о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады;
- утверждает количество баллов (квоты), необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;
- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа по каждому предмету;
- утверждает итоги муниципального этапа Олимпиады и публикует их на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- осуществляет контроль проведения предметных олимпиад муниципального этапа;
- передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;
- награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады дипломами.

## **1.2. Организационный комитет муниципального этапа Олимпиады.**

Состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады утверждается приказом отдела образования и молодежной политики администрации Яльчикского района.

**В состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады включены** представители органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, руководители общеобразовательных организаций, на которых возлагаются **следующие обязанности** по организации и проведению муниципального этапа Олимпиады:

- определение организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады;
- обеспечение организации и проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- обеспечение сбережения здоровья участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;
- организация и координация работ жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;
- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- размещение предварительных и итоговых протоколов муниципального этапа на сайте отдела образования и молодежной политики администрации Яльчикского района;
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады;
- передача результатов участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в установленном им формате.

**1.3. Жюри муниципального этапа Олимпиады.** Состав жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету утверждается приказом отдела образования и молодежной политики администрации Яльчикского района.

В состав жюри по каждому предмету включаются представители общеобразовательных учреждений.

Жюри муниципального этапа Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методами оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты Олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады;
- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады, являющемуся членом организационного комитета муниципального этапа Олимпиады и отвечающему за его организацию;
- определяет победителей и призеров муниципального этапа в соответствии с утвержденной квотой.

## **1.4. Участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.**

Участники муниципального этапа – победители и призеры школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие более половины от максимального возможного, строго по заявке школы, а также победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

## **2. Порядок проведения муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края**

**2.1.** Размещение на сайте отдела образования и молодежной политики администрации Яльчикского района, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, приказов организатора Олимпиады. (отдела образования), регламентирующих проведение муниципального этапа Олимпиады

**2.2.** Конкретные даты проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливаются Министерством.

**2.3.** Знакомление за 10 дней до начала муниципального этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, допущенных к участию в Олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения муниципального этапа, а также о согласии на обработку персональных данных и муниципально работ своего несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте организатора Олимпиады.

**2.4.** Формирование списков участников муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету.

**2.5.** Издание приказа об организации проведения муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края.

- утверждение графика проведения муниципального этапа олимпиады;  
- назначение ответственных за получение и тиражирование по количеству участников олимпиады комплектов олимпиадных заданий с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученных информации;  
- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрение апелляций участников олимпиады (дата проведения апелляции по каждому предмету).

2.6. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала ее проведения.

2.7. Размещение участников Олимпиады в аудитории. Рекомендуется размещать участников олимпиады по одному за партой.

2.8. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

2.9. Выполненные олимпиадные работы, бланки с заданиями в запечатанном виде (конверт или файл) передаются ответственным лицом в информационно-методический центр отдела образования и молодежной политики администрации Ильчинского района в день проведения олимпиады.

### 3. Порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

3.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета муниципального этапа Олимпиады.

3.2. Код (шифр) олимпиадной работы записывается параллельно на визитке, прикрепленной к работе, и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

3.3. Визитки откладываются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся у представителя оргкомитета до окончания процедуры проверки работ.

3.4. Олимпиадные работы досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

3.5. Коды олимпиадных работ (шифры) выписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

### 4. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ муниципального этапа

4.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в тот же день проведения олимпиады в здании администрации Ильчинского района.

4.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета муниципального этапа Олимпиады, осуществлявшим их кодирование.

4.3. Листовые работы участников оцениваются жюри в соответствии с критериями, разработанными региональной предметно-методической комиссией.

4.4. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

4.5. Результаты оценки заносятся в протокол с указанием кода работы, количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

4.6. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри, которыми впоследствии выносятся решения об итоговом балле за работу. За комиссией остается право аннулирования работы участника олимпиады в случае совпадения ответов с ключами олимпиадных заданий и использования справочных материалов.

4.7. После раскодирования работ оформляются предварительные протоколы заседания жюри. Предварительные протоколы подписываются всеми членами жюри и

размещаются на сайте отдела образования и молодежной политики администрации Ильчинского района после проверки олимпиадных заданий.

### 5. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

5.1. Разбор олимпиадных заданий и показ олимпиадных работ проводится в день их проверки дистанционно.

5.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

5.3. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

5.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

5.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выкладывать фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

5.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в оргкомитет муниципального этапа олимпиады по предмету.

5.9. Заявление на апелляцию принимается в течение 24 часов после окончания показа работ участников или размещения ответов (решений) на сайте организатора олимпиады.

### 6. Порядок проведения апелляции

6.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися (приложение 1)

6.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создается комиссия (в составе представителя организатора и оргкомитета) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения версоевской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

6.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады после разбора заданий и показа работ.

6.3.1. Дата, время и место рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом отдела образования и молодежной политики администрации Ильчинского района.

6.3.2. Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

6.3.4. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

- участник олимпиады, подавший заявление;

- один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

6.3.5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

6.3.6. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

6.3.7. Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри (приложение 2). Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

- 6.3.8. Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:
- письменные заявления участников олимпиады;
  - протокол заседания жюри по рассмотрению апелляции.

6.3.9. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;
- по вопросам, связанным с нарушением обучающимися правил выполнения олимпиадной работы.

7. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников муниципального этапа олимпиады осуществляется с видеорегистрацией. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в отделе образования и молодежной политики администрации Ильчинского района в течение года.

### 7. Порядок подведения итогов муниципального этапа олимпиады

7.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы.

7.2. Итоговые протоколы олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников муниципального этапа по общеобразовательному предмету, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

7.3. На основании выставленного рейтинга жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой.

7.4. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору и размещаются на сайте организатора олимпиады

7.6. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами отдела образования и молодежной политики администрации Ильчинского района.

Председателю жюри  
муниципального этапа

по \_\_\_\_\_  
участится \_\_\_\_\_ класса

(краткое название образовательного учреждения)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по \_\_\_\_\_, номера заданий \_\_\_\_\_, так как я не согласен с выставленной мне оценкой (обоснование):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_



Протокол  
заседания апелляционной комиссии  
по итогам проведения апелляции участников муниципального этапа

по \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_  
Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют: \_\_\_\_\_  
председатель \_\_\_\_\_ апелляционной комиссии

Члены \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ апелляционной комиссии: (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
Предмет апелляции: \_\_\_\_\_

№	ФИО заявителя	ОУ	Цифр	Апелляция на задание №	Результат апелляции	С результатом апелляции ознакомлен (подпись заявителя)

Результат апелляции:

- оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения \_\_\_\_\_  
- оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_

Председатель жюри \_\_\_\_\_  
Члены жюри \_\_\_\_\_