

Принято
на педагогическом совете
МБУДО «ДДТ» Красночетайского района
ЧР
протокол № 01 от 01 октября 2019 года



Утверждаю
Директор МБУДО
«ДДТ» Красночетайского района ЧР
Коракова В.М.
Приказ № 21 от 01 октября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Красночетайского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Красночетайского района Чувашской Республики (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в Учреждении. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение тренировочного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

3.1. Тренировочные группы комплектуются из числа обучающихся общеобразовательных учреждений. Рекомендуемый возраст детей для начала занятий устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.4. 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей». Зачисление детей для обучения в Учреждении осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

3.2. Образовательная деятельность в учреждении длится с 1 октября по 30 апреля.

3.3. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.3.1. Занятия организуются согласно утвержденному расписанию.

3.3.2. Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

3.3.3. Занятия начинаются по времени, утвержденному в расписании. Начало занятий не ранее 8.00 часов утра, окончание не позднее 20.00 часа.

3.3.4. На занятиях через каждые 45 минут устраиваются 05 минутные перерывы для отдыха и проветривания помещений. После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 минут.

3.3.5. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

3.4. Регламентация воспитательного процесса в Учреждении.

3.4.1. Проведение экскурсий, походов, выходов обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения.

3.5. Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости: больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях, в каникулярное время, в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением и повышением температуры наружного воздуха и др., только по приказу директора Учреждения.

3.6. Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяются с учетом техники безопасности в соответствии с учебной программой.

4. Занятость обучающихся в период каникул в общеобразовательных учреждениях и в период летнего отдыха

4.1. В период каникул в Учреждение с целью развития обучающихся, воспитания у них трудолюбия, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей могут проводиться экскурсии, походы и другие внеурочные мероприятия.

4.2. Организация внеурочных мероприятий в каникулярный период регламентируется приказом директора Учреждения.