|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ на заседании педагогического советапротокол от «27» августа 2021 № 1 | УТВЕРЖДЕНприказом МБОУ «Шимкусская СОШ» от «28» августа 2021 № 114/О |

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**МБОУ «Шимкусская СОШ»**

**на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Повышение квалификации педагогических работников** |
| 1. | Определение потребности в курсах профессиональной переподготовки  | Август, декабрь | Директор, зам.директора по УР |
| 2. | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Август-сентябрь | Зам.директора по УР |
| 3.  | Составление заявок по курсовой подготовке | Сентябрь, постоянно | Зам.директора по УР |
| 4. | Мониторинг повышения квалификации педагогов  | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 5. | Корректировка плана повышения квалификации в соответствии с пройденной курсовой подготовкой | Май | Зам.директора по УР |
|  | **Аттестация педагогических работников** |
| 1. | Уточнение списка аттестующихся | Август, декабрь | Зам.директора по УР |
| 2. | Систематизация материалов к аттестации | Сентябрь-январь | Зам.директора по УР |
| 3. | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 4. | Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, района и республики, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | Октябрь, март | Зам.директора по УР |
| 5. | Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 6 | Корректировка перспективного плана аттестации педагогов | По мере прохождения аттестации | Зам.директора по УР |
| 7. | Анализ итоговой аттестации педагогов | май | Зам.директора по УР |
| **Работа с педагогическими кадрами** |
| 1 | Описание передового опыта | Сентябрь-октябрь | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2 | Оформление «педагогической копилки» | Октябрь | Руководители ШМО, учителя-предметники. |
| 3 | Представление опыта работы на заседаниях ШМО | Декабрь | Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УР |
| 4 | Представление опыта работы на заседаниях МС | Январь | Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УР |
| 5 | Участие в конкурсах педагогического мастерства:Конкурс «Учитель года-2022»Конкурс «Самый классный классный - 2022» | Февраль-Март | Учителя-предметники |
| 6 | Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах | В течение всего года | Руководители ШМО |
| 7 | Участие в педагогических конференциях, семинарах, других мероприятиях по повышению профессионального мастерства | В течение всего года | Зам.директора по УР |
| 8 | Участие в научно-практических конференциях | Март - апрель | Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УР |
| 3. | Неделя русского языка и литературы  | Ноябрь | Зам.директора по УР,руководитель ШМО русского языка и литературы |
| 4 | Неделя чувашского языка и литературы | Апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО  |
| 5. | Неделя математики | Март-апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО  |
| 6. | Неделя географии | Ноябрь | Зам.директора по УР,руководитель ШМО  |
| 7 | Неделя биологии | Апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО  |
| 8 | Неделя физической культуры и ОБЖ | Март-апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО  |
| 9 | Неделя начальных классов | Апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО  |
| 10 | Неделя ИЗО и технологии | Октябрь | Зам.директора по УР,руководитель ШМО  |
| **Проведение открытых уроков** |
| 1. | Проведение открытых уроков согласно графику | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 2. | Неделя английского языка | Декабрь | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 3. | Неделя русского языка и литературы  | Ноябрь | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 4 | Неделя чувашского языка и литературы | Апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 5. | Неделя математики | Март-апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 6. | Неделя географии | Ноябрь | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 7 | Неделя биологии | Апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 8 | Неделя физической культуры и ОБЖ | Март-апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 9 | Неделя начальных классов | Апрель | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| 10 | Неделя ИЗО и технологии | Октябрь | Зам.директора по УР,руководитель ШМО |
| **Организационно-методические мероприятия** |
| 1 | Методический семинар «Результаты образовательной деятельности школы и перспективы развития на 2021-2022 учебный год». Изменения в оценке качества. Ознакомление с новым ФГОС НОО, ООО» | Август | Зам.директора по УР |
| 2 | Дистанционное образование как условие создания имиджа школы, доступной и открытой для школьников с разными возможностями. | Март | Зам.директора по УР, руководители ШМО |
| 3 | Круглый стол «Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов – главный ресурс повышения профессионального мастерства»  | В течение года | Педагоги |
| **Информационно-методические мероприятия** |
| 1 | Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы | Май-июнь | Зам.директора по УР, зам.директора по ВР |
| 2 | Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической) | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 3 | Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование» | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 4 | Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 5 | Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 6 | Проведение консультаций:* - составление отчетов по итогам четверти;
* - планирование уроков закрепления знаний;

- организация работы со слабоуспевающими учащимися. | Постоянно | Зам.директора по УР |
| 7 | Организация внеклассной работы по предмету | Постоянно | Зам.директора по УР, зам.директора по ВР |
| 8 | Проведение консультаций:- анализ и самоанализ урока;- психологический аспект анализа урока;- планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся. | Постоянно | Зам.директора по УР, социальный педагог |
| 9 | Проведение консультаций:* - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.
 | Постоянно | Зам.директора по УР, социальный педагог |
| 10 | Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год | Май-июнь | Зам.директора по УР |
| **Работа с молодыми специалистами** |
| 1 | Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, организация наставничества для молодых педагогов | Август | Зам.директора по УР |
| 2 | Проведение консультаций:- оформление журнала, ведение школьной документации;- изучение учебных программ, составление рабочих программ;- правила составления поурочных планов, технологических карт. | Постоянно | Зам.директора по УР , учителя наставники |
| 3 | Посещение уроков молодых специалистов | Постоянно | Зам.директора по УР |
| **Работа методических объединений** |
| 1. | Заседания методического совета | Август,ноябрь, январь,март | Зам.директора по УР , все руководителиШМО  |
| 2. | Выступления педагогов по темам самообразования | По графику | Зам.директора по УР,все руководителиШМО |
| 3. | Работа ШМО | Постоянно | Зам.директора по УР,все руководителиШМО |
| 4. | Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО | По графику | Зам.директора по УР,все руководителиШМО |
| **Заседания методических объединений**  |
| **1 заседание (август)** |
| 1. | Планирование методической работы на учебный год. | Август | Зам.директора по УР,руководители ШМО |
| 2. | Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на учебный год | Август |
| 3. | Рассмотрение и согласование рабочих программ по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана. | Август |
| 4. | Согласование планов ШМО на учебный год | Август |
| **2 заседание (ноябрь)** |
| 1. | Проблема адаптации учащихся | Ноябрь | Зам.директора по УР,Социальный педагог,классные руководители 1-11 классов |
| 2. | Планирование работы по повышению качества образовательного процесса | Ноябрь | Зам.директора по УР , руководители ШМО  |
| 3. | Изменения в государственной итоговой аттестации | Ноябрь |
| 4. | Система работы с мотивированными на учебу детьми | Ноябрь |
| **3 заседание (январь)** |
| 1. | Итоги работы школьных методических объединений за первое полугодие учебного года | Январь | Зам.директора по УР |
| 2. | Итоги участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам и региональных олимпиадах | Январь |
| 3. | Итоги реализации методической темы. | Январь |
| **4 заседание (май – июнь)** |
| 1. | Анализ методической работы за текущий учебный год. | Май-июнь | Зам.директора по УР |
| 2. | Составление и обсуждение плана работы на новый учебный год | Август |