

**КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 27 декабря 2013 г. N 541**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ  
КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ,  
ПОСЕЩАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, И ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

В соответствии с [Законом](#) Чувашской Республики "Об образовании в Чувашской Республике" в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики, и ее выплаты.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2013 года.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
И.Моторин

**ПОРЯДОК  
ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ  
С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД  
ЗА ДЕТЬМИ, ПОСЕЩАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ,  
РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,  
И ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики, и ее выплаты в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об образовании в Российской Федерации", законами Чувашской Республики ["Об образовании в Чувашской Республике"](#) и ["О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями"](#).

1.2. Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), выплачивается компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики (далее соответственно - компенсация, родительская плата).

1.3. Компенсация выплачивается в размере 20 процентов среднего [размера](#) родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Чувашской Республики и муниципальных образовательных организациях, установленного Кабинетом Министров Чувашской Республики (далее - средний размер родительской платы), на первого ребенка, 50 процентов размера такой платы на второго ребенка, 70 процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей ежемесячно.

Размер компенсации рассчитывается по следующей формуле:

$$K = C \times D \times П,$$

где:

К - размер компенсации;

С - средний размер родительской платы, в день;

Д - фактическое количество дней посещения ребенком образовательной организации, в месяц;

П - поправочный коэффициент (на первого ребенка в семье - 0,2, на второго ребенка - 0,5, на третьего и последующих детей - 0,7).

1.4. В случае если размер родительской платы за один день посещения ниже установленного Кабинетом Министров Чувашской Республики среднего [размера](#)

родительской платы, то расчет компенсации производится исходя из фактически внесенных денежных средств за дни посещения ребенком образовательной организации.

1.5. Средний **размер** родительской платы устанавливается постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики ежегодно.

1.6. Компенсация предоставляется в заявительном порядке одному из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательную организацию, внесших родительскую плату, при наличии заключенного им договора с соответствующей образовательной организацией.

1.7. Компенсация не предоставляется:

родителям (законным представителям), с которых в соответствии с законодательством Российской Федерации не взимается родительская плата;

родителям (законным представителям), которые не внесли родительскую плату по причине непосещения ребенком образовательной организации;

родителям (законным представителям), которые не внесли родительскую плату по другим причинам.

1.8. Компенсация предоставляется с месяца, в котором подано заявление, но не ранее месяца, в котором заключен договор между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего образовательную организацию.

## II. Порядок обращения

2.1. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату, подает в образовательную организацию, которую посещает ребенок, **заявление** о предоставлении компенсации по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно;

2) копия договора между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка, ее посещающего;

3) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем.

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), предъявляется при подаче заявления.

2.2. В случае представления копий документов, не заверенных в установленном порядке, родителями (законными представителями) представляются и их оригиналы.

В случае представления родителями (законными представителями) оригиналов документов их копии заверяются образовательной организацией. Оригиналы документов возвращаются родителям (законным представителям).

2.3. Образовательная организация на основании заявлений родителей (законных представителей) составляет **список** лиц, претендующих на получение компенсации, по данной образовательной организации (далее - список) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, формирует личные дела получателей компенсации, в которые подшиваются документы, указанные в **пункте 2.1** настоящего Порядка, и с сопроводительным письмом за подписью руководителя образовательной организации направляет в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - уполномоченный орган местного самоуправления).

2.4. В случае, если документ, указанный в **подпункте 2 пункта 2.1** настоящего Порядка, не представлен родителем (законным представителем) по собственной инициативе, он запрашивается уполномоченным органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия.

## III. Порядок назначения и выплаты компенсации

3.1. Назначение компенсации осуществляется на основании списка, который подается в уполномоченный орган местного самоуправления образовательной организацией один раз в год не позднее 1 октября и уточняется по мере необходимости изменения сведений в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.2. Компенсация назначается и выплачивается родителю (законному представителю) в период действия договора между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего образовательную организацию.

3.3. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня поступления списка и документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации.

Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

отсутствие у родителя (законного представителя) права на получение компенсации по основаниям, указанным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Решение о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации принимается правовым актом уполномоченного органа местного самоуправления и в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется в образовательную организацию.

3.4. Уполномоченный орган местного самоуправления на основании списков и документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, составляет сводный [список](#) лиц, претендующих на получение компенсации, согласно приложению N 3 к настоящему Порядку и осуществляет расчет расходов на выплату компенсации в соответствии с размерами компенсации, указанными в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка.

3.5. Выплата компенсации осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления в безналичной форме один раз не позднее 10 числа месяца, в котором внесена родительская плата за предыдущий расчетный месяц, путем перечисления средств на указанные цели с лицевых счетов, открытых ими в соответствующих финансовых отделах (управлениях) администраций муниципальных районов и городских округов, на лицевые счета лиц, указанных в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка, открытые в кредитных организациях.

3.6. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение компенсации, назначение и выплата компенсации прекращаются с месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств.

3.7. Ответственность за своевременное перечисление компенсации несет уполномоченный орган местного самоуправления.

#### IV. Заключительные положения

4.1. Родители (законные представители) обязаны извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера (смена образовательной организации, лишение родительских прав и т.д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

4.2. При выявлении фактов нарушения условий назначения и выплаты компенсации возврат излишне выплаченных денежных сумм производится заявителем добровольно либо указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение N 1  
к Порядку обращения за получением  
компенсации платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми, посещающими  
образовательные организации, реализующие  
образовательную программу дошкольного  
образования на территории  
Чувашской Республики, и ее выплаты

В \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа  
местного самоуправления)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество родителя  
(законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(кем, когда выдан)

заявление

Прошу предоставить компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики, в размере \_\_\_\_\_ процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Чувашской Республики и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Чувашской Республики, установленного Кабинетом Министров Чувашской Республики, за посещение моим (моей) сыном (дочерью)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Мой (моя) сын (дочь) является единственным (вторым, третьим и последующим) ребенком в семье <\*>, посещающим дошкольную группу образовательной организации в соответствии с договором от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

Компенсацию прошу перечислять на счет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты (N счета, наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в \_\_\_\_\_.

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

-----  
<\*> Ненужное зачеркнуть.

Приложение N 2  
к Порядку обращения за получением  
компенсации платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми, посещающими  
образовательные организации, реализующие  
образовательную программу дошкольного  
образования на территории  
Чувашской Республики, и ее выплаты

Список лиц,  
претендующих на получение компенсации платы,  
взимаемой с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми

В \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
в 20\_\_ / 20\_\_ учебном году

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Очередность рождения ребенка	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Время пребывания ребенка в образовательной организации, ч/сут.	Поправочный коэффициент (0,2, 0,5, 0,7)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель образовательной  
организации  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение N 3  
к Порядку обращения за получением  
компенсации платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми, посещающими  
образовательные организации, реализующие  
образовательную программу дошкольного  
образования на территории  
Чувашской Республики, и ее выплаты

Сводный список лиц,  
претендующих на получение компенсации платы,  
взимаемой с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми

В \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района (городского округа)  
в 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебном году

N п/п	Наименование образовательной организации	Фамилия, имя ребенка	Дата ро- жде- ния	Очередность рождения ребенка	Фамилия, отчество родителя (закон- ного предста- вителя)	Время пребывания ребенка в образова- тельной орга- низации, ч/сут.	Попра- вочный коэффи- циент (0, 2, 0, 5, 0, 7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель уполномоченного органа  
местного самоуправления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

---