**Совместный план работы**

**администрации и общественной комиссии на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направление работы | Сроки | Ответственные |
|  | Проверка готовности пищеблока к началу учебного года | конец августа | Заведующий хозяйством Члены комиссии |
|  | Формирование основного и резервного списка учащихся, имеющих право на льготное питание | 1 неделя сентября  и до 10.01.2022 | Ответственная за питание |
|  | Проверка соблюдения графика работы столовой и буфета | ежедневно | Члены комиссии |
|  | Проведение анкетирования среди учащихся 5-9 классов по вопросам качества и организации питания | 1 раз в четверть | Члены комиссии |
|  | Ведение журнала учёта выданных завтраков и обедов | ежедневно | Ответственная за питание |
|  | Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, журнала учёта температурного режима | ежедневно | Члены комиссии,  Повар |
|  | Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты. | ежедневно | Члены комиссии  Повар |
|  | Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом | 1 раз в месяц | Члены комиссии,  Заведующий хозяйством |
|  | Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений) | ежедневно | Члены комиссии,  Заведующий хозяйством |
|  | Анализ практики организации дежурства по столовой | 1 раз в месяц | Заведующий хозяйством |
|  | Контроль за соблюдением питьевого режима | 1 раз в четверть | Члены комиссии,  Заведующий хозяйством |
|  | Контроль рациона питания учащихся.  Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню | 1 раз в месяц | Члены комиссии,  Заведующий хозяйством |
|  | Проверка правильности расчётов за питание | 1 раз в месяц | Повар |
|  | Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков и обедов | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
|  | Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками столовой | ежедневно | Ответственная за питание |
|  | Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов. | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
|  | Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю | 1 раз в четверть | Члены комиссии |