


Принято:

Педагогическим советом МБУ ДО «АДМШ»
Протокол № 1 от «29» 08 2019 г.

Утверждаю: Директор МБУ ДО «АДМШ»

Е.П. Аввакумова 
Приказ № 12 от «10» 09 2019 г.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (пункт 1 части 4 статьи 12, пункт 1 части 2 статьи 83, части 21 статьи 83), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Алтышевская детская музыкальная школа» Алатырского района Чувашской Республики.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и формы проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в том числе порядок формирования и функции экзаменационных комиссий, апелляционной комиссии, порядок передачи и повторной сдачи экзамена.

1.3. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учет индивидуальных особенностей обучающегося, коллегиальность.

2. Текущий контроль знаний учащихся

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.4. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2-3-й урок) в рамках расписания занятий обучающегося и предполагает использование различных систем оценивания. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки. Оценки текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость (четвертные, полугодовые, годовые оценки).

2.5. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе и отметка заносится в журнал к следующему уроку.

2.6. Обучающиеся, пропустившие по болезни более половины учебного времени не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, по представлению преподавателя.

2.7. Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ, устных ответов, контрольных прослушиваний, исполнения учебной программы.

3. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся

3.1. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Формами промежуточной аттестации являются:

- Зачеты (недифференцированный, дифференцированный)
- Переводные зачеты (дифференцированные)
- Академические концерты
- Контрольные прослушивания
- Контрольные уроки

3.3. **Зачеты** проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение академической программы (или части ее) в присутствии комиссии. Зачеты могут быть дифференцированные и недифференцированные (в зависимости от применяемой системы оценок) с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

3.4. **Переводной зачет** проводится в конце учебного года (**2-я половина апреля — май**) с исполнением полной учебной программы, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Переводной зачет проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.5. **Академические концерты** предполагают те же требования, что и зачеты (публичное исполнение учебной программы или части ее в присутствии комиссии) и носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

3.6. **Контрольные прослушивания** направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующим публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы учащихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т. д. Контрольные прослушивания проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.7. Для выявления знаний, умений и навыков обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, рекомендуется проводить **контрольные уроки** не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

3.8. Промежуточная аттестация проводится до окончания учебного года.

3.9. Система оценок успеваемости обучающихся:

- Дифференцированные системы оценок: пятибалльная.
- Словесная система оценок.
- Зачетная (недифференцированная) система оценок (зачет, незачет).

Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучающегося (прослушивания, зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.

Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачеты, академические концерты и др.), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

3.10. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов

3.11. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание аттестации вывешивается за две недели до начала промежуточной аттестации, график проведения контрольных работ - в начале мая.

3.12. Промежуточную аттестацию по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий проводит преподаватель в присутствии ассистентов из числа преподавателей того же цикла предметов.

3.13. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Оценки промежуточной аттестации вносятся в протокол, в индивидуальный план и в дневник обучающегося. Оценка по переводному зачету вносится также в общешкольную ведомость.

Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий выносится на рассмотрение педагогического совета.

Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных (полугодовых) оценок,
- оценки за выступление на итоговом зачете (контрольном уроке),
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

3.14. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному и более предметам, остаются на повторное обучение в том же классе, либо по решению педагогического совета школы отчисляются из школы.

3.15. Преподаватели обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического Совета школы о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.16. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется преподавателем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

3.17. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. При необходимости по решению педагогического совета школы обучающемуся может быть разрешено сдавать повторные экзамены в августе.

3.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается апелляционная комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4. Перевод обучающихся.

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года две и более неудовлетворительные отметки педагогическим советом школы, могут быть оставлены на дополнительные занятия или оставлены на повторное обучение.

4.3. Обучающиеся, закончившие учебный год с одной неудовлетворительной отметкой, могут быть переведены педагогическим советом школы по письменному согласию родителей

(законных представителей), условно на следующий год обучения с обязательством ликвидации задолженностей в течение первой четверти учебного года. Окончательное решение в этом случае педагогический совет выносит по окончании первой четверти.

5. Итоговая аттестация обучающихся.

5.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности по итогам четвертой четверти.

5.2. Итоговая аттестация определяет уровень и качество освоения образовательной программы. Экзамены проводятся в выпускных классах в соответствии с действующими учебными планами.

5.3. Итоговая аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию в мае месяце

5.4. Итоговая аттестация проводится с применением дифференцированных систем оценок. Оценка итоговой аттестации является одной из составляющих итоговой оценки по данному предмету, фиксируемой в свидетельстве об окончании школы.

При неудовлетворительной оценке, полученной обучающимся на итоговой аттестации, не может быть выставлена положительная итоговая оценка по соответствующему предмету.

Если экзаменационная оценка ниже, чем годовая, вопрос об итоговой оценке данного обучающегося выносится на рассмотрение педагогического совета.

Итоговая оценка выводится на основании четвертных, годовой и экзаменационной оценок с учетом оценок промежуточной аттестации, полученных обучающимся в течение последнего года обучения. Оценки итоговой аттестации (выпускных экзаменов) обучающихся вносятся в экзаменационную ведомость в общешкольную ведомость, в методическую книгу отделения, в индивидуальный план и в дневник обучающегося.

5.5. Обучающиеся могут быть освобождены от итоговой аттестации по состоянию здоровья при успеваемости по всем предметам и на основании решения педагогического совета школы.

5.6. Обучающемуся, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется право завершить аттестацию в дополнительные сроки, установленные для них школой.

5.7. Выпускникам школы выдается документ об образовании в соответствии с лицензией. Форма документа определяется самой школой.

В свидетельстве об окончании школы оценки по предметам вносятся цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

Документы об образовании заполняются черными чернилами, тушью или пастой, подписываются директором школы, заместителем директора по учебно-воспитательной работе и преподавателями. Допускается заполнение указанных документов печатающими устройствами.

Оттиск гербовой печати образовательного учреждения должен быть ясным, четким, легко читаемым. Подчистки, исправления, незаполненные графы в документах об образовании не допускаются.

5.8. Лицам, не завершившим образование в школе, выдается справка установленного образца. Не завершившими образование считаются обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, либо не имеющие положительную итоговую оценку по одному и более предметам.