**Положение**

**об общем собрании работников МБОУ «Алгашинская СОШ»**

**1 Общие положения**

1.1.  Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ОУ, являющегося формой самоупровления ОУв виде его органа самоуправления, обеспечивающего возможность участия всех работников в управлении ОУ.

1.2.  Общее собрание работников МБОУ «Алгашинская СОШ» (далее – Общее собрание) формируется из всех работников.

1.3.  Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.4.  Общее собрание руководствуется в своей работе действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ОУ, настоящим положением.

1.5.  Изменение и дополнение в настоящее положение вносится Общем собранием на заседании.

1.6.  Срок действия положение не ограничен и действует до принятия нового.

2.        Задачи

2.1.  Общее собрание содействует осуществлению  управленческих начал, развитию инициативы работников ОУ.

2.2.  Общее собрание содействует коллегиальных форм управления ОУ и воплощение в жизнь государственных и общественных принципов.

2.3.  Общее собрание содействует реализации права ОУ на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

**3.    Функции.**

3.1.К компетенции Общего собрания относится:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;

- утверждение коллективных требований к работодателю;

- избрание  состава  комиссии   по  установлению  стимулирующих  выплат,

- определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которой поручается формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников ОУ.

**4.  Права Общего собрания коллектива.**

4.1. Общее собрание имеет право:

-участвовать в управлении Учреждением;

-создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

-вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников Учреждения;

-определять представительство в суде интересов работников Учреждения;

-вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива;

-выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

4.2.Каждый член Общего собрания имеет право:

-потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**5.   Организация работы.**

5.1.В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2.На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3.Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

5.4.Председатель Общего собрания:

-организует деятельность Общего собрания;

-информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

-организует подготовку и проведение заседания;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений.

5.5.Секретарь Собрания ведѐт и оформляет протокол заседания.

5.6.Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, заведующий Учреждением, представители работников.

5.7.Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется простым большинством голосов.

5.9.Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников Учреждения.

**6. Взаимодействие с другими органами самоуправления.**

6.1.Общее собрание организует взаимодействие с другим органом самоуправления ОУ – Педагогическим советом:

-через участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета;

-представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания

-внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

**7.Ответственность Общего собрания.**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

-за выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам, Уставу, настоящему положению.

-взаимодействие с органами самоуправления Учреждения по вопросам функционирования и развития

**8.Делопроизводство Общего собрания.**

8.1.Заседания Общих собраний оформляются протоколом.

8.2.В книге протоколов фиксируются:

-дата проведения заседания;

-количество присутствующих;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание коллектива;

-предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;

-решение Общего собрания.

8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4.Нумерация протоколов ведется от начала года.

8.5.Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6.Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Обсуждено на Общем собрании работников