



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»

Э. В. Афанасьева

**План работы профсоюзной организации  
по МБДОУ «Детский сад № 6 «Сказка»  
Цивильского района Чувашской Республики  
на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
<b>I. Профсоюзные собрания</b>			
1	Отчёт о проделанной работе за год. План работы ППО МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка» на 2017-2018 уч.г.	Сентябрь	Председатель ППО
2	Рассмотрение Положения об организации работы с персональными данными воспитанников в МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка», Положения об организации работы с персональными данными работников в МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка», Положение о защите персональных данных работников МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»	Ноябрь	Председатель ППО
3	Рассмотрение, внесение дополнений и изменений в кол. договор между администрацией и работниками ДОУ на 2017-2018 гг.	Декабрь	Председатель ППО
4	Финансовая деятельность профкома. Составление и выполнение сметы.	Январь	Председатель ППО, ревизионная комиссия
5	Подготовка ДОУ к летне-оздоровительной компании и новому учебному году.	Май	Председатель ППО
6	Согласование Положения о порядке установления компенсационных и стимулирующих выплат для работников МБДОУ «Детский сад №6 «Сказка»	Август	Председатель ПО
<b>II. Заседания профсоюзного комитета</b>			
1	Согласование графика отпусков.	Декабрь	Согласование графика отпусков.
2	Результаты проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.	Январь	Результаты проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.

3	Отчет администрации ДОУ о ходе выполнения соглашения по ОТ.	Январь	Отчет администрации ДОУ о ходе выполнения соглашения по ОТ.
4	Предварительное комплектование на 2018 – 2019 уч.г.	Март	Предварительное комплектование на 2018 – 2019 уч.г.
5	Проведение годовой сверки профсоюзных документов.	Май	Проведение годовой сверки профсоюзных документов.
6	Утверждение тарификации педагогических работников.	Август	Утверждение тарификации педагогических работников.
<b>III. Организационно – массовая работа</b>			
1	Оформление профсоюзного стенда.	В теч. года	Председатель ППО
2	Участие в субботниках, акциях, конкурсах.	В теч. года	Председатель ППО
3	Подготовка и проведение праздников, посвященных Дню воспитателя, Дню пожилого человека, Новому году, Дню защитника Отечества, 8 Марта.	В теч. года	Председатель ППО
4	Приобретение новогодних подарков.	Декабрь	Председатель ППО
5	Оформление профсоюзного стенда.	В теч. года	Председатель ППО